

■ АДМИНИСТРАЦИЯ ИРКУТСКОГО РАЙОННОГО МО

Постановление

от «18» февраля 2020 г.

№ 78

О внесении изменений в Бюджетный прогноз Иркутского районного муниципального образования на долгосрочный период до 2023 года

В целях исполнения решения Думы Иркутского районного муниципального образования от 31.08.2017 № 38-353/р/д «О формировании бюджетного прогноза Иркутского районного муниципального образования на долгосрочный период», в соответствии с пунктом 6 статьи 170.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 11(1) Положения о бюджетном процессе в Иркутском районном муниципальном образовании, утвержденного решением Думы Иркутского района от 31.10.2013 № 53-398/р/д, руководствуясь Порядком разработки и утверждения бюджетного прогноза Иркутского районного муниципального образования на долгосрочный период, утвержденным постановлением администрации Иркутского районного муниципального образования от 29.09.2017 № 413, статьими 39, 45, 54 Устава Иркутского районного муниципального образования, администрация Иркутского районного муниципального образования

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Внести изменения в Бюджетный прогноз Иркутского районного муниципального образования на долгосрочный период до 2023 года, утвержденный постановлением администрации Иркутского районного муниципального образования от 29.12.2017 № 652 (далее – Бюджетный прогноз), изложив приложения 1, 2 в новой редакции (прилагаются).
- Комитету по финансам Иркутского района в течение 10 дней со дня принятия настоящего постановления разместить в Государственной автоматизированной информационной системе «Управление» настоящее постановление с приложениями.
- Опубликовать настоящее постановление в газете «Ангарские огни» и разместить на официальном сайте Иркутского районного муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.irkraion.ru.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Мэра.

Мэр Л.П. Фролов

Приложение 1
к постановлению администрации
Иркутского районного
муниципального образования
от _____ 2020 № _____

«Приложение 1
к Бюджетному прогнозу Иркутского
районного муниципального образования
на долгосрочный период до 2023 года

Прогноз основных характеристик бюджета Иркутского районного муниципального образования

(тыс. руб.)

| № п/п | Наименование показателя | 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год |
|-----------|--|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| 1. | Доходы бюджета - всего | 3 674 087,9 | 5 192 270,7 | 5 252 063,0 | 4 362 062,3 | 3 800 231,8 | 799 714,7 |
| | в том числе: | | | | | | |
| 1.1. | - налоговые доходы | 484 150,3 | 792 114,6 | 792 964,7 | 750 965,8 | 773 123,5 | 630 646,3 |
| 1.2. | - неналоговые доходы | 180 984,0 | 342 725,1 | 637 979,0 | 366 499,9 | 169 190,4 | 169 068,4 |
| 1.3. | - безвозмездные поступления | 3 008 953,6 | 4 057 431,0 | 3 821 119,3 | 3 244 596,6 | 2 857 917,9 | Отсутствуют данные |
| 2. | Расходы бюджета - всего | 3 759 928,8 | 5 285 750,1 | 5 374 655,6 | 4 457 108,3 | 3 877 922,1 | 878 086,7 |
| 2.1. | Межбюджетные трансферты бюджетам городских, сельских поселений Иркутского района | 190 726,9 | 292 029,0 | 251 734,4 | 225 694,6 | 220 237,9 | 62 481,4 |
| 3. | Дефицит (профицит) бюджета | -85 840,9 | -93 479,4 | -122 592,6 | -95 046,0 | -77 690,3 | -78 372,0 |
| | % | 7,5 | 7,5 | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 |

Первый заместитель Мэра района И.В. Жук

Приложение 2
к постановлению администрации Иркутского районного муниципального образования
от _____ 2020 № _____

«Приложение 2
к Бюджетному прогнозу Иркутского
районного муниципального образования
на долгосрочный период до 2023 года

Показатели финансового обеспечения муниципальных программ Иркутского районного муниципального образования

(тыс. руб.)

| Наименование показателя | 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год |
|---|--------------------|--------------------|--------------------|---------------------|---------------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Расходы бюджета - всего | 3 759 928,8 | 5 285 750,1 | 5 374 655,6 | 4 427 108,3* | 3 826 922,1* | 878 086,7 |
| 1. Расходы на реализацию муниципальных программ – всего, в т.ч.: | 3 117 361,9 | 5 254 833,7 | 5 333 202,5 | 4 400 012,8 | 3 799 666,5 | 870 719,5 |
| за счет средств местного бюджета | 559 639,9 | 1 378 331,0 | 1 530 945,1 | 1 156 659,9 | 943 187,0 | 870 719,5 |
| за счет областного бюджета | 2 267 260,2 | 3 077 766,8 | 3 527 280,1 | 2 946 690,5 | 2 054 709,5 | 0,0 |
| за счет средств федерального бюджета | 290 461,8 | 798 735,9 | 274 977,3 | 296 662,4 | 801 770,0 | 0,0 |
| 1.1. Муниципальная программа "Развитие экономического потенциала в Иркутском районном муниципальном образовании", в т.ч. | 57 352,5 | 5 100,9 | 580,1 | 541,1 | 667,6 | 157,1 |
| за счет средств местного бюджета | 57 352,5 | 5 100,9 | 580,1 | 541,1 | 667,6 | 157,1 |
| 1.2. Муниципальная программа "Развитие дорожного хозяйства в Иркутском районном муниципальном образовании" | 38 692,0 | 78 516,9 | 66 400,7 | 22 325,9 | 16 003,2 | 17 597,5 |
| Наименование показателя | 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| за счет средств местного бюджета | 11 220,8 | 15 676,3 | 15 120,0 | 15 267,9 | 16 003,2 | 17 597,5 |
| за счет областного бюджета | 27 471,2 | 62 840,6 | 51 280,7 | 7 058,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1.3. Муниципальная программа "Организация муниципального управления в Иркутском районном муниципальном образовании" | 84 747,0 | 238 762,6 | 291 482,9 | 266 378,1 | 266 257,1 | 216 675,8 |
| за счет средств местного бюджета | 84 747,0 | 177 763,6 | 220 511,6 | 235 091,4 | 234 970,4 | 216 675,8 |
| за счет средств областного бюджета | 0,0 | 60 971,2 | 70 971,3 | 31 286,7 | 31 286,7 | 0,0 |
| за счет средств федерального бюджета | 0,0 | 27,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1.4. Муниципальная программа "Совершенствование управления в сфере градостроительной политики в Иркутском районном муниципальном образовании" | 0,0 | 7 800,0 | 2 521,1 | 1 076,1 | 1 021,6 | 500,0 |
| за счет средств местного бюджета | 0,0 | 702,0 | 2 521,1 | 1 076,1 | 1 021,6 | 500,0 |
| за счет средств областного бюджета | 0,0 | 7 098,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1.5. Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами Иркутского районного муниципального образования" | 209 111,6 | 312 002,7 | 274 374,7 | 248 330,1 | 242 861,5 | 62 481,4 |
| за счет средств местного бюджета | 63 317,5 | 67 660,9 | 66 478,6 | 60 291,1 | 62 481,4 | 62 481,4 |
| за счет средств областного бюджета | 145 794,1 | 244 341,8 | 207 896,1 | 188 039,0 | 180 380,1 | 0,0 |
| 1.6. Муниципальная программа "Совершенствование управления в сфере муниципального имущества в Иркутском районном муниципальном образовании" | 50 985,5 | 240 656,4 | 35 196,6 | 33 897,3 | 33 866,3 | 33 866,3 |
| Наименование показателя | 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| за счет средств местного бюджета | 35 985,5 | 210 862,1 | 15 974,6 | 33 897,3 | 33 866,3 | 33 866,3 |
| за счет средств областного бюджета | 15 000,0 | 29 794,3 | 19 222,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1.7. Муниципальная программа "Развитие образования в Иркутском районном муниципальном образовании" | 2 235 103,1 | 3 897 703,1 | 4 193 800,9 | 3 123 335,7 | 2 062 144,4 | 460 816,5 |

| | | | | | | |
|---|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-----------|
| за счет средств местного бюджета | 146 174,9 | 797 729,6 | 962 078,3 | 620 324,4 | 462 415,8 | 460 816,5 |
| за счет средств областного бюджета | 1 939 783,3 | 2 477 540,4 | 2 990 745,5 | 2 503 011,3 | 1 599 728,6 | 0,0 |
| за счет средств федерального бюджета | 149 144,9 | 622 433,1 | 240 977,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1.8. Муниципальная программа "Развитие культуры в Иркутском районном муниципальном образовании" | 46 299,0 | 52 883,4 | 62 796,7 | 56 083,6 | 56 081,1 | 39 815,4 |
| за счет средств местного бюджета | 36 144,2 | 21 423,1 | 62 723,4 | 55 973,7 | 55 971,2 | 39 815,4 |
| за счет средств областного бюджета | 10 131,2 | 31 429,0 | 73,3 | 109,9 | 109,9 | 0,0 |
| за счет средств федерального бюджета | 23,6 | 31,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1.9. Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в Иркутском районном муниципальном образовании" | 18 929,1 | 22 292,9 | 27 510,5 | 22 764,6 | 22 769,6 | 21 240,1 |
| за счет средств местного бюджета | 13 479,1 | 13 140,7 | 27 510,5 | 22 764,6 | 22 769,6 | 21 240,1 |
| за счет средств областного бюджета | 5 450,0 | 9 152,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1.10. Муниципальная программа "Молодежная политика в Иркутском районном муниципальном образовании" | 11 170,3 | 23 414,0 | 12 540,6 | 11 708,4 | 11 676,0 | 752,2 |
| за счет средств местного бюджета | 5 830,0 | 8 599,9 | 12 540,6 | 11 708,4 | 11 676,0 | 752,2 |

| Наименование показателя | 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год |
|---|------------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|----------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| за счет средств областного бюджета | 2 639,9 | 8 484,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| за счет средств федерального бюджета | 2 700,4 | 6 329,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1.11. Муниципальная программа "Обеспечение безопасности, профилактика правонарушений, социально-негативных явлений, в том числе среди несовершеннолетних и участие в реализации мероприятий по охране здоровья населения на территории Иркутского районного муниципального образования" | 192 503,9 | 233 012,8 | 1 538,4 | 448,4 | 448,4 | 448,4 |
| за счет средств местного бюджета | 14 369,8 | 11 983,9 | 1 538,4 | 448,4 | 448,4 | 448,4 |
| за счет средств областного бюджета | 39 541,2 | 51 115,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| за счет средств федерального бюджета | 138 592,9 | 169 913,9 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1.12. Муниципальная программа "Развитие коммунально-инженерной инфраструктуры и энергосбережение в Иркутском районном муниципальном образовании" | 170 338,0 | 140 119,2 | 219 452,2 | 225 766,8 | 13 803,7 | 13 803,7 |
| за счет средств местного бюджета | 88 888,7 | 45 119,2 | 129 807,0 | 87 440,9 | 13 803,7 | 13 803,7 |
| за счет средств областного бюджета | 81 449,3 | 95 000,0 | 89 645,2 | 138 325,9 | 0,0 | 0,0 |
| 1.13. Муниципальная программа "Развитие институтов гражданского общества в Иркутском районном муниципальном образовании" | 1 859,8 | 2 243,1 | 3 308,0 | 2 452,0 | 2 452,0 | 2 207,4 |
| за счет средств местного бюджета | 1 859,8 | 2 243,1 | 3 308,0 | 2 452,0 | 2 452,0 | 2 207,4 |
| Наименование показателя | 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1.14. Муниципальная программа "Развитие сельского хозяйства и устойчивое развитие сельских территорий Иркутского районного муниципального образования" | 270,1 | 275,9 | 555,6 | 570,6 | 555,6 | 307,9 |
| за счет средств местного бюджета | 270,1 | 275,9 | 555,6 | 570,6 | 555,6 | 307,9 |
| 1.15. Муниципальная программа "Охрана окружающей среды в Иркутском районном муниципальном образовании" | 0,0 | 49,8 | 141 143,5 | 384 334,1 | 1 069 058,4 | 49,8 |
| за счет средств местного бюджета | 0,0 | 49,8 | 9 697,3 | 8 812,0 | 24 084,2 | 49,8 |
| за счет средств областного бюджета | 0,0 | 0,0 | 97 446,0 | 78 859,7 | 243 204,2 | 0,0 |
| за счет средств федерального бюджета | 0,0 | 0,0 | 34 000,2 | 296 662,4 | 801 770,0 | 0,0 |
| 2. Непрограммные направления расходов бюджета | 642 566,9 | 30 916,4 | 41 453,1 | 27 095,5 | 27 255,6 | 7 367,2 |

*Без учета условно утвержденных расходов »

Первый заместитель Мэра района И.В. Жук

Постановление

от « 21 » 02 20 20 г.

№ 84

Об утверждении Решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций на строительство магистрального водовода по улицам: Ленина, Урожайная, Новая, Таежная в д. Сосновый Бор, Иркутского района, Иркутской области

В соответствии со статьей 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации, разделами II, III Порядка осуществления бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты муниципальной собственности Иркутского районного муниципального образования, а также принятия решений о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в указанные объекты, утвержденного постановлением администрации Иркутского районного муниципального образования от 17.11.2014 №4727, руководствуясь статьями 39, 45, 54 Устава Иркутского районного муниципального образования, администрация Иркутского районного муниципального образования

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций на строительство магистрального водовода по улицам: Ленина, Урожайная, Новая, Таежная в д. Сосновый Бор, Иркутского района, Иркутской области (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ангарские огни» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Иркутского районного муниципального образования www.irkraion.ru.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Иркутского района.

Мэр Л.П. Фролов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Иркутского районного
муниципального образования
от « » 2020г. №

РЕШЕНИЕ

о подготовке и реализации бюджетных инвестиций на строительство магистрального водовода по улицам: Ленина, Урожайная, Новая, Таежная в д. Сосновый Бор, Иркутского района, Иркутской области

1. Наименование объекта основных средств – магистральный водовод по улицам: Ленина, Урожайная, Новая, Таежная в д. Сосновый Бор, Иркутского района, Иркутской области (далее - объект).

2. Местонахождение объекта: Иркутская область, Иркутский район, д. Сосновый Бор.

3. Направление инвестирования – строительство.

Реализация бюджетных инвестиций осуществляется в два этапа.

1 этап – прохождение государственных экологической экспертизы и экспертизы проектной документации, результатов инженерных изысканий и проверки достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства.

Проектная документация разработана за счет инвестиционных средств ООО «Ушakovская» в рамках инвестиционной программы ООО «Ушakovская» по повышению надежности энергетической эффективности систем водоснабжения д. Сосновый Бор Сосновоборского муниципального образования Иркутского района на 2019-2021 годы, утвержденной постановлением администрации Сосновоборского муниципального образования от 28.12.2018 № 92-п. Проектная документация передана в Комитет по управлению

муниципальным имуществом и жизнеобеспечению администрации Иркутского районного муниципального образования на основании акта приема-передачи от 19.02.2020.

2 этап – строительство объекта, в том числе:

- 1) выполнение работ по строительству объекта (магистральный водовод);
- 2) выполнение работ по строительному контролю;
- 3) выполнение работ по авторскому надзору.

Обоснование реализации бюджетных инвестиций представлено в приложении к настоящему Решению.

4. Главным распорядителем бюджетных средств и муниципальный заказчик – Комитет по управлению муниципальным имуществом и жизнеобеспечению администрации Иркутского районного муниципального образования.

5. Параметры, непосредственно характеризующие объект капитального строительства по 1 этапу: прохождение государственных экологической экспертизы и экспертизы проектной документации, результатов инженерных изысканий и проверки достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства и получение положительного заключения по ним.

Проектная документация в составе:

- 1) Технический отчет по результатам инженерно-геодезических изысканий для подготовки проектной документации;
- 2) Технический отчет по результатам инженерно-геологических изысканий для подготовки проектной документации;
- 3) Технический отчет по результатам инженерно-экологических изысканий для выполнения проектной документации;
- 4) Раздел 1. Пояснительная записка;
- 5) Раздел 2. Проект полосы отвода;
- 6) Раздел 3. Технологические и конструктивные решения линейного объекта. Искусственные сооружения;
- 7) Раздел 5. Проект организации строительства;
- 8) Раздел 7. Мероприятия по охране окружающей среды;
- 9) Раздел 8. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности;
- 10) Раздел 9. Смета на строительство;
- 11) Локальные и объектные сметные расчеты;
- 12) Сводный сметный расчет;
- 13) Проект планировки территории и проект межевания территории.

Параметры, непосредственно характеризующие объект капитального строительства по 2 этапу:

1) Строительство магистрального водовода по улицам поселка из полиэтиленовых труб Пэ100 SDR17, протяженностью 2,974 км, диаметром 110-160 мм с объемом водопотребления 107,91 м³/сут.

Точка подключения объекта: по ул. Новая – в существующий колодец ВП-4; по ул. Мелехова – в существующий колодец ВК-19; по ул. Урожайная – в существующую сеть Ду 150мм (ст.) возле колодца ВК22 (суц.), по ул. Ленина – в существующую сеть Ду110 мм на участке между ВП-1 и ВП-3. Водовод объединенного хозяйственно-питьевого, противопожарного назначения, второй категории надежности.

2) Границы проектирования и трассировка проектируемого водовода устанавливается в соответствии с Земельным кодексом РФ, Градостроительным кодексом РФ, проектом планировки и проектом межевания.

3) Способ прокладки: приемущественно открытый, путем разработки траншей, участками с применением горизонтально-направленного бурения.

4) Режим работы круглосуточный, в течение года.

6. Срок ввода в эксплуатацию объекта – 2021 год.

7. Параметры стоимости и финансового обеспечения объекта.

Стоимость прохождения экспертизы по 1 этапу составляет 804 605,41 рублей.

Распределение бюджетных инвестиций в объект по 1 этапу в сумме 804 605,41 рублей по годам реализации: 2020 год – 804 605,41 рублей.

Общий объем бюджетных инвестиций по источникам финансового обеспечения по 1 этапу: за счет средств бюджета Иркутского районного муниципального образования составляет 804 605,41 рублей.

Параметры стоимости и финансового обеспечения строительства объекта (по 2 этапу) будут определены после завершения 1 этапа (получения положительного заключения экспертизы).

8. Земельный участок под проектирование и строительство сети согласно разработанного проекта планировки и проекта межевания, утвержденного Постановлением администрации Сосновоборского муниципального образования № 64-п от 01.10.2019.

9. В соответствии с договором о подключении (технологическом присоединении) к централизованной системе холодного водоснабжения от 01.11.2019 № 11/19-ТП подключение (технологическое присоединение) объекта осуществляется в точке подключения объекта: по ул. Новая – в существующий колодец ВП-4; по ул. Мелехова – в существующий колодец ВК-19; по ул. Урожайная – в существующую сеть Ду 150мм (ст.) возле колодца ВК22 (сущ.), по ул. Ленина – в существующую сеть Ду110 мм на участке между ВП-1 и ВП-3.

Заместитель Мэра района В.А. Сорокин

Приложение к Решению о подготовке и реализации бюджетных инвестиций на строительство магистрального водовода по улицам: Ленина, Урожайная, Новая, Таежная в д. Сосновый Бор, Иркутского района, Иркутской области

Пояснительная записка об обосновании необходимости реализации мероприятий по подготовке и реализации бюджетных инвестиций на строительство магистрального водовода по улицам: Ленина, Урожайная, Новая, Таежная в д. Сосновый Бор, Иркутского района, Иркутской области

В соответствии с положениями п. 4 ч. 1 ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Иркутской области от 03.11.2016 № 96-ОЗ «О закреплении за сельскими поселениями Иркутской области вопросов местного значения» вопрос местного значения «организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации» на территории сельских поселений Иркутского района является вопросом местного значения Иркутского районного муниципального образования.

На территории д. Сосновый Бор имеется лицензированный источник водоснабжения, однако охват территории услугами централизованного водоснабжения остается минимальным, при ежегодных темпах роста жилищного строительства.

В д. Сосновый Бор более 90% населения не обеспечены услугами централизованного водоснабжения, кроме того ведется активная жилищная застройка, в адреса ресурсоснабжающих организаций и администрации Иркутского района поступают многочисленные обращения граждан на осуществление технологического присоединения к сетям водоснабжения, для возможности подключения новых потребителей к существующей системе водоснабжения требуется развитие водопроводных сетей.

Кроме того, мероприятия по развитию системы водоснабжения в данных населенных пунктах включены в схемы водоснабжения и водоотведения, а также в программу комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Сосновоборского муниципального образования.

В результате выполнения комплекса мероприятий строительство магистрального водовода по улицам: Ленина, Урожайная, Новая, Таежная в д. Сосновый Бор, Иркутского района, Иркутской области и подключению к ним объектов, как нового строительства, так и существующих жилых домов снизятся тарифы для потребителей, повысится качество водоснабжения, в результате чего снизится социальная напряженность в поселении. Срок окупаемости мероприятия составляет 6-7 лет.

В соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 №115-ФЗ «О концессионных соглашениях» после завершения строительства объект будет передан эксплуатирующей организации по концессионному соглашению, согласно которого все расходы по содержанию и обслуживанию объекта будет нести концессионер.

Председатель КУМИ Иркутского района И.Б. Кузнецов

Постановление

от «26» февраля 2020 г.

№ 89

Об утверждении Стандартов осуществления внутреннего муниципального финансового контроля

В соответствии с пунктом 3 статьи 269.2. Бюджетного кодекса Российской Федерации, Порядком осуществления полномочий Комитетом по муниципальному финансовому контролю администрации Иркутского районного муниципального образования по внутреннему муниципальному финансовому контролю, утвержденным постановлением администрации Иркутского районного муниципального образования от 26.02.2020 № 89, руководствуясь статьями 39, 45, 54 Устава Иркутского районного муниципального образования, администрации Иркутского районного муниципального образования

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Стандарт осуществления внутреннего муниципального финансового контроля «Организация и проведение контрольных мероприятий» (приложение 1).

2. Утвердить Стандарт осуществления внутреннего муниципального финансового контроля «Реализация результатов проведения контрольных мероприятий» (приложение 2).

3. Комитету по муниципальному финансовому контролю администрации Иркутского районного муниципального образования осуществлять полномочия по внутреннему муниципальному финансовому контролю в соответствии с утвержденными Стандартами.

4. Признать утратившим силу постановление администрации Иркутского районного муниципального образования от 16.05.2017 № 141 «Об утверждении Стандартов осуществления внутреннего муниципального финансового контроля в сфере бюджетных правоотношений в Иркутском районном муниципальном образовании».

5. Отделу по организации делопроизводства и работе с обращениями граждан организационно-контрольного управления администрации Иркутского районного муниципального образования внести в оригинал постановления администрации Иркутского районного муниципального образования от 16.05.2017 № 141 «Об утверждении Стандартов осуществления внутреннего муниципального финансового контроля в сфере бюджетных правоотношений в Иркутском районном муниципальном образовании» информацию о признании правового акта утратившим силу.

6. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ангарские огни» и разместить на официальном сайте Иркутского районного муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.irkraion.ru.

7. Контроль, за исполнением настоящего постановления возложить на председателя Ко-

митета по муниципальному финансовому контролю администрации Иркутского районного муниципального образования.

Исполняющий обязанности Мэра района И.В. Жук

**Приложение 1
утвержден
постановлением администрации
Иркутского районного муниципального
образования
от «26» февраля 2020 № 89**

СТАНДАРТ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ВНУТРЕННЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ «ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ КОНТРОЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Стандарт осуществления внутреннего муниципального финансового контроля «Организация и проведение контрольных мероприятий» (далее - Стандарт) разработан в соответствии с пунктом 3 статьи 269.2. Бюджетного кодекса Российской Федерации, Порядком осуществления полномочий Комитетом по муниципальному финансовому контролю администрации Иркутского районного муниципального образования (далее - Комитет) по внутреннему муниципальному финансовому контролю, утвержденным постановлением администрации Иркутского районного муниципального образования от 26.02.2020 № 88.

2. Целью Стандарта является установление единых правил планирования и проведения Комитетом контрольных мероприятий по внутреннему муниципальному финансовому контролю.

3. Задачами Стандарта являются:

1) определение содержания и порядка организации контрольного мероприятия;

2) определение общих правил и процедур проведения этапов контрольного мероприятия.

4. Контрольное мероприятие это организационная форма осуществления контрольной деятельности, посредством которой обеспечивается реализация полномочий Комитета по внутреннему муниципальному финансовому контролю.

Под контрольным мероприятием понимается мероприятие, которое отвечает следующим требованиям:

1) осуществляется на основании Плана проведения контрольных мероприятий Комитетом, утвержденным распоряжением администрации Иркутского районного муниципального образования или на основании распоряжения администрации Иркутского районного муниципального образования о проведении внепланового контрольного мероприятия;

2) решение о проведении мероприятия оформляется соответствующим приказом председателя Комитета (за исключением следования);

3) проводится в соответствии с программой его проведения (в случае проверки более одного вопроса), утвержденной председателем Комитета;

4) по результатам контрольного мероприятия оформляется акт (заключение), который представляется на рассмотрение председателю Комитета (лицу, исполняющему его обязанности).

Проведение контрольного мероприятия состоит в осуществлении контрольных действий, сборе и анализе фактических данных и информации, необходимых для формирования доказательств в соответствии с целями и вопросами контрольного мероприятия, отраженными в программе проведения контрольного мероприятия.

5. Контрольные мероприятия проводятся в отношении объектов, субъектов муниципального финансового контроля, установленных статьёй 266.1. Бюджетного кодекса Российской Федерации и статьёй 99 Закона

№ 44-ФЗ (далее - объекты контроля), в пределах полномочий, установленных статьёй 269.2. Бюджетного кодекса Российской Федерации, частью 8 статьи 99 Закона № 44-ФЗ.

6. Для проведения контрольного мероприятия необходимо выбрать один из методов сбора фактических данных и информации, которые будут применяться для формирования доказательств в соответствии с поставленными целями и вопросами контрольного мероприятия: проверка, ревизия, обследование. Выбор того или иного метода зависит от целей и задач контрольного мероприятия.

II. ПЛАНИРОВАНИЕ КОНТРОЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

7. Контрольные мероприятия подразделяются на:

1) плановые контрольные мероприятия осуществляются в соответствии с Планом проведения контрольных мероприятий Комитетом, утвержденным распоряжением администрации Иркутского районного муниципального образования (далее - План) и приказом председателя Комитета о проведении планового контрольного мероприятия;

2) внеплановые контрольные мероприятия осуществляются на основании распоряжения администрации Иркутского районного муниципального образования и приказа председателя Комитета, принятого:

а) по результатам рассмотрения поступивших обращений, запросов, поручений, иной информации о признаках нарушений правовых актов по вопросам, отнесенным к полномочиям Комитета;

б) в случае получения должностным лицом Комитета в ходе исполнения должностных обязанностей информации о нарушениях законодательных и иных нормативных правовых актов по вопросам, отнесенным к сфере деятельности Комитета;

в) в случае истечения срока исполнения объектами контроля ранее выданного и не исполненного предписания и (или) представления;

г) в случае принятия решения председателем Комитета о проведении выездной проверки или ревизии в соответствии с пунктом 60 настоящего Стандарта.

8. План проведения контрольных мероприятий составляется на календарный год (с 01 января по 31 декабря) с корректировкой по мере возникновения необходимости.

9. Планирование контрольных мероприятий осуществляется исходя из следующих критериев:

1) законность, своевременность и периодичность проведения контрольных мероприятий;

2) равномерность распределения нагрузки (по временным и трудовым ресурсам) на должностных лиц, уполномоченных на проведение контрольного мероприятия;

3) реальность сроков проведения контрольных мероприятий, определяемая с учётом всех возможных временных затрат;

4) оценка состояния внутреннего финансового контроля в отношении объекта контроля, полученная в результате проведения Комитетом анализа осуществления главными администраторами бюджетных средств внутреннего финансового контроля;

5) длительность периода, прошедшего с момента проведения идентичного контрольного мероприятия Комитетом (в случае, если указанный период превышает 3 (Три) года, данный критерий имеет наивысший приоритет);

6) наличие резерва времени и трудовых ресурсов для выполнения внеплановых контрольных мероприятий, определяемых на основании данных о внеплановых контрольных мероприятиях, осуществлённых в предыдущие годы.

10. Периодичность проведения плановых контрольных мероприятий в отношении одного объекта контроля и одной темы контрольного мероприятия не чаще 1 раза в год.

11. План подлежит утверждению до начала соответствующего календарного года.

12. В случае изменения Плана, подготавливается служебная записка на имя Мэра Иркутского района, содержащая обоснование вносимых изменений. К служебной записке прилагается уточнённый план.

13. План определяет перечень контрольных и иных мероприятий, планируемых к проведению в календарном году, и должен содержать графы, в которых указываются:

1) полное наименование объекта контроля в соответствии с его учредительными документами;

2) метод и тема контрольного мероприятия;

3) проверяемый период;

4) месяц (квартал) начала проведения контрольного мероприятия.

14. Тема контрольного мероприятия определяется председателем Комитета, в соответствии с бюджетными полномочиями участников бюджетного процесса и объектов контроля, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения и Законом № 44-ФЗ.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ КОНТРОЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

15. Организация контрольного мероприятия включает в себя следующие этапы, каждый из которых характеризуется выполнением определённых задач:

1) подготовительный этап;

2) основной этап;

3) заключительный этап.

16. Подготовительный этап осуществляется в целях изучения объекта контроля, подготовки приказа на проведение контрольного мероприятия и программы контрольного мероприятия.

17. Подготовительный этап контрольного мероприятия заключается в предварительном документальном изучении деятельности объекта (объектов) контрольного мероприятия, темы, определения целей и вопросов контрольного мероприятия, методов его проведения, состава рабочей группы.

Результатом данного этапа является подготовка, утверждение приказа и программы контрольного мероприятия.

18. Решение о проведении контрольного мероприятия оформляется приказом председателя Комитета (лица, исполняющего его обязанности), в котором указываются:

1) наименование объекта (объектов) контроля;

2) проверяемый период;

3) метод и тема контрольного мероприятия;

4) основание проведения контрольного мероприятия;

5) персональный состав рабочей группы или должностного лица, уполномоченного на проведение контрольного мероприятия с указанием фамилии, имени и отчества (при наличии) и должности;

6) срок проведения контрольного мероприятия;

7) срок, в течение которого составляется акт по результатам контрольного мероприятия.

19. Методами осуществления муниципального финансового контроля являются проверка, ревизия, обследование.

Под проверкой понимается совершение контрольных действий по документальному и фактическому изучению законности отдельных финансовых и хозяйственных операций, достоверности бюджетного (бухгалтерского) учёта и бюджетной отчётности, бухгалтерской (финансовой) отчётности в отношении деятельности объекта контроля за определённый период.

Под ревизией понимается комплексная проверка деятельности объекта контроля, которая выражается в проведении контрольных действий по документальному и фактическому изучению законности всей совокупности совершённых финансовых и хозяйственных операций, достоверности и правильности их отражения в бюджетной отчётности, бухгалтерской (финансовой) отчётности.

Результаты проверки, ревизии оформляются актом.

Под обследованием понимается анализ и оценка состояния, определённой сферы деятельности объекта контроля.

Результаты обследования оформляются заключением.

20. Проверки подразделяются на камеральные и выездные, в том числе встречные проверки.

Под камеральными проверками в целях осуществления муниципального финансового контроля понимаются проверки, проводимые по месту нахождения Комитета на основании бюджетной отчётности, бухгалтерской (финансовой) отчётности и иных документов, представленных по его запросу.

Под выездными проверками в целях осуществления муниципального финансового контроля понимаются проверки, проводимые по месту нахождения объекта контроля, в ходе которых в том числе определяется фактическое соответствие совершённых операций данным бюджетной отчётности, бухгалтерской (финансовой) отчётности и первичных документов.

Под встречными проверками в целях осуществления муниципального финансового контроля понимаются проверки, проводимые в рамках выездных и (или) камеральных проверок в целях установления и (или) подтверждения фактов, связанных с деятельностью объекта контроля.

21. Срок проведения контрольного мероприятия, персональный состав рабочей группы устанавливаются приказом председателя Комитета, исходя из темы контрольного мероприятия, объёма предстоящих контрольных действий, особенностей финансово-хозяйственной деятельности объекта контроля.

22. При составлении программы контрольного мероприятия (далее - Программа) определяются:

1) основание для проведения контрольного мероприятия;

2) метод и тема контрольного мероприятия;

3) объект контрольного мероприятия;

4) проверяемый период деятельности;

5) сроки проведения контрольного мероприятия на объекте контроля;

6) должностное лицо, уполномоченное на проведение контрольного мероприятия или рабочая группа в составе (руководитель и члены рабочей группы);

7) перечень вопросов, подлежащих изучению в ходе контрольного мероприятия;

8) способ осуществления контрольных действий (сплошной или выборочный);

9) ответственные исполнители по каждому вопросу подлежащему изучению в ходе контрольного мероприятия;

В случае изучения одного вопроса Программа не составляется.

23. Программа составляется должностным лицом, уполномоченным, на проведение контрольного мероприятия или руководителем рабочей группы и утверждается председателем Комитета.

При подготовке к проведению контрольного мероприятия члены рабочей группы изучают Программу, законодательные и иные нормативные правовые акты по теме контрольного мероприятия, материалы предыдущих контрольных мероприятий.

24. В случае необходимости внести изменения в Программу на проведение контрольного мероприятия, должностным лицом, уполномоченным на проведение контрольного мероприятия или руководителем рабочей группы, подготавливаются изменения в

Программу и служебная записка на имя председателя Комитета с изложением причин о необходимости внесения изменения в Программу.

25. Объект контроля должен быть уведомлён о проведении контрольного мероприятия в срок, не позднее, чем за 2 (Два) рабочих дня до даты проведения планового контрольного мероприятия и не менее чем за 24 (Двадцать четыре) часа до начала проведения внепланового контрольного мероприятия.

26. Объект контроля обязан предоставить руководителю рабочей группы или должностному лицу, уполномоченному на проведение контрольного мероприятия документы, перечисленные в уведомлении о проведении контрольного мероприятия (далее - уведомление), в срок указанный в уведомлении.

27. Уведомление может быть направлено объекту контроля в письменной форме посредством факсимильной связи, заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, свидетельствующим о дате его получения адресатом.

28. Уведомление подписывается председателем Комитета.

В уведомлении указывается:

1) основание для проведения контрольного мероприятия;

2) метод и тема контрольного мероприятия.

3) перечень документов, которые объект контроля обязан предоставить руководителю рабочей группы или должностному лицу, уполномоченному на проведение контрольного мероприятия в срок указанный в уведомлении.

К уведомлению прилагается программа проведения контрольного мероприятия и приказ председателя Комитета о проведении контрольного мероприятия.

29. В случае необходимости направления запросов о предоставлении информации, документов и материалов для осуществления контрольных действий, такие запросы вручаются представителю объекта контроля либо направляются заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, свидетельствующим о дате его получения адресатом.

Запросы могут быть направлены одновременно с уведомлением.

Запрос должен содержать чёткое изложение поставленных вопросов, перечень необходимых к истребованию информации, документов и материалов, срок их представления.

30. Срок представления информации, документов и материалов устанавливается в запросе, исчисляется с даты получения запроса и не может быть менее 3 (Трёх) рабочих дней с даты получения запроса. Запрос о предоставлении информации подписывается председателем Комитета или должностным лицом, уполномоченным на проведение контрольного мероприятия (руководителем рабочей группы).

Непредставление или несвоевременное представление объектами контроля органу (должностному лицу) осуществляющему муниципальный финансовый контроль сведений (информации), представление которых предусмотрено законом и необходимо для осуществления этим органом (должностным лицом) его законной деятельности, либо представление таких сведений (информации) в неполном объёме или в искажённом виде влечёт ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

31. Основной этап заключается в непосредственном проведении контрольных действий, по результатам которых оформляются соответствующие акты (заключения). Основным этапом контрольного мероприятия осуществляется после подписания приказа на его проведение, составления программы, а также по истечении трёх рабочих дней с момента получения объектом контроля уведомления о проведении контрольного мероприятия.

32. Основным этапом контрольного мероприятия состоит в проведении контрольных действий, сборе и анализе фактических данных и информации, необходимых для достижения поставленных целей и задач, а также для раскрытия вопросов контрольного мероприятия, содержащихся в программе его проведения.

Результатом проведения данного этапа являются оформленные и подписанные акты проверки (ревизий), заключения по результатам обследования.

33. Дата начала работы должностного лица (рабочей группы), должна соответствовать дате начала контрольного мероприятия указанной в приказе на проведение контрольного мероприятия. При несоответствии даты начала работы должностного лица (рабочей группы) с датой начала контрольного мероприятия указанной в приказе, датой начала контрольного мероприятия считается дата, указанная в приказе на его проведение.

34. Датой окончания контрольного мероприятия считается дата подписания акта проверки (ревизии), заключения должностными лицами Комитета.

35. Контрольное мероприятие может проводиться путём осуществления должностным лицом (членами рабочей группы):

1) изучения, анализа и оценки учредительных, регистрационных, плановых, бухгалтерских, отчётных и иных документов (по форме и содержанию) объекта контроля;

2) проверки полноты, своевременности и правильности отражения совершённых финансовых и хозяйственных операций в бухгалтерском (бюджетном) учёте и бухгалтерской (бюджетной) отчётности, в том числе путём сопоставления записей в учётных регистрах с первичными учётными документами, показателей бухгалтерской (бюджетной) отчётности с данными аналитического учёта, эффективности и рациональности использования денежных средств и материальных ценностей;

3) проверки фактического наличия, сохранности и правильного использования материальных ценностей, находящихся в собственности Иркутского районного муниципального образования, денежных средств, ценных бумаг и бланков строгой отчётности, достоверности расчётов, объёмов поставленных товаров, выполненных работ и оказанных услуг, операций по формированию затрат и финансовых результатов;

4) проверки реализации мер по устранению нарушений, возмещению материального ущерба, привлечению к ответственности виновных лиц по результатам предыдущих контрольных мероприятий, проведённых Комитетом;

5) иных действий в пределах установленных полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля, не противоречащих правовым актам Российской Федерации, законодательству Иркутской области и Иркутского районного муниципального образования.

36. Контрольное мероприятие осуществляется в срок, установленный приказом на его проведение, и может быть завершено раньше установленного срока при досрочном рассмотрении должностным лицом (членами рабочей группы) всего перечня вопросов, подлежащих изучению.

37. Контрольное мероприятие может быть приостановлено (возобновлено, продлено) председателем Комитета (лицом, исполняющим его обязанности) на основании мотивированного предложения должностного лица уполномоченного на проведение контрольного мероприятия или руководителя рабочей группы, по следующим основаниям:

1) при отсутствии или неудовлетворительном состоянии бухгалтерского (бюджетного) учёта у объекта контроля;

2) в случае непредставления объектом контроля запрашиваемых информации, документов и материалов, необходимых для проведения контрольного мероприятия, и (или) представления их не в полном объёме, и (или) воспрепятствования проведению контрольных мероприятий, и (или) уклонения от проведения контрольных мероприятий;

3) на период организации и проведения экспертиз;

4) на период исполнения запросов, направленных в компетентные органы государственной власти, государственные (муниципальные) органы;

5) при необходимости обследования имущества и (или) исследования документов, на-

ходящихся не по месту нахождения объекта контроля;

б) при наличии обстоятельств, которые делают невозможным дальнейшее проведение контрольных мероприятий по причинам, не зависящим от рабочей группы, включая наступление обстоятельств непреодолимой силы.

38. Решение о приостановлении (возобновлении, продлении) контрольного мероприятия оформляется приказом председателя Комитета.

39. Председатель Комитета (лицо, исполняющее его обязанности) письменно извещает объект контроля о приостановлении (возобновлении, продлении) контрольного мероприятия и о причинах его приостановления (возобновления, продления) в течение 3 (Трёх) рабочих дней со дня принятия такого решения.

40. Контрольное мероприятие подлежит возобновлению по решению председателя Комитета (лица, исполняющего его обязанности) в течение 3 (Трёх) рабочих дней со дня получения сведений об устранении причин приостановления проведения контрольного мероприятия, о чём информируется объект контроля.

41. Должностные лица Комитета, осуществляющие контрольную деятельность, самостоятельно определяют перечень и объём материалов и информации, необходимых для фиксирования выявленных нарушений.

42. Руководитель рабочей группы осуществляет контроль, за проведением членами рабочей группы контрольных действий по отдельным вопросам программы проверки (ревизии), качественным выполнением ими работы, надлежащим оформлением результатов проверки (ревизии), а также даёт разъяснения по вопросам, связанным с практической реализацией материалов контрольного мероприятия.

43. Выездная проверка (ревизия) проводится по месту нахождения объекта контроля. Проведение выездной проверки (ревизии) состоит в осуществлении соответствующих контрольных действий в отношении объекта контроля.

44. Срок проведения контрольных действий по месту нахождения объекта контроля определяется в каждом конкретном случае отдельно и не может превышать 45 (Сорок пять) рабочих дней.

45. Допускается продление указанного срока председателем Комитета (лицом, исполняющим его обязанности) на основании мотивированного обращения должностного лица уполномоченного на проведение контрольного мероприятия или руководителя рабочей группы, но не более чем на 30 (Тридцать) рабочих дней по основаниям, предусмотренным пунктом 37 настоящего Стандарта.

46. В ходе выездных проверок (ревизий) проводятся контрольные действия по документальному и фактическому изучению деятельности объекта контроля.

Контрольные действия по документальному изучению деятельности объекта контроля проводятся по финансовым, бухгалтерским, отчётным документам, а также осуществляются путём анализа и оценки полученной из них информации с учётом письменных объяснений, справок и сведений должностных, материально-ответственных и иных лиц объекта контроля и других действий по контролю.

Контрольные действия по фактическому изучению проводятся путём осмотра, инвентаризации, наблюдения, пересчёта, экспертизы, контрольных замеров и других действий по контролю.

47. Контрольные действия по каждому вопросу программы проведения выездной проверки (ревизии) проводятся одним из способов:

1) сплошным способом, заключающимся в проведении контрольного действия в отношении всей совокупности финансовых и хозяйственных операций, относящихся к одному вопросу программы контрольного мероприятия (на определённом участке деятельности объекта контроля за весь проверяемый период);

2) выборочным способом, заключающимся в проведении контрольного действия в отношении части финансовых и хозяйственных операций, относящихся к одному вопросу программы контрольного мероприятия (на определённом участке деятельности объекта контроля за весь проверяемый период).

48. Решение об использовании сплошного или выборочного способа проведения контрольных действий по каждому вопросу программы принимается руководителем рабочей группы или должностным лицом, уполномоченным на проведение контрольного мероприятия, исходя из содержания вопроса программы, объёма финансовых и хозяйственных операций, относящихся к этому вопросу, состояния бухгалтерского (бюджетного) учёта объекта контроля, срока контрольного мероприятия и иных обстоятельств.

49. При проведении выездной проверки (ревизии) по решению председателя Комитета (лица, исполняющего его обязанности) на основании мотивированного обращения руководителя рабочей группы или должностного лица, уполномоченного на проведение контрольного мероприятия, может быть назначено проведение встречной проверки или обследования, результаты которых прикладываются к материалам выездной проверки (ревизии).

50. Камеральная проверка проводится по месту нахождения Комитета.

51. Камеральная проверка представляет собой исследование информации, документов и материалов, представленных по запросам Комитета, а также информации, документов и материалов, полученных в ходе встречных проверок и обследований.

52. Срок проведения камеральной проверки не может превышать 45 (Сорок пять) рабочих дней со дня получения от объекта контроля информации, документов и материалов, представленных по запросу Комитета.

53. Контрольные действия по каждому вопросу программы проведения камеральной проверки проводятся сплошным или выборочным способом.

54. Решение об использовании сплошного или выборочного способа проведения контрольных действий по каждому вопросу Программы принимается руководителем рабочей группы или должностным лицом, уполномоченным на проведение контрольного мероприятия, исходя из критериев отражённых в пункте 47 настоящего Стандарта.

55. При проведении камеральной проверки по решению председателя Комитета (лица, исполняющего его обязанности) на основании мотивированного обращения руководителя рабочей группы или должностного лица уполномоченного на проведение контрольного мероприятия может быть назначено проведение встречной проверки или обследования, результаты которых прикладываются к материалам камеральной проверки.

Лица и организации, в отношении которых проводится встречная проверка, обязаны представить по запросу (требованию) руководителя рабочей группы или должностного лица, уполномоченного на проведение контрольного мероприятия информацию, документы и материалы, относящиеся к тематике камеральной проверки.

56. Встречные проверки назначаются и проводятся в порядке, установленном для выездных или камеральных проверок соответственно.

57. По результатам встречной проверки оформляется акт, который прилагается к материалам выездной или камеральной проверки. Факты, изложенные в акте встречной проверки, включаются в акт проверки (ревизии).

58. Срок проведения встречных проверок не может превышать 20 (Двадцать) рабочих дней. По результатам встречной проверки меры принуждения к объекту встречной проверки не применяются.

59. Обследование представляет собой анализ и оценку состояния сферы деятельности объекта контроля, определённую приказом о проведении контрольного мероприятия и проводится в сроки, установленные для выездных или камеральных проверок (за исключением обследования, проводимого в рамках камеральных и выездных проверок (ревизий)).

60. При проведении обследования должностным лицом, уполномоченным на проведение контрольного мероприятия или членами рабочей группы и (или) её руководителем могут проводиться исследования и экспертизы с использованием фото-, видео- и аудио-, а также иных видов техники и приборов, в том числе измерительных приборов.

61. Завершение проведения контрольного мероприятия осуществляется путём оформления результатов проверки (ревизии) - актом по результатам контрольного мероприятия (далее - акт), а результатов обследования - заключением.

62. Срок оформления акта (заключения) определяется приказом председателя Комитета о проведении контрольного мероприятия на основании мотивированного обращения должностного лица уполномоченного на осуществление контрольного мероприятия или руководителя рабочей группы, в зависимости от объёма выявленных нарушений, сложности излагаемого материала и других факторов, срок оформления акта может быть увеличен и может составлять не более 10 (Десяти) рабочих дней с момента окончания контрольного мероприятия.

63. При составлении акта, заключения по результатам обследования должны соблюдаться следующие требования:

1) объективность, краткость и ясность при изложении результатов контрольного мероприятия;

2) чёткость формулировок содержания выявленных нарушений и недостатков;

3) логическая и хронологическая последовательность излагаемого материала;

4) изложение фактических данных только на основании материалов соответствующих документов, проверенных должностными лицами, осуществляющими контрольную деятельность, при наличии исчерпывающих ссылок на них.

Не допускается включение в акт (заключение) различного рода предположений и сведений, не подтверждённых соответствующими документами, а также информации из материалов правоохранительных (следственных) органов.

В акте (заключении) не должна даваться морально-этическая оценка действий должностных и материально ответственных лиц объекта контроля, а также их характеристика с использованием юридических терминов, установление которых возлагается на правоохранительные органы.

64. Акт проверки (ревизии) состоит из вводной, описательной и заключительной частей.

65. Вводная часть акта должна содержать следующую информацию:

1) метод и тема контрольного мероприятия;

2) полное наименование объекта контроля, в соответствии с положением, учредительными документами;

3) дата (указывается дата окончания контрольного мероприятия) и место составления акта (название населённого пункта);

4) основание для проведения контрольного мероприятия;

5) должностное лицо, уполномоченное на проведение контрольного мероприятия или состав рабочей группы (руководитель рабочей группы и члены рабочей группы (фамилия, инициалы и должности);

6) проверяемый период и сроки проведения контрольного мероприятия.

66. Описательная часть акта проверки (ревизии) должна содержать краткую информацию об объекте контроля (полное и краткое наименование организации, и её реквизиты - объекта контроля, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), сведения об учредителе; основные цели и виды деятельности организации, имеющиеся у организации лицензии на осуществление соответствующих видов деятельности; перечень и реквизиты всех счетов в кредитных организациях (включая депозитные), а также лицевых счетов, открытых в органах казначейства (включая закрытые, но действовавшие в проверяемом периоде); фамилии, инициалы и должности лиц, имевших право первой подписи, подписи денежных и расчётных документов в проверяемый период и иные данные необходимые по мнению руководителя рабочей группы или должностного лица, уполномоченного на проведение контрольного мероприятия для полной характеристики объекта контроля), краткое описание проведённой работы и выявленных нарушений по каждому вопросу Программы, с соблюдением строгой объективности, последовательности, правильности и точности описания их сущности и причин.

67. При неполном представлении объектом контроля необходимых для проверки (ревизии) документов по запросу должностного лица Комитета, осуществляющего контрольную деятельность, приводится перечень непредставленных документов.

В акте последовательно излагаются результаты контрольного мероприятия по всем исследованным вопросам.

В случае если по вопросу контрольного мероприятия не выявлено нарушений и недостатков, в акте делается соответствующая запись.

68. Финансовые нарушения, установленные по результатам проверки (ревизии), излагаемые в акте, должны подтверждаться документами (копиями документов), результатами осмотра инвентаризации, наблюдения, пересчёта, контрольных замеров и других действий по контролю, объяснениями должностных, материально ответственных и иных лиц объекта контроля, другими материалами.

Указанные документы (копии документов, заверенные должностным лицом объекта контроля) и материалы прилагаются к акту проверки (ревизии) и являются его приложениями. Каждому финансовому нарушению соответствует приложение, состоящее из одного или нескольких документов. Также к акту проверки (ревизии) прилагаются предметы и документы, результаты экспертиз (исследований), фото-, видео- и аудиоматериалы, полученные в ходе проведения контрольных мероприятий.

69. В описании каждого нарушения, выявленного в ходе проверки (ревизии), должны быть указаны:

1) положения законодательных и нормативных правовых актов, которые были нарушены;

2) период, к которому относится выявленное нарушение;

3) суть нарушения;

4) документально подтверждённая сумма нарушения;

5) номер приложения, подтверждающего сумму нарушения;

6) лицо объекта контроля, допустившее нарушение.

Формулировка выявляемых нарушений производится исходя из положений нарушенных законодательных и иных нормативных правовых актов.

70. Заключительная часть акта проверки (ревизии) должна содержать обобщённую информацию о результатах проверки (ревизии), в том числе выявленных нарушениях, сгруппированных по видам (нецелевое использование, неэффективное использование, неправомерное расходование, другие финансовые нарушения, нарушения требований ведения бухгалтерского учёта и составления бухгалтерской (бюджетной) отчётности, недопоступление средств, результаты инвентаризации), с указанием по каждому виду финансовых нарушений общей суммы, на которую они выявлены.

71. При выявлении в ходе выездной проверки (ревизии) нарушения, которое может быть скрыто, или по выявленным фактам нарушений необходимо принять срочные меры к их устранению или привлечению к ответственности виновных лиц, должностное лицо, входящее в состав проверочной (ревизионной) группы и проводившее контрольное действие по конкретному вопросу программы выездной проверки (ревизии), обязано, не дожидаясь окончания выездной проверки (ревизии), составить промежуточный акт выездной провер-

ки (ревизии) и направить его для рассмотрения в уполномоченный государственный орган, к компетенции которого относится рассмотрение выявленных нарушений.

72. Факты, изложенные в промежуточном акте выездной проверки (ревизии), включаются соответственно в акт выездной проверки (ревизии).

73. Акт подписывают: руководитель рабочей группы и члены рабочей группы или должностное лицо, уполномоченное, на проведение контрольного мероприятия и согласовывается с председателем Комитета.

Акт составляется в двух экземплярах: один экземпляр для объекта контроля, один экземпляр для Комитета; в трёх экземплярах, в случае проведения контрольного мероприятия при поступлении информации о фактах нарушения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, о противоправном действии (бездействии) объекта контроля.

Один экземпляр оформленного акта вручается должностному лицу объекта контроля или лицу, им уполномоченному под роспись с указанием даты получения.

В случае отказа должностных лиц объекта контроля подписать или получить акт руководитель рабочей группы или должностное лицо, уполномоченное на проведение контрольного мероприятия, в конце акта производит запись об отказе от подписи или получения акта.

В этом случае акт направляется объекту контроля почтовой связью или иным способом, обеспечивающим фиксацию факта и даты его направления объекту контроля.

Документ, подтверждающий факт направления акта приобщается к материалам контрольного мероприятия.

Руководитель рабочей группы, члены рабочей группы или должностное лицо, уполномоченное на проведение контрольного мероприятия, несут персональную ответственность за полноту и правильность оформления акта, отражение фактов, выводов, содержащихся в нём.

74. Объект контроля вправе представить письменные возражения по акту в течение 3 (Трёх) рабочих дней со дня его получения.

При этом должностное лицо объекта контроля обязано приложить к таким возражениям (замечаниям) документы, нормативные правовые акты (заверенные должностным лицом объекта контроля копии), подтверждающие обоснованность возражений.

Возражения (замечания), предоставленные позже срока, установленного настоящим пунктом Стандарта, не рассматриваются.

75. Руководитель рабочей группы или должностное лицо, уполномоченное на проведение контрольного мероприятия, должен проверить обоснованность изложенных возражений (замечаний), дать по ним письменное заключение согласованное с председателем Комитета и в срок до 3 (Трёх) рабочих дней с даты получения возражений, направить его в адрес объекта контроля.

Письменные возражения (замечания) должностного лица объекта контроля по акту и заключение на возражения (замечания) по акту включаются в материалы контрольного мероприятия и являются их неотъемлемой частью.

76. Акт, встречной проверки состоит из вводной и описательной части.

77. Вводная часть акта встречной проверки должна содержать следующие сведения:

- 1) тема контрольного мероприятия, в ходе которого проводится встречная проверка;
- 2) полное наименование объекта контроля, в соответствии с Уставом (Положением), учредительными документами;
- 3) дата и место составления акта встречной проверки;
- 4) основание для проведения встречной проверки;
- 5) фамилии, инициалы и должности должностных лиц, проводивших встречную проверку;
- 6) проверяемый период и срок проведения встречной проверки;
- 7) сведения о проверяемом объекте контроля;
- 8) вопросы, по которым проводилась встречная проверка;
- 9) фамилии, инициалы и должности лиц, имевших право подписи денежных и расчётных документов в проверяемый период;
- 10) иные данные, необходимые, по мнению должностных лиц, проводивших встречную проверку, для полной характеристики проверенного объекта контроля.

78. Описательная часть акта встречной проверки должна содержать полное и краткое наименование организации, её реквизиты - объекта контроля, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), описание проведённой работы и выявленных нарушений по вопросам, по которым проводилась встречная проверка.

Акт встречной проверки составляется в 2-х экземплярах: один экземпляр для Комитета, один экземпляр для объекта контроля. Каждый экземпляр акта встречной проверки подписывается должностным(и) лицом(ами), проводившим(и) встречную проверку и должностным лицом объекта контроля.

79. Заключение состоит из вводной, описательной и итоговой части.

80. Вводная часть должна содержать следующие сведения:

- 1) дата и место составления заключения;
- 2) основания для проведения контрольного мероприятия;
- 3) должностные лица, уполномоченные на проведение контрольного мероприятия;
- 4) объекты контроля;
- 5) метод и тема контрольного мероприятия.

81. Описательная часть заключения по результатам обследования должна содержать описание проведённой работы (анализ и оценку состояния, сферы деятельности объекта контроля).

82. Итоговая часть представляет собой обобщённые выводы по предмету обследования, основанные на результатах анализа и исследований, проведённых в ходе обследования.

83. Результаты обследования должны подтверждаться документами, копиями документов, объяснениями должностных, материально ответственных и иных лиц объекта контроля, другими материалами. Данные о количестве приложений указываются в заключении.

84. Заключение подписывается руководителем рабочей группы или должностным лицом, уполномоченным на проведение контрольного мероприятия не позднее последнего дня срока проведения обследования. В случае проведения обследования рабочей группой, заключение подписывается руководителем рабочей группы. Заключение согласовывается с Председателем Комитета для рассмотрения и принятия решения, после чего в течение 2 (Двух) рабочих дней вручается (направляется) представителю объекта контроля и (или) учредителю объекта контроля для ознакомления.

85. В случае отказа представителя объекта контроля от получения указанного документа заключение может быть направлено почтовой связью или иным способом, обеспечивающим фиксацию факта и даты его направления объекту контроля.

Документ, подтверждающий факт направления акта приобщается к материалам контрольного мероприятия.

86. Должностное лицо Комитета, ответственное за проведение контрольного мероприятия, в срок не позднее 10 (Десять) рабочих дней со дня окончания проведения контрольного мероприятия готовит отчёт о результатах контрольного мероприятия (далее - отчёт) и представляет его на рассмотрение председателю Комитета.

87. По результатам рассмотрения отчёта председатель Комитета принимает одно из следующих решений:

- а) о подготовке и направлении объекту контроля предписания и (или) представления;
- б) об отсутствии оснований для подготовки и направлении предписания и (или) представления, уведомления о применении бюджетных мер принуждения;
- в) о проведении выездной проверки или ревизии по результатам рассмотрения отчёта о результатах камеральной проверки или обследования.

88. Решение, указанное в пункте 87 настоящего Стандарта, оформляется приказом председателя Комитета, которым одновременно утверждается отчёт о результатах контрольного мероприятия.

Председатель Комитета по муниципальному финансовому контролю администрации Иркутского районного муниципального образования М.И. Булатова

Приложение 2
утверждён
постановлением администрации
Иркутского районного муниципального
образования
от «26» февраля 2020 № 89

СТАНДАРТ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ВНУТРЕННЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ «РЕАЛИЗАЦИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОВЕДЕНИЯ КОНТРОЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Стандарт осуществления внутреннего муниципального финансового контроля «Реализация результатов проведения контрольных мероприятий» (далее - Стандарт) разработан в соответствии с пунктом 3 статьи 269.2. Бюджетного кодекса Российской Федерации, Порядком осуществления полномочий Комитетом по муниципальному финансовому контролю администрации Иркутского районного муниципального образования (далее - Комитет) по внутреннему муниципальному финансовому контролю, утверждённым постановлением администрации Иркутского районного муниципального образования от 26.02.2020 № 88.

2. Задачами Стандарта являются определение механизма реализации результатов контрольных мероприятий, установление правил контроля, за реализацией результатов проведённых мероприятий.

3. Под реализацией результатов проведённых мероприятий понимаются направление объектам, субъектам муниципального финансового контроля (далее - объекты контроля), установленных статьёй 266.1. Бюджетного кодекса Российской Федерации и статьёй 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Закон № 44-ФЗ) представлений и (или) предписаний, итоги выполнения представлений и (или) предписаний, рассмотрение уведомлений о применении бюджетных мер принуждения и исполнение решений об их применении, информационных писем, итоги рассмотрения дел об административных правонарушениях, возбуждённых должностными лицами Комитета.

4. При осуществлении полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю и выявлении нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, нарушений условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета Иркутского районного муниципального образования, муниципальных контрактов, целей, порядка и условий предоставления бюджетных кредитов предоставляемых бюджетам городских и сельских поселений входящих в состав Иркутского районного муниципального образования, соблюдения целей, порядка и условий предоставления кредитов и займов, обеспеченных муниципальными гарантиями, целей, порядка и условий размещения средств бюджета в ценные бумаги объектов контроля Комитет направляет объекту контроля:

- 1) представления и (или) предписания;
 - 2) уведомления о применении бюджетных мер принуждения в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.
5. При выявлении иных нарушений законодательства Комитетом в адрес объектов контроля направляются информационные письма, содержащие рекомендации по устранению выявленных нарушений в установленный срок.

II. ПРЕДСТАВЛЕНИЯ И ПРЕДПИСАНИЯ

6. Под представлением понимается документ органа внутреннего муниципального финансового контроля, оформленный на бланке администрации Иркутского районного муниципального образования, направляемый объекту контроля и содержащий информацию о выявленных бюджетных нарушениях и одно из следующих обязательных для исполнения в установленные в представлении сроки или в течение 30 (Тридцати) календарных дней со дня его получения, требований по каждому бюджетному нарушению:

- 1) требование об устранении бюджетного нарушения и о принятии мер по устранению его причин и условий;
- 2) требование о принятии мер по устранению причин и условий бюджетного нарушения в случае невозможности устранения.

7. Представление должно содержать:

- 1) исходные данные о контрольном мероприятии (основание для его проведения, наименование контрольного мероприятия, наименование объекта контроля, а также сроки проведения контрольного мероприятия);
- 2) нарушения, выявленные в ходе проведения контрольного мероприятия;
- 3) сумму нарушения (при наличии таковой), дату (период) совершения нарушения;
- 4) нарушенные положения нормативных правовых актов (со ссылками на соответствующие пункты, части, статьи);
- 5) документы, подтверждающие нарушение;
- 6) требование о принятии мер по устранению выявленных нарушений и (или) требования об устранении причин и условий, способствующих их совершению, сроки принятия мер;
- 7) срок информирования Комитета об исполнении представления.

8. Под предписанием понимается документ, органа внутреннего муниципального финансового контроля, оформленный на бланке администрации Иркутского районного муниципального образования, направляемый объекту контроля в случае невозможности устранения либо не устранения в установленный в представлении срок бюджетного нарушения при наличии возможности определения суммы причинённого ущерба Иркутскому районному муниципальному образованию в результате нарушения. Предписание содержит обязательные для исполнения, в установленный в предписании срок требования о принятии мер по возмещению причинённого ущерба Иркутскому районному муниципальному образованию.

9. Предписание Комитета должно содержать:

- 1) исходные данные о контрольном мероприятии (основание для его проведения, наименование контрольного мероприятия, наименование объекта контроля, а также сроки проведения контрольного мероприятия);
- 2) нарушения, выявленные в ходе проведения контрольного мероприятия;
- 3) сумму нарушения (при наличии таковой), дату (период) совершения нарушения;
- 4) нарушенные положения нормативных правовых актов (со ссылками на соответствующие пункты, части, статьи);

5) документы, подтверждающие нарушение;
6) требование об устранении выявленных нарушений и (или) возмещении причинённого указанными нарушениями ущерба Иркутскому районному муниципальному образованию и сроки его устранения и (или) возмещения;

7) срок информирования Комитета об исполнении предписания.

10. Представления и предписания подписываются Мэром Иркутского районного муниципального образования.

11. Представление и предписание направляются объектам контроля в течение 20 (Двадцати) рабочих дней со дня принятия решения об их направлении.

12. Копии представлений и предписаний направляются главным администраторам (администраторам) бюджетных средств, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

13. Направленные по результатам контрольного мероприятия предписания и (или) представления являются обязательными для исполнения должностными лицами объекта контроля в срок, установленный в предписании и (или) представлении.

14. На основании полученных предписаний и (или) представлений объектом контроля формируется и предоставляется в Комитет План мероприятий по устранению выявленных нарушений и недостатков, возмещению причинённого ущерба бюджету Иркутского районного муниципального образования и привлечению к ответственности виновных лиц.

15. Срок исполнения представления и (или) предписания может быть продлён по решению Мэра Иркутского районного муниципального образования на основании мотивированного обращения объекта контроля, согласованного с председателем Комитета, но не более одного раза по обращению объекта контроля.

16. В случае поступления информации от объекта контроля об обстоятельствах, которые в ходе проведения контрольного мероприятия не могли быть установлены, Комитет рассматривает представление, предписание по собственной инициативе в срок, не превышающий одного месяца со дня поступления такой информации.

По результатам пересмотра предписания, представления принимается одно из следующих решений:

- 1) об оставлении предписания, представления без изменения;
- 2) об отмене предписания, представления;
- 3) об отмене предписания, представления и выдаче нового предписания, представления.

17. Отмена и обжалование представлений и предписаний органа внутреннего муниципального финансового контроля осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

18. Неисполнение выданного представления и (или) предписания влечёт применение к лицу, не исполнившему такое представление и (или) предписание, мер ответственности в соответствии с действующим законодательством.

19. Неисполнение объектом контроля предписания о возмещении ущерба Иркутскому районному муниципальному образованию, причинённого нарушением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, является основанием для обращения органа внутреннего муниципального финансового контроля в суд с иском о возмещении данного ущерба.

III. БЮДЖЕТНЫЕ МЕРЫ ПРИНУЖДЕНИЯ

20. Бюджетная мера принуждения применяется за совершение бюджетного нарушения, предусмотренного главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на основании уведомления о применении бюджетных мер принуждения органа муниципального финансового контроля.

21. Под уведомлением о применении бюджетных мер принуждения в целях настоящего Стандарта понимается документ Комитета, обязательный к рассмотрению Комитетом по финансам администрации Иркутского районного муниципального образования (далее – финансовый орган), содержащий сведения о выявленных бюджетных нарушениях, предусмотренных главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации и об объёмах средств, использованных с указанными нарушениями, по каждому бюджетному нарушению (без учёта объёмов средств, использованных с этими бюджетными нарушениями и возмещённых в доход соответствующего бюджета до направления уведомления о применении бюджетных мер принуждения).

22. В случае не устранения бюджетного нарушения, предусмотренного главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации и указанного в представлении, Комитет направляет в срок, не превышающий 30 (Тридцати) календарных дней со дня окончания срока исполнения представления, уведомление о применении бюджетных мер принуждения в Комитет по финансам, а копию такого уведомления - участнику бюджетного процесса, в отношении которого проводилась проверка (ревизия).

23. По запросу финансового органа об уточнении сведений, содержащихся в уведомлении о применении бюджетных мер принуждения, Комитет вправе направить в финансовый орган уведомление о применении бюджетных мер принуждения, содержащее уточнённые сведения, в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня получения запроса.

24. Решение о применении бюджетных мер принуждения, предусмотренных главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подлежит принятию в течение 30 (Тридцати) календарных дней после получения финансовым органом уведомления о применении бюджетных мер принуждения или уведомления о применении бюджетных мер принуждения, содержащего уточнённые сведения, и исполнению в срок до одного года со дня принятия указанного решения.

25. По решению финансового органа срок исполнения бюджетной меры принуждения, указанный в первом абзаце настоящего пункта, может быть продлён в случаях и на условиях, установленных соответствующим финансовым органом в соответствии с общими требованиями, определёнными Правительством Российской Федерации.

26. Наряду с применением бюджетных мер принуждения применяются меры ответственности в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

27. Уведомление о применении бюджетных мер принуждения должно содержать:

- 1) описание совершённого бюджетного нарушения (бюджетных нарушений);
- 2) основания для применения бюджетных мер принуждения;
- 3) суммы средств, использованных с нарушением условий предоставления (расходования) межбюджетного трансферта, бюджетного кредита или использованных не по целевому назначению.

IV. ИНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ. АДМИНИСТРАТИВНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

28. В целях предупреждения и пресечения дальнейших нарушений и недостатков, информация о результатах контрольных мероприятий (выявленных в результате контрольного мероприятия нарушениях и недостатках), может направляться Комитетом в адрес вышестоящих по отношению к объекту контроля организаций (учредителей), и (или) в адрес других объектов контроля, с целью принятия ими мер по недопущению аналогичных нарушений и недостатков. В информации могут излагаться меры, необходимые для недопущения или устранения данных нарушений и недостатков

29. При выявлении обстоятельств и фактов, свидетельствующих о признаках нарушений, относящихся к компетенции другого государственного (муниципального) органа (должностного лица), направляется информация о таких обстоятельствах и фактах, и (или) доку-

менты и иные материалы, подтверждающие такие факты, в соответствующий орган (должностному лицу) для рассмотрения.

30. При выявлении в ходе проведения контрольных мероприятий достаточных данных, указывающих на наличие события административного правонарушения, должностными лицами Комитета, уполномоченными составлять протоколы об административных правонарушениях, возбуждается дело об административном правонарушении в порядке, установленном законодательством Российской Федерации

31. Перечень должностных лиц уполномоченных составлять протоколы при осуществлении полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю, определён Законом Иркутской области от 03.10.2014

№ 106-ОЗ «О должностных лицах, уполномоченных составлять протоколы об отдельных административных правонарушениях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, при осуществлении регионального государственного контроля (надзора), государственного финансового контроля, а также переданных полномочий в области федерального государственного надзора, муниципального контроля, муниципального финансового контроля», распоряжением администрации Иркутского районного муниципального образования от 30.10.2018 № 127 «О должностных лицах Комитета по муниципальному финансовому контролю администрации Иркутского районного муниципального образования, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях». В случае, утраты силы данных правовых актов, перечень должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административном правонарушении при осуществлении полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю определяется действующим законодательством Российской Федерации.

32. При производстве по делу об административном правонарушении должностное лицо Комитета реализует с учётом компетенции все полномочия, предоставленные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, обеспечивает всестороннее, полное, объективное и своевременное выяснение обстоятельств каждого дела об административном правонарушении, разрешение его в соответствии с законом, обеспечение исполнения вынесенного постановления, а также выявление причин и условий, способствовавших совершению административных правонарушений.

33. Составленный протокол об административном правонарушении с необходимыми материалами должностное лицо Комитета направляет для рассмотрения по существу по установленной подведомственности.

V. КОНТРОЛЬ ЗА РЕАЛИЗАЦИЕЙ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОВЕДЕННЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

34. Целью контроля, за реализацией результатов проведённых мероприятий, является полное, качественное и своевременное выполнение требований (предложений, рекомендаций) изложенных в документах, направляемых Комитетом в адрес объекта контроля.

35. Контроль, за реализацией результатов проведённых мероприятий включает в себя:

1) контроль полноты и своевременности принятия мер по представлениям и (или) предписаниям Комитета;

2) контроль, за своевременным направлением протоколов об административных правонарушениях, составленных должностными лицами органа внутреннего муниципального финансового контроля, для рассмотрения по подведомственности, мониторинг их рассмотрения и анализ вынесенных постановлений по делам об административных правонарушениях;

3) анализ информации, документов и материалов о результатах рассмотрения информационных писем Комитета.

36. Контроль, за реализацией результатов проведённых мероприятий возлагается на руководителя рабочей группы, а в случае его отсутствия - на должностное лицо, проводившее проверку (ревизию).

37. Контроль, за выполнением представлений и (или) предписаний Комитета включает в себя:

1) анализ и оценку полноты выполнения требований, содержащихся в представлениях и (или) предписаниях, выполнения запланированных мероприятий по устранению выявленных нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, а также причин и условий таких нарушений;

2) анализ причин невыполнения требований, содержащихся в представлениях Комитета;

3) контроль, за соблюдением установленных сроков выполнения представлений и (или) предписаний;

4) принятие мер в случаях невыполнения представлений и (или) предписаний, несоблюдения сроков их выполнения.

38. В ходе осуществления анализа выполнения представлений и (или) предписаний от объектов контроля может быть дополнительно запрошена необходимая информация, документы и материалы о ходе и результатах выполнения содержащихся в них требований.

39. При выполнении всех требований представление и (или) предписание снимается с контроля.

Председатель Комитета по муниципальному финансовому контролю администрации Иркутского районного муниципального образования М.И. Булатова

Постановление

от «03» 03 2020г.

№ 98

Об организации общественных обсуждений проектной документации по объекту «Проект установления квоты добычи охотничьих ресурсов, предполагаемых к изъятию в предстоящем сезоне охоты 2020-2021 годов на территории Иркутского района»

В соответствии с п. 1 ст. 9 Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», п. 1 ст. 7 Федерального закона от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», Положением об оценке воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации, утвержденным приказом Государственного комитета Российской Федерации по охране окружающей среды от 16.05.2000 № 372, положением об организации проведения общественных обсуждений объектов государственной экологической экспертизы на территории Иркутского района, утвержденным постановлением администрации Иркутского районного муниципального образования от 18.03.2015 № 1759, рассмотрев заявление заказчика работ – министерства лесного комплекса Иркутской области, руководствуясь ст. ст. 39, 45, 54 Устава Иркутского районного муниципального образования, администрация Иркутского районного муниципального образования

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Назначить на территории Иркутского районного муниципального образования общественные обсуждения в форме общественных слушаний проектной документации по объекту «Проект установления квоты добычи охотничьих ресурсов, предполагаемых к изъятию в предстоящем сезоне охоты 2020-2021 годов на территории Иркутского района», включая материалы по оценке воздействия на окружающую среду (далее – проектная документация).

2. Определить дату, место и время проведения общественных слушаний проектной документации 23.04.2020 в 16:00 часов местного времени по адресу: 664001, г. Иркутск, ул. Рабочего Штаба, д. 17 (в здании администрации Иркутского районного муниципального обра-

зования).

3. Назначить Комитет по управлению муниципальным имуществом и жизнеобеспечению администрации Иркутского районного муниципального образования (далее – Комитет) структурным подразделением администрации Иркутского районного муниципального образования, ответственным за организацию общественных слушаний проектной документации.

4. Комитету совместно с заказчиком работ - министерством лесного комплекса Иркутской области, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты опубликования информации о проведении общественных слушаний:

1) сформировать предложения по кандидатурам председателя общественных слушаний и членов протокольной группы общественных слушаний;

2) определить проект повестки дня общественных слушаний.

5. Заказчику работ - министерству лесного комплекса Иркутской области:

1) осуществить в установленном законом порядке информирование населения и ответственности об общественных слушаниях;

2) обеспечить доступ населения и общественности к проектной документации;

3) обеспечить принятие письменных заявлений и предложений населения и общественности в период до принятия решения о реализации намечаемой хозяйственной и иной деятельности;

4) обеспечить документирование принятых письменных заявлений и предложений населения и общественности в приложениях к материалам по оценке воздействия на окружающую среду намечаемой хозяйственной деятельности в течение 30 (тридцати) дней после окончания общественных слушаний.

6. Ознакомление с проектной документацией, а также подача замечаний и предложений в письменном виде осуществляются в рабочие дни с 22.03.2020 по 23.04.2020 с 09:00 до 16:00 часов, обед с 12:00 до 13:00 часов по адресам:

1) 664001, г. Иркутск, ул. Рабочего Штаба, д. 17;

2) 664011, г. Иркутск, ул. Горького, д.31.

7. Голосование за рекомендации общественных слушаний осуществляется по отдельности на основании поступивших предложений и заявлений участников.

8. Комитету разместить протокол общественных слушаний в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Иркутского районного муниципального образования www.irkraion.ru.

9. Опубликовать настоящее постановление «Ангарские огни» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Иркутского районного муниципального образования www.irkraion.ru.

10. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра района.

Исполняющий обязанности Мэра района И.В. Жук

Постановление

от «06» 03 20 20 г.

№ 106

Об установлении публичного сервитута на земельном участке, расположенном по адресу: Иркутская область, Иркутский район, д. Мишонкова площадью 3 кв.м., в границах согласно прилагаемой схеме

В целях эксплуатации объекта электросетевого хозяйства, необходимого для электро-снабжения населения Иркутского районного муниципального образования, рассмотрев ходатайство открытого акционерного общества «Иркутская электросетевая компания» (ИНН 3812122706, ОГРН 1093850013762) (вх. от 06.11.2019 № 12770/ю) об установлении публичного сервитута, сообщение о возможном установлении публичного сервитута, опубликованное в газете «Ангарские огни» от 29.11.2019 № 46 (10579) и размещенное на официальном сайте Иркутского районного муниципального образования, руководствуясь статьями 23, 39.37, 39.38, 39.43 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Иркутской области от 15.03.2017 № 159-пп «О результатах определения кадастровой стоимости земельных участков в составе земель сельскохозяйственного назначения на территории Иркутской области», распоряжением администрации Иркутского районного муниципального образования от 25.02.2020 № 125-к «О предоставлении части ежегодного оплачиваемого отпуска», статьями 39, 45, 54 Устава Иркутского районного муниципального образования, администрация Иркутского районного муниципального образования

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. В целях эксплуатации сооружения «Электрическая сеть 0,4 кВ д. Мишонкова», субъект права собственности – открытое акционерное общество «Иркутская электросетевая компания», установить публичный сервитут в отношении земельного участка площадью 3 кв.м, расположенного по адресу: Иркутская область, Иркутский район, д. Мишонкова, в границах согласно приложению 1.

2. Публичный сервитут устанавливается на срок 49 (Сорок девять) лет.

3. В течение 8 (восьми) месяцев использование части земельного участка, указанного в пункте 1 настоящего постановления и (или) расположенного на ней объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием будет существенно затруднено в связи с осуществлением деятельности, для обеспечения которой устанавливается публичный сервитут.

4. Установить размер платы за публичный сервитут на земельный участок площадью 3 кв.м, расположенный по адресу: Иркутская область, Иркутский район, д. Мишонкова, государственная собственность на который не разграничена в размере 0,04 (Ноль) рублей 4 копейки.

5. Обладателю публичного сервитута открытому акционерному обществу «Иркутская электросетевая компания»:

1) внести плату за публичный сервитут в размере 0,04 (Ноль) рублей 4 копейки единовременным платежом не позднее 6 (шести) месяцев со дня издания настоящего постановления, по платежным реквизитам, являющимся приложением 2 к настоящему постановлению;

2) привести земельный участок в состояние, пригодное для его использования в соответствии с разрешенным использованием, в срок не позднее чем три месяца после завершения эксплуатации сооружения, для размещения которого был установлен публичный сервитут;

3) снести объекты, размещенные на основании публичного сервитута, и осуществить при необходимости рекультивацию земельного участка в срок не позднее чем шесть месяцев с момента прекращения публичного сервитута.

6. Комитету по управлению муниципальным имуществом и жизнеобеспечению администрации Иркутского районного муниципального образования в течение 5 рабочих дней со дня издания настоящего постановления направить копию настоящего постановления в адрес открытого акционерного общества «Иркутская электросетевая компания», орган, уполномоченный на распоряжение землями и земельными участками, находящимися на территории Иркутского районного муниципального образования, городских и сельских поселений Иркутского района Иркутской области, государственная собственность на которые не разграничена, орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество (Управление Росреестра по Иркутской области).

7. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ангарские огни» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Иркутского

районного муниципального образования www.irkraion.ru.

8. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Мэра района.

Исполняющий обязанности Мэра района И.В. Жук
Приложение 2
к постановлению
администрации Иркутского районного
муниципального образования
от «06» 03 2020 № 106

РАСЧЕТ ПЛАТЫ ЗА ПУБЛИЧНЫЙ СЕРВИТУТ

1. Площадь, земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, обремененного сервитутом – 3 кв.м.

2. Кадастровая стоимость – 2,51 руб./ кв.м.

3. Процент от кадастровой стоимости – 0,01 %.

4. Срок публичного сервитута – 49 лет.

5. Размер платы за весь срок сервитута – 0,04 рубля.

ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ ДЛЯ ВНЕСЕНИЯ ПЛАТЫ ЗА ПУБЛИЧНЫЙ СЕРВИТУТ

Наименование: УФК по Иркутской области (Администрация Иркутского районного муниципального образования, л/с 04343006900)

ИНН 3827000838

КПП 382701001

Расчетный счет № 401 018 102 500 480 100 01

В ОТДЕЛЕНИИ ИРКУТСК Г. ИРКУТСК

БИК 042520001

КБК дохода 702 1 11 0541005 0000 120

ОКТМО 25612000

Назначение платежа: плата за публичный сервитут, установленный постановлением администрации Иркутского районного муниципального образования (дата, номер постановления).

Заместитель Мэра В.А. Сорокин

Постановление

от «06» 03 20 20 г.

№ 107

Об установлении публичного сервитута на земельном участке, расположенном по адресу: Иркутская область, Иркутский район, д. Новолисиха площадью 28 кв.м., в границах согласно прилагаемой схеме

В целях эксплуатации объекта электросетевого хозяйства, необходимого для электро-снабжения населения Иркутского районного муниципального образования, рассмотрев ходатайство открытого акционерного общества «Иркутская электросетевая компания» (ИНН 3812122706, ОГРН 1093850013762) (вх. от 06.11.2019 № 12771/ю) об установлении публичного сервитута, сообщение о возможном установлении публичного сервитута, опубликованное в газете «Ангарские огни» от 29.11.2019 № 46 (10579) и размещенное на официальном сайте Иркутского районного муниципального образования, руководствуясь статьями 23, 39.37, 39.38, 39.43 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Иркутской области от 15.11.2013 № 517-пп «О результатах определения кадастровой стоимости земельных участков в составе земель населенных пунктов на территории Иркутской области», распоряжением администрации Иркутского районного муниципального образования от 25.02.2020 № 125-к «О предоставлении части ежегодного оплачиваемого отпуска», статьями 39, 45, 54 Устава Иркутского районного муниципального образования, администрация Иркутского районного муниципального образования

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. В целях эксплуатации сооружения «Электрическая сеть 0,4 кВ д. Новолисиха», субъект права собственности – открытое акционерное общество «Иркутская электросетевая компания», установить публичный сервитут в отношении земельного участка площадью 28 кв.м, расположенного по адресу: Иркутская область, Иркутский район, д. Новолисиха, в границах согласно приложению 1.

2. Публичный сервитут устанавливается на срок 49 (Сорок девять) лет.

3. В течение 8 (восьми) месяцев использование части земельного участка, указанного в пункте 1 настоящего постановления и (или) расположенного на ней объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием будет существенно затруднено в связи с осуществлением деятельности, для обеспечения которой устанавливается публичный сервитут.

4. Установить размер платы за публичный сервитут на земельный участок с площадью 28 кв.м, расположенного по адресу: Иркутская область, Иркутский район, п. Новолисиха, государственная собственность на который не разграничена в размере 108,45 (Сто восемь) рублей 45 копеек.

5. Обладателю публичного сервитута открытому акционерному обществу «Иркутская электросетевая компания»:

1) внести плату за публичный сервитут в размере 108,45 (Сто восемь) рублей 45 копеек единовременным платежом не позднее 6 (шести) месяцев со дня издания настоящего постановления, по платежным реквизитам, являющимся приложением 2 к настоящему постановлению;

2) привести земельный участок в состояние, пригодное для его использования в соответствии с разрешенным использованием, в срок не позднее чем три месяца после завершения эксплуатации сооружения, для размещения которого был установлен публичный сервитут;

3) снести объекты, размещенные на основании публичного сервитута, и осуществить при необходимости рекультивацию земельного участка в срок не позднее чем шесть месяцев с момента прекращения публичного сервитута.

6. Комитету по управлению муниципальным имуществом и жизнеобеспечению администрации Иркутского районного муниципального образования в течение 5 рабочих дней со дня издания настоящего постановления направить копию настоящего постановления в адрес открытого акционерного общества «Иркутская электросетевая компания», орган, уполномоченный на распоряжение землями и земельными участками, находящимися на территории Иркутского районного муниципального образования, городских и сельских поселений Иркутского района Иркутской области, государственная собственность на которые не разграничена, орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество (Управление Росреестра по Иркутской области).

7. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ангарские огни» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Иркутского районного муниципального образования www.irkraion.ru.

8. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Мэра района.

Исполняющий обязанности Мэра района И.В. Жук

Приложение 2
к постановлению
администрации Иркутского районного
муниципального образования
от «06» 03 2020 № 107

РАСЧЕТ ПЛАТЫ ЗА ПУБЛИЧНЫЙ СЕРВИТУТ

1. Площадь, земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, обремененного сервитутом – 28 кв.м.
2. Кадастровая стоимость – 790,43 руб./ кв.м.
3. Процент от кадастровой стоимости – 0,01 %.
4. Срок публичного сервитута – 49 лет.
5. Размер платы за весь срок сервитута – 108,45 рубля.

ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ ДЛЯ ВНЕСЕНИЯ ПЛАТЫ ЗА ПУБЛИЧНЫЙ СЕРВИТУТ

Наименование: УФК по Иркутской области (Администрация Иркутского районного муниципального образования, л/с 04343006900)
ИНН 3827000838
КПП 382701001
Расчетный счет № 401 018 102 500 480 100 01
В ОТДЕЛЕНИИ ИРКУТСК Г. ИРКУТСК
БИК 042520001
КБК дохода 702 1 11 0541005 0000 120
ОКТМО 25612000
Назначение платежа: плата за публичный сервитут, установленный постановлением администрации Иркутского районного муниципального образования (дата, номер постановления).

Заместитель Мэра В.А. Сорокин

Постановление

от « 06 » 03 20 20 г.

№ 108

Об установлении публичного сервитута на земельном участке с кадастровым номером 38:06:071102:388 площадью 24 кв.м.

В целях эксплуатации объекта электросетевого хозяйства, необходимого для электроснабжения населения Иркутского районного муниципального образования, рассмотрев ходатайство открытого акционерного общества «Иркутская электросетевая компания» (ИНН 3812122706, ОГРН 1093850013762) (вх. от 27.08.2019 № 10050/ю) об установлении публичного сервитута, выписку из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 30.08.2019 № КУВИ-001/2019-21305426, сообщение о возможном установлении публичного сервитута, опубликованное в газете «Ангарские огни» от 13.09.2019 № 35 (10568) и размещенное на официальном сайте Иркутского районного муниципального образования, руководствуясь статьями 23, 39.37, 39.38, 39.43 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», распоряжением администрации Иркутского районного муниципального образования от 25.02.2020 № 125-к «О предоставлении части ежегодного оплачиваемого отпуска», статьями 39, 45, 54 Устава Иркутского районного муниципального образования, администрация Иркутского районного муниципального образования

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. В целях эксплуатации сооружения «Сооружение-ВЛ-10кВ Оек-Коты от ПС 35/10кВ Оек до опоры 84 с. Коты», субъект права собственности – открытое акционерное общество «Иркутская электросетевая компания», установить публичный сервитут в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:06:071102:388, площадью 24 кв.м, расположенного по адресу: Иркутская область, Иркутский район, Оёкское муниципальное образование, в границах согласно приложению 1.

2. Публичный сервитут устанавливается на срок 49 (Сорок девять) лет.

3. В течение 8 (восьми) месяцев использование части земельного участка, указанного в пункте 1 настоящего постановления и (или) расположенного на ней объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием будет существенно затруднено в связи с осуществлением деятельности, для обеспечения которой устанавливается публичный сервитут.

4. Установить размер платы за публичный сервитут на земельный участок с кадастровым номером 38:06:071102:388, площадью 24 кв.м, государственная собственность на который не разграничена в размере 13,29 (Тринадцать) рублей 29 копеек.

5. Обладателю публичного сервитута открытому акционерному обществу «Иркутская электросетевая компания»:

1) внести плату за публичный сервитут в размере 13,29 (Тринадцать) рублей 29 копеек единовременным платежом не позднее 6 (шести) месяцев со дня издания настоящего постановления, по платежным реквизитам, являющимся приложением 2 к настоящему постановлению;

2) привести земельный участок в состояние, пригодное для его использования в соответствии с разрешенным использованием, в срок не позднее чем три месяца после завершения эксплуатации сооружения, для размещения которого был установлен публичный сервитут;

3) снести объекты, размещенные на основании публичного сервитута, и осуществить при необходимости рекультивацию земельного участка в срок не позднее чем шесть месяцев с момента прекращения публичного сервитута.

6. Комитету по управлению муниципальным имуществом и жизнеобеспечению администрации Иркутского районного муниципального образования в течение 5 рабочих дней со дня издания настоящего постановления направить копию настоящего постановления в адрес открытого акционерного общества «Иркутская электросетевая компания», орган, уполномоченный на распоряжение землями и земельными участками, находящимися на территории Иркутского районного муниципального образования, городских и сельских поселений Иркутского района Иркутской области, государственная собственность на которые не разграничена, орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество (Управление Росреестра по Иркутской области).

7. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ангарские огни» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - на официальном сайте Иркутского районного муниципального образования www.irkraion.ru.

8. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Мэра района.

Исполняющий обязанности Мэра района И.В. Жук

Приложение 2
к постановлению
администрации Иркутского районного
муниципального образования
от «06» 03 2020 №108

РАСЧЕТ ПЛАТЫ ЗА ПУБЛИЧНЫЙ СЕРВИТУТ

1. Площадь, земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, обремененного сервитутом – 24 кв.м.
2. Кадастровая стоимость – 113,00 руб./ кв.м.
3. Процент от кадастровой стоимости – 0,01 %.

4. Срок публичного сервитута – 49 лет.
5. Размер платы за весь срок сервитута – 13,29 рубля.

ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ ДЛЯ ВНЕСЕНИЯ ПЛАТЫ ЗА ПУБЛИЧНЫЙ СЕРВИТУТ

Наименование: УФК по Иркутской области (Администрация Иркутского районного муниципального образования, л/с 04343006900)
ИНН 3827000838
КПП 382701001
Расчетный счет № 401 018 102 500 480 100 01
В ОТДЕЛЕНИИ ИРКУТСК Г. ИРКУТСК
БИК 042520001
КБК дохода 702 1 11 0541005 0000 120
ОКТМО 25612000

Назначение платежа: плата за публичный сервитут, установленный постановлением администрации Иркутского районного муниципального образования (дата, номер постановления).

Заместитель Мэра В.А. Сорокин

Постановление

от « 06 » 03 20 20 г.

№ 109

Об установлении публичного сервитута на земельном участке с кадастровым номером 38:06:000000:53 площадью 583 кв.м.

В целях эксплуатации объекта электросетевого хозяйства (инженерного сооружения), необходимого для электроснабжения населения Иркутского районного муниципального образования, рассмотрев ходатайство открытого акционерного общества «Иркутская электросетевая компания» (ИНН 3812122706, ОГРН 1093850013762) (вх. от 22.01.2020 № 546/ю) об установлении публичного сервитута, выписку из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 04.02.2020 № КУВИ-001/2020-2168985, сообщение о возможном установлении публичного сервитута, опубликованное в газете «Ангарские огни» от 31.01.2020 № 03 (10586) и размещенное на официальном сайте Иркутского районного муниципального образования, руководствуясь статьями 23, 39.37, 39.38, 39.43, 78 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», распоряжением администрации Иркутского районного муниципального образования от 25.02.2020 № 125-к «О предоставлении части ежегодного оплачиваемого отпуска», статьями 39, 45, 54 Устава Иркутского районного муниципального образования, администрация Иркутского районного муниципального образования

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. В целях эксплуатации сооружения «ВЛ 110кВ в габаритах 220 КВ», субъект права собственности – открытое акционерное общество «Иркутская электросетевая компания», установить публичный сервитут в отношении части земельного участка с кадастровым номером 38:06:000000:53, площадью 583 кв.м, расположенного по адресу: Иркутская область, Иркутский район, расположенный в районе населенных пунктов Пивовариха, Новолисиха, Бурдаковка, в границах согласно приложению.

2. Публичный сервитут устанавливается на срок 49 (Сорок девять) лет.

3. В течение 8 (восьми) месяцев использование части земельного участка, указанного в пункте 1 настоящего постановления и (или) расположенного на ней объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием будет существенно затруднено в связи с осуществлением деятельности, для обеспечения которой устанавливается публичный сервитут.

4. Обладателю публичного сервитута открытому акционерному обществу «Иркутская электросетевая компания»:

1) в срок 60 (шестьдесят) дней заключить с правообладателем земельного участка соглашение об осуществлении публичного сервитута;

2) приступить к использованию земельного участка при наличии утвержденного проекта рекультивации;

3) привести земельный участок в состояние, пригодное для его использования в соответствии с разрешенным использованием, в срок не позднее чем три месяца после завершения эксплуатации сооружения, для размещения которого был установлен публичный сервитут;

4) снести объекты, размещенные на основании публичного сервитута, и осуществить при необходимости рекультивацию земельного участка в срок не позднее чем шесть месяцев с момента прекращения публичного сервитута.

5. Комитету по управлению муниципальным имуществом и жизнеобеспечению администрации Иркутского районного муниципального образования в течение 5 рабочих дней со дня издания настоящего постановления направить копию настоящего постановления в адрес открытого акционерного общества «Иркутская электросетевая компания», правообладателю земельного участка, орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество (Управление Росреестра по Иркутской области).

6. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ангарские огни» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Иркутского районного муниципального образования www.irkraion.ru.

7. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Мэра района.

Исполняющий обязанности Мэра района И.В. Жук

Постановление

от « 06 » 03 20 20 г.

№ 110

Об установлении публичного сервитута на часть земельного участка с кадастровым номером 38:06:143519:3658

В целях размещения объекта электросетевого хозяйства, необходимого для электроснабжения населения Иркутского районного муниципального образования, рассмотрев ходатайство открытого акционерного общества «Иркутская электросетевая компания» (ИНН 3812122706, ОГРН 1093850013762) (вх. от 18.12.2019 № 14513/ю) об установлении публичного сервитута, выписку из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 21.12.2019 № КУВИ-001/2019-30856357, сообщение о возможном установлении публичного сервитута, опубликованное в газете «Ангарские огни» от 27.12.2019 № 50 (10583) и размещенное на официальном сайте Иркутского районного муниципального образования, руководствуясь статьями 23, 39.37, 39.38, 39.43 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», распоряжением администрации Иркутского районного муниципального образования от 25.02.2020 № 125-к «О предоставлении части ежегодного оплачиваемого отпуска», статьями 39, 45, 54 Устава Иркутского районного муниципального образования, администрация Иркутского районного муниципального образования

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. В целях размещения линейного объекта «КТПС 10/0,4 кВ с ВЛ 0,4 кВ и линейным ответвлением от ВЛ 10 кВ РП Новолисиха-Садоводства, ДНТ «Березовая Роща», субъект права собственности – открытое акционерное общество «Иркутская электросетевая компания», установить публичный сервитут в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:06:143519:3658, площадью 724 кв.м, расположенного по адресу: Иркутская область, Иркутский район, 15 км. Байкальского тракта, урочище Щукино, в границах согласно приложению 1.

2. Публичный сервитут устанавливается на срок 10 (Десять) лет.

3. В течение 3 (Трех) месяцев использование части земельного участка, указанного в пункте 1 настоящего постановления и (или) расположенного на ней объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием будет существенно затруднено в связи с осуществлением деятельности, для обеспечения которой устанавливается публичный сервитут.

4. Установить размер платы за публичный сервитут на земельный участок с кадастровым номером 38:06:143519:3658, площадью 724 кв.м, государственная собственность на который не разграничена в размере 427 (Четыреста двадцать семь) рублей 56 копеек.

5. Обладателю публичного сервитута открытому акционерному обществу «Иркутская электросетевая компания»:

1) внести плату за публичный сервитут в размере 427 (Четыреста двадцать семь) рублей 56 копеек единовременным платежом не позднее 6 (шести) месяцев со дня издания настоящего постановления, по платежным реквизитам, являющимся приложением 2 к настоящему постановлению;

2) привести земельный участок в состояние, пригодное для его использования в соответствии с разрешенным использованием, в срок не позднее чем три месяца после завершения строительства объекта;

3) снести объекты, размещенные на основании публичного сервитута, и осуществить при необходимости рекультивацию земельного участка в срок не позднее чем шесть месяцев с момента прекращения публичного сервитута.

6. Комитету по управлению муниципальным имуществом и жизнеобеспечению администрации Иркутского районного муниципального образования в течение 5 рабочих дней со дня издания настоящего постановления направить копию настоящего постановления в адрес открытого акционерного общества «Иркутская электросетевая компания», орган, уполномоченный на распоряжение землями и земельными участками, находящимися на территории Иркутского районного муниципального образования, городских и сельских поселений Иркутского района Иркутской области, государственная собственность на которые не разграничена, орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество (Управление Росреестра по Иркутской области).

7. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ангарские огни» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Иркутского районного муниципального образования www.irkraion.ru.

8. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Мэра района.

Исполняющий обязанности Мэра района И.В. Жук
Приложение 2
к постановлению
администрации Иркутского районного
муниципального образования
от «06» 03 2020 №110

РАСЧЕТ ПЛАТЫ ЗА ПУБЛИЧНЫЙ СЕРВИТУТ

1. Площадь, земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, обремененного сервитутом – 724 кв.м.
2. Кадастровая стоимость – 590,55 руб./ кв.м.
3. Процент от кадастровой стоимости – 0,01 %.
4. Срок публичного сервитута – 10 лет.
5. Размер платы за весь срок сервитута – 427,56 рублей.

ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ ДЛЯ ВНЕСЕНИЯ ПЛАТЫ ЗА ПУБЛИЧНЫЙ СЕРВИТУТ

Наименование: УФК по Иркутской области (Администрация Иркутского районного муниципального образования, л/с 04343006900)
ИНН 3827000838
КПП 382701001
Расчетный счет № 40101810250048010001
В ОТДЕЛЕНИИ ИРКУТСК Г. ИРКУТСК
БИК 042520001
КБК дохода 702 1 11 0541005 0000 120
ОКТМО 25612000

Назначение платежа: плата за публичный сервитут, установленный постановлением администрации Иркутского районного муниципального образования (дата, номер постановления).

Заместитель Мэра В.А. Сорокин

Постановление

от « 11 » 03 20 20 г.

№ 114

Об установлении публичного сервитута на земельном участке, расположенном по адресу: Иркутская область, Иркутский район, д. Черемушки, в границах согласно прилагаемой схеме

В целях эксплуатации объекта электросетевого хозяйства, необходимого для электрообеспечения населения Иркутского районного муниципального образования, рассмотрев ходатайство открытого акционерного общества «Иркутская электросетевая компания» (ИНН 3812122706, ОГРН 1093850013762) (вх. от 06.11.2019 № 12773/ю) об установлении публичного сервитута, сообщение о возможном установлении публичного сервитута, опубликованное в газете «Ангарские огни» от 06.12.2019 № 47 (10580) и размещенное на официальном сайте Иркутского районного муниципального образования, руководствуясь статьями 23, 39.37, 39.38, 39.43 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Иркутской области от 15.11.2013 № 517-пп «О результатах определения кадастровой стоимости земельных участков в составе земель населенных пунктов на территории Иркутской области», статьями 39, 45, 54 Устава Иркутского районного муниципального образования, администрация Иркутского районного муниципального образования

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. В целях эксплуатации сооружения «Электрическая сеть 0,4 кВ д. Черемушки», субъект права собственности – открытое акционерное общество «Иркутская электросетевая компания», установить публичный сервитут в отношении земельного участка площадью 7 кв.м, расположенного по адресу: Иркутская область, Иркутский район, д. Черемушки, в границах согласно приложению 1.

2. Публичный сервитут устанавливается на срок 49 (Сорок девять) лет.

3. В течение 8 (восьми) месяцев использование части земельного участка, указанного в пункте 1 настоящего постановления и (или) расположенного на ней объекта недвижимого

имущества в соответствии с их разрешенным использованием будет существенно затруднено в связи с осуществлением деятельности, для обеспечения которой устанавливается публичный сервитут.

4. Установить размер платы за публичный сервитут на земельный участок с площадью 7 кв.м, расположенного по адресу: Иркутская область, Иркутский район, д. Черемушки, государственная собственность на который не разграничена в размере 30 (Тридцать) рублей 26 копеек.

5. Обладателю публичного сервитута открытому акционерному обществу «Иркутская электросетевая компания»:

1) внести плату за публичный сервитут в размере 30 (Тридцать) рублей 26 копеек единовременным платежом не позднее 6 (шести) месяцев со дня издания настоящего постановления, по платежным реквизитам, являющимся приложением 2 к настоящему постановлению;

2) привести земельный участок в состояние, пригодное для его использования в соответствии с разрешенным использованием, в срок не позднее чем три месяца после завершения эксплуатации сооружения, для размещения которого был установлен публичный сервитут;

3) снести объекты, размещенные на основании публичного сервитута, и осуществить при необходимости рекультивацию земельного участка в срок не позднее чем шесть месяцев с момента прекращения публичного сервитута.

6. Комитету по управлению муниципальным имуществом и жизнеобеспечению администрации Иркутского районного муниципального образования в течение 5 рабочих дней со дня издания настоящего постановления направить копию настоящего постановления в адрес открытого акционерного общества «Иркутская электросетевая компания», орган, уполномоченный на распоряжение землями и земельными участками, находящимися на территории Иркутского районного муниципального образования, городских и сельских поселений Иркутского района Иркутской области, государственная собственность на которые не разграничена, орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество (Управление Росреестра по Иркутской области).

7. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ангарские огни» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - на официальном сайте Иркутского районного муниципального образования www.irkraion.ru.

8. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Мэра района.

Мэр района Л.П. Фролов

Приложение 2
к постановлению
администрации Иркутского районного
муниципального образования
от « 11 » 03 2020 № 114

РАСЧЕТ ПЛАТЫ ЗА ПУБЛИЧНЫЙ СЕРВИТУТ

1. Площадь, земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, обремененного сервитутом – 7 кв.м.
2. Кадастровая стоимость – 882,29 руб./ кв.м.
3. Процент от кадастровой стоимости – 0,01 %.
4. Срок публичного сервитута – 49 лет.
5. Размер платы за весь срок сервитута – 30,26 рубля.

ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ ДЛЯ ВНЕСЕНИЯ ПЛАТЫ ЗА ПУБЛИЧНЫЙ СЕРВИТУТ

Наименование: УФК по Иркутской области (Администрация Иркутского районного муниципального образования, л/с 04343006900)
ИНН 3827000838
КПП 382701001
Расчетный счет № 40101810250048010001
В ОТДЕЛЕНИИ ИРКУТСК Г. ИРКУТСК
БИК 042520001
КБК дохода 702 1 11 0541005 0000 120
ОКТМО 25612000

Назначение платежа: плата за публичный сервитут, установленный постановлением администрации Иркутского районного муниципального образования (дата, номер постановления).

Заместитель Мэра В.А. Сорокин

Постановление

от « 11 » 03 20 20 г.

№ 116

Об установлении публичного сервитута на земельном участке с кадастровым номером 38:06:000000:8637

В целях эксплуатации объекта электросетевого хозяйства, необходимого для электрообеспечения населения Иркутского районного муниципального образования, рассмотрев ходатайство открытого акционерного общества «Иркутская электросетевая компания» (ИНН 3812122706, ОГРН 1093850013762) (вх. от 05.12.2019 № 13968/ю) об установлении публичного сервитута, выписку из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 13.12.2019 № КУВИ-001/2019-30129685, сообщение о возможном установлении публичного сервитута, опубликованное в газете «Ангарские огни» от 20.12.2019 № 49 (10582) и размещенное на официальном сайте Иркутского районного муниципального образования, руководствуясь статьями 23, 39.37, 39.38, 39.43 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 39, 45, 54 Устава Иркутского районного муниципального образования, администрация Иркутского районного муниципального образования

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. В целях эксплуатации сооружения «Электрическая сеть 0,4 кВ с. Урик», установить публичный сервитут в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:06:000000:8637, площадью 1700 кв.м, расположенного по адресу: Иркутская область, Иркутский район, с. Урик в границах согласно приложению 1.

2. Публичный сервитут устанавливается на срок 49 (Сорок девять) лет.

3. В течение 8 (Восьми) месяцев использование земельного участка, указанного в пункте 1 настоящего постановления и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием будет существенно затруднено в связи с осуществлением деятельности, для обеспечения которой устанавливается публичный сервитут.

4. Установить размер платы за публичный сервитут на земельный участок с кадастровым номером 38:06:000000:8637, площадью 1700 кв.м, государственная собственность на который не разграничена в размере 9 954 (девять тысяч девятьсот пятьдесят четыре) рубля 60 копеек.

5. Обладателю публичного сервитута открытому акционерному обществу «Иркутская электросетевая компания»:

1) внести плату за публичный сервитут в размере 9 954 (девять тысяч девятьсот пятьдесят четыре) рубля 60 копеек единовременным платежом не позднее 6 (шести) месяцев со дня издания настоящего постановления, по платежным реквизитам, являющимся приложением 2 к

настоящему постановлению;

2) привести земельный участок в состояние, пригодное для его использования в соответствии с разрешенным использованием, в срок не позднее чем три месяца после завершения строительства объекта;

3) снести объекты, размещенные на основании публичного сервитута, и осуществить при необходимости рекультивацию земельного участка в срок не позднее чем шесть месяцев с момента прекращения публичного сервитута.

6. Комитету по управлению муниципальным имуществом и жизнеобеспечению администрации Иркутского районного муниципального образования в течение 5 рабочих дней со дня издания настоящего постановления направить копию настоящего постановления в адрес открытого акционерного общества «Иркутская электросетевая компания», орган, уполномоченный на распоряжение землями и земельными участками, находящимися на территории Иркутского районного муниципального образования, городских и сельских поселений Иркутского района Иркутской области, государственная собственность на которые не разграничена, орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество (Управление Росреестра по Иркутской области).

7. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ангарские огни» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Иркутского районного муниципального образования www.irkraion.ru.

8. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Мэра района.

Мэр района Л.П. Фролов

**Приложение 2
к постановлению
администрации Иркутского районного
муниципального образования
от «11» 03 20 20**

РАСЧЕТ ПЛАТЫ ЗА ПУБЛИЧНЫЙ СЕРВИТУТ

1. Площадь, земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, обремененного сервитутом – 1700 кв.м.
2. Кадастровая стоимость – 1195,03руб./ кв.м.
3. Процент от кадастровой стоимости – 0,01 %.
4. Срок публичного сервитута – 49 лет.
5. Размер платы за весь срок сервитута – 9 954,60 рубля.

ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ ДЛЯ ВНЕСЕНИЯ ПЛАТЫ ЗА ПУБЛИЧНЫЙ СЕРВИТУТ

Наименование: УФК по Иркутской области (Администрация Иркутского районного муниципального образования, л/с 04343006900)
ИНН 3827000838
КПП 382701001
Расчетный счет № 40101810250048010001
В ОТДЕЛЕНИИ ИРКУТСК Г. ИРКУТСК
БИК 042520001
КБК дохода 702 1 11 0541005 0000 120
ОКТМО 25612000
Назначение платежа: плата за публичный сервитут, установленный постановлением администрации Иркутского районного муниципального образования (дата, номер постановления).

Заместитель Мэра В.А. Сорокин

Постановление

от « 13 » 09 20 20 г.

№ 466

Об установлении публичного сервитута на земельном участке с кадастровым номером 38:06:144003:2223.

В целях размещения объекта электросетевого хозяйства (инженерного сооружения), необходимого для электроснабжения населения Иркутского районного муниципального образования, рассмотрев ходатайство открытого акционерного общества «Иркутская электросетевая компания» (ИНН:3812122706, ОГРН:1093850013762) (вх. от 21.03.2019 № 3572/ю), выписки из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 21.05.2019 № КУВИ-001/2019-11209151, сообщение о возможном установлении публичного сервитута, опубликованное в газете «Ангарские огни» от 24.05.2019 № 19 (10552) и размещенное на официальном сайте Иркутского районного муниципального образования, руководствуясь статьями 23, 39.37, 39.38, 39.43 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 39, 45, 54 Устава Иркутского районного муниципального образования, администрация Иркутского районного муниципального образования

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. В целях строительства линейного объекта «ВЛ 10 кВ Светлячки-Ручеек ВЛ 10 кВ АС», субъект права собственности – открытое акционерное общество «Иркутская электросетевая компания», установить публичный сервитут в отношении части земельного участка с кадастровым номером 38:06:144003:2223, площадью 7597 кв.м, расположенного по адресу: Иркутская область, Иркутский район, расположенный в районе населенных пунктов Пивовариха, Новолисица, Бурдаковка.

2. Публичный сервитут устанавливается на срок 10 (десять) лет.

3. В течение 10 (десяти) лет использование части земельного участка, указанного в пункте 1 настоящего постановления и (или) расположенного на ней объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием будет существенно затруднено в связи с осуществлением деятельности, для обеспечения которой устанавливается публичный сервитут.

4. Обладателю публичного сервитута открытого акционерного общества «Иркутская электросетевая компания»:

- 1) в срок 60 (шестьдесят) дней заключить с правообладателем земельного участка соглашение об осуществлении публичного сервитута;
- 2) привести земельный участок в состояние, пригодное для его использования в соответствии с разрешенным использованием, в срок не позднее чем три месяца после завершения строительства объекта;
- 3) снести объекты, размещенные на основании публичного сервитута, и осуществить при необходимости рекультивацию земельного участка в срок не позднее чем шесть месяцев с момента прекращения публичного сервитута.
- 4) приступить к использованию земельного участка при наличии утвержденного проекта рекультивации.

5. Комитету по управлению муниципальным имуществом и жизнеобеспечению администрации Иркутского районного муниципального образования в течение 5 рабочих дней со дня издания настоящего постановления направить копию настоящего постановления в адрес открытого акционерного общества «Иркутская электросетевая компания», правообладателю земельного участка, орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество (Управление Росреестра по Иркутской области).

6. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ангарские огни» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - на официальном сайте Иркутского районного муниципального образования www.irkraion.ru.

7. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Мэра района.

Мэр района Л.П. Фролов

Сообщение о возможном установлении публичного сервитута на часть земельного участка с кадастровым номером 38:06:111418:7124.

1. Орган рассматривающий ходатайство об установлении публичного сервитута: администрация Иркутского районного муниципального образования.

2. Цель установления публичного сервитута: размещение линейного объекта «СКТП 10/0,4 кВ с ВЛ 0,4 кВ и линейным ответвлением от ВЛ 10 кВ Карлук-Садоводство», ходатайство Открытого акционерного общества «Иркутская электросетевая компания».

3. Часть земельного участка с кадастровым номером 38:06:111418:7124 площадью 480 кв.м., расположенная по адресу: Иркутская область, Иркутский район, п. Малая Топка, заимка Глазунова, п. Парфеновка.

4. Ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, подать заявление об учете прав на земельные участки: 664007, г. Иркутск, ул. Карла Маркса, д. 40, к 1, этаж 4, каб. 434, вторник, четверг с 08-00 до 17-00, перерыв с 12-00 до 12-48. Срок подачи заявлений об учете прав на земельные участки: 30 календарных дней со дня опубликования настоящего сообщения.

5. Настоящее сообщение подлежит опубликованию в газете «Ангарские огни», размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Иркутского районного муниципального образования www.irkraion.ru

6. Размещение объекта предусмотрено: Постановлением администрации Уриковского муниципального образования от 01.08.2018 № 1035 «Об утверждении проектов планировки и проектов межевания территории», размещенного на официальном сайте Уриковского муниципального образования <http://www.урик-адм.рф>.

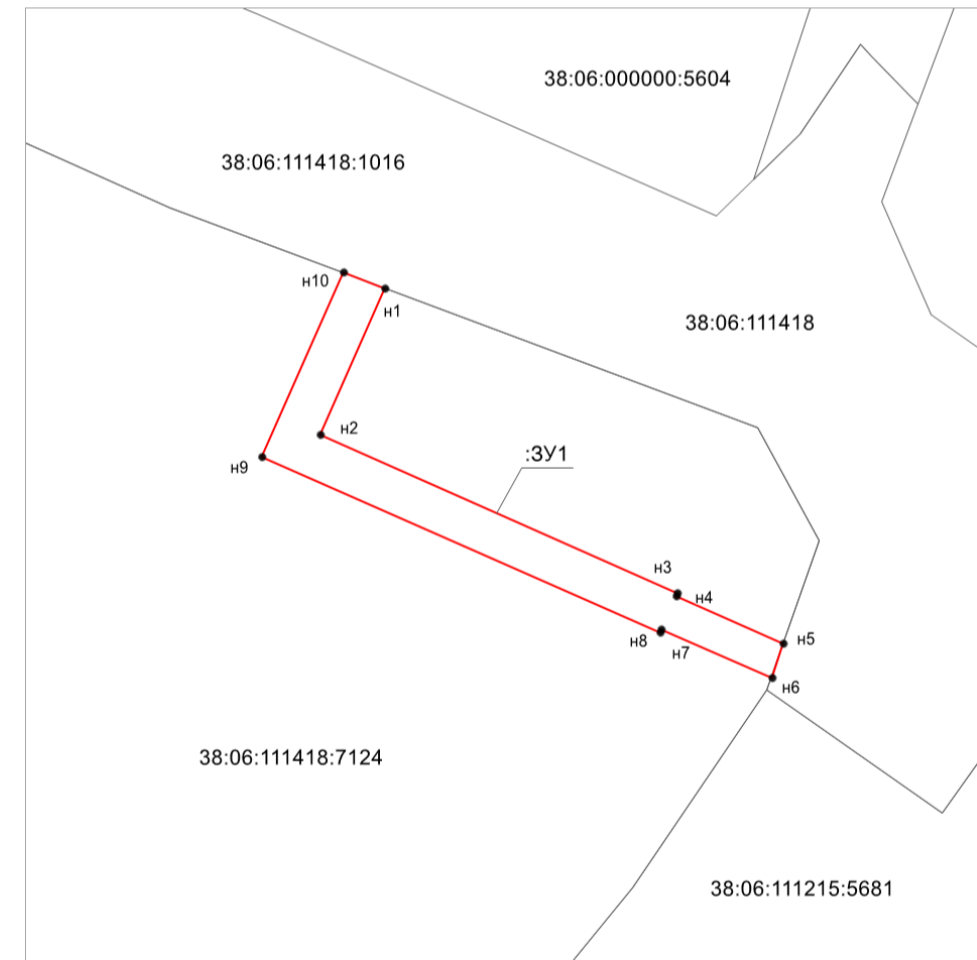
7. Описание местоположения границ публичного сервитута: схема расположения границ публичного сервитута - приложение к настоящему сообщению.

Председатель Комитета И.Б. Кузнецов

**Приложение
к постановлению администрации
Иркутского районного муниципального
образования Иркутской области
от «___» _____ 20__ № _____**

Схема расположения границ публичного сервитута

| | | | | | |
|---|--|------------|--------------------------------------|-----------|---------------|
| Условный номер образуемого земельного участка | :3У1 | | | | |
| Площадь земельного участка | 480 кв.м | | | | |
| Категория земель | Земли сельскохозяйственного назначения | | | | |
| Обозначение характерных точек границ | Координаты, м | | Обозначение характерных точек границ | | Координаты, м |
| | X | Y | X | Y | |
| н1 | 394748,29 | 3335943,88 | н7 | 394705,34 | 3335978,77 |
| н2 | 394729,80 | 3335935,73 | н8 | 394704,88 | 3335978,57 |
| н3 | 394709,92 | 3335980,79 | н9 | 394726,98 | 3335928,47 |
| н4 | 394709,46 | 3335980,59 | н10 | 394750,22 | 3335938,70 |
| н5 | 394703,50 | 3335994,11 | н1 | 394748,29 | 3335943,88 |
| н6 | 394699,23 | 3335992,63 | Система координат МСК-38, зона 3 | | |



- Масштаб 1:1000
- Условные обозначения
- граница испрашиваемого земельного участка
 - граница земельного участка по сведениям ЕГРН
 - :3У1 - условный номер испрашиваемого земельного участка (контура)
 - н1 - характерная точка границы, сведения о которой позволяют однозначно определить ее положение на местности с номером
 - 38:06:111418:7124 - кадастровый номер земельного участка
 - 38:06:111418 - номер кадастрового квартала

Заместитель Мэра В.А. Сорокин

Информирование общественности о проведении общественных слушаний оценки воздействия на окружающую среду проекта «Установления квоты добычи охотничьих ресурсов, предполагаемых к изъятию в предстоящем сезоне охоты 2020-2021 годов на территории Иркутского района», планируемого к реализации на территории Иркутского района Иркутской области

Администрация Иркутского районного муниципального образования планирует проведение общественных слушаний оценки воздействия на окружающую среду «Проекта установления квоты добычи охотничьих ресурсов, предполагаемых к изъятию в предстоящем сезоне охоты 2020-2021 годов на территории Иркутского района» Иркутской области (далее – Проект).

Заказчиком Проекта является министерство лесного комплекса Иркутской области (далее – Министерство), (ИНН 3808170859/КПП 380801001, юридический адрес: 664011, г. Иркутск, улица

Горького, дом 31, контактный телефон / факс: 335-981, ОГРН 1073808028194, ОКВЭД 84.11.21, ОКПО 87031816, ОКТМО 25701000).

Разработчиком Проекта является отдел охраны и регулирования использования объектов животного мира и среды их обитания Министерства (664007, г. Иркутск-7, улица Тимирязева, д. 28, почтовый адрес: 664011, г. Иркутск, ул. Горького, д. 31, контактный телефон 290-885).

Общественные слушания по Проекту будут проведены 23 апреля 2020 года в 16-00 часов в здании администрации Иркутского районного муниципального образования, расположенного по адресу: 664001, г. Иркутск, ул. Рабочего Штаба, д. 17.

Администрация муниципального образования является органом, ответственным за организацию общественных слушаний по Проекту.

С целью учета общественного мнения, в течение 30 дней с даты настоящей публикации материалы по Проекту доступны для ознакомления и подготовки замечаний и предложений в письменной форме в общественной приемной, расположенной по адресам:

1) 664001, г. Иркутск, ул. Рабочего Штаба, д. 17, контактный тел. 71-80-26, адрес электронной почты: irk.r.gkh@mail.ru.

2) 664011, г. Иркутск, ул. Горького, д. 31, контактный телефон 290-885, адрес электронной почты: baikal@lesirk.ru.

Часы работы общественной приемной: ежедневно в рабочие дни с 9-00 до 16-00 час.

Приглашаем желающих граждан, общественные организации принять участие в общественных слушаниях.

■ ИЗВЕЩЕНИЯ

Извещение

Руководствуясь ст.28 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ 25 марта 2020 года в 14.00 часов в помещении администрации Мамонского муниципального образования по адресу: с. Мамоны, ул. Садовая, 17 состоятся публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта, расположенного по адресу: мкр. Западный, пер. Лесной, 11

Заказчик – Арутюнян А. З.

Извещение

Руководствуясь ст.28 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ 25 марта 2020 года в 14.00 часов в помещении администрации Мамонского муниципального образования по адресу: с. Мамоны, ул. Садовая, 17 состоятся публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу: с. Мамоны, ул. Дорожная, 15 «А»

Заказчик – Аносова В. О.

Извещение

Руководствуясь ст.28 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ 25 марта 2020 года в 14.00 часов в помещении администрации Мамонского муниципального образования по адресу: с. Мамоны, ул. Садовая, 17 состоятся публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта, расположенного по адресу: мкр. Западный, ул. Главный проезд, 75

Заказчик – Кудашкин И. В.

Извещение

Руководствуясь ст.28 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ 25 марта 2020 года в 14.00 часов в помещении администрации Мамонского муниципального образования по адресу: с. Мамоны, ул. Садовая, 17 состоятся публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта, расположенного по адресу: мкр. Западный, кадастровый номер 38:06:130821:2997

Заказчик – Кулешов В. А.

Извещение

Руководствуясь ст.28 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ 25 марта 2020 года в 14.00 часов в помещении администрации Мамонского муниципального образования по адресу: с. Мамоны, ул. Садовая, 17 состоятся публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта, расположенного по адресу: с. Мамоны, ул. Иркутская, 21

Заказчик – Манькова А. С.

Извещение

Руководствуясь ст.28 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ 25 марта 2020 года в 14.00 часов в помещении администрации Мамонского муниципального образования по адресу: с. Мамоны, ул. Садовая, 17 состоятся публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта, расположенного по адресу: с. Мамоны, ул. Придорожная, 24

Заказчик – Манькова А. С.

Извещение

Руководствуясь ст.28 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ 25 марта 2020 года в 14.00 часов в помещении администрации Мамонского муниципального образования по адресу: с. Мамоны, ул. Садовая, 17 состоятся публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта, расположенного по адресу: с. Мамоны, ул. Иркутская, 25

Заказчик – Манькова А. С.

Извещение

Руководствуясь ст.28 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ 25 марта 2020 года в 14.00 часов в помещении администрации Мамонского муниципального образования по адресу: с. Мамоны, ул. Садовая, 17 состоятся публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу: с. Мамоны, пер. Озерный, 5 «А»

Заказчик – Меркушин Л. Г.

Извещение

Руководствуясь ст.28 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ 25 марта 2020 года в 14.00 часов в помещении администрации Мамонского муниципального образования по адресу: с. Мамоны, ул. Садовая, 17 состоятся публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу: с. Мамоны, ул. Садовая, 16

Заказчик – Ткач В. Е.

Информационное сообщение о проведении общественных обсуждений проекта технического задания на проведение оценки воздействия на окружающую среду, предварительного и окончательного вариантов материалов оценки воздействия на окружающую среду по объектам государственной экологической экспертизы проектной документации намечаемой хозяйственной и иной деятельности.

ООО «ГИП» (664046, г. Иркутск, ул. Цимлянская, д.2, кв.3,к.7), являющегося разработчиком проектной документации и материалов ОВОС, совместно с комитетом по управлению муниципальным имуществом и жизнеобеспечению администрации Иркутского районного муниципального образования (в соответствии с Федеральным законом № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», Приказом Госкомэкологии РФ от 16.05.2000 № 372 «Об утверждении Положения об оценке воздействия намечаемой хозяйственной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации», Постановлением администрации Иркутского районного муниципального образования № 1759

от 18.03.15 г. «Об утверждении положения об организации проведения общественных обсуждений объектов государственной экологической экспертизы на территории Иркутского района») уведомляет о начале общественных обсуждений по объекту государственной экологической экспертизы проектной документации: **«Строительство автомобильных дорог к жилому комплексу «Современник», в том числе к проектируемым объектам «Общеобразовательная школа на 352 учащихся» и «Дошкольное образовательное учреждение на 145 мест» в п. Дзержинск Иркутского района»,** включая техническое задание, материалы оценки воздействия на окружающую среду (ОВОС).

Цель намечаемой деятельности: Строительство автомобильных дорог направлена на улучшение транспортной доступности района.

Месторасположение намечаемой деятельности: Российская Федерация, Иркутская область, Иркутский район, п. Дзержинск. Кадастровый номер земельного участка: 38:06:140203:531.

Наименование и адрес заявителя: Администрация Иркутского районного муниципального образования (ИРМО)

(664511, Иркутский район, п.Пивовариха, ул.Дачная, 8, г.Иркутск, ул. Рабочего Штаба, 17, тел/факс 8 (3952) 71-80-80, e-mail: adm@irkraion.ru).

Орган, ответственный за организацию общественного обсуждения: Комитет по управлению муниципальным имуществом и жизнеобеспечению администрации Иркутского районного муниципального образования.

Форма общественных обсуждений: слушания.

Форма предоставления замечаний: письменная.

Сроки проведения оценки воздействия на окружающую среду: 03.03.20 – 22.06.20, включая:

- **1 этап:** предварительная оценка, составление и обсуждение проекта технического задания на проведение оценки воздействия на окружающую среду: 09.03.20 – 19.04.20. Сроки ознакомления общественности с проектом технического задания на проведение оценки воздействия на окружающую среду: 09.03.20 – 19.04.20.

Общественные обсуждения технического задания по объекту государственной экологической экспертизы **«Строительство автомобильных дорог к жилому комплексу «Современник», в том числе к проектируемым объектам «Общеобразовательная школа на 352 учащихся» и «Дошкольное образовательное учреждение на 145 мест» в п. Дзержинск Иркутского района»,** состоятся 20.04.20 в 15:00 часов по адресу: 664510, Иркутская область, Иркутский район, п. Дзержинск, ул. Центральная, д. 1 А (администрация Дзержинского муниципального образования).

Доступ общественности к утвержденному техническому заданию по оценке воздействия на окружающую среду: 21.04.20 – 22.06.2020

- **2 этап:** проведение исследований по оценке воздействия на окружающую среду и подготовка предварительного варианта материалов ОВОС, ознакомление с предварительным вариантом материалов ОВОС намечаемой хозяйственной и иной деятельности: 21.04.20 – 20.05.20;

Сроки ознакомления общественности с предварительным вариантом материалов ОВОС: 21.04.20 – 20.05.20;

Общественные обсуждения материалов оценки воздействия по объекту государственной экологической экспертизы **«Строительство автомобильных дорог к жилому комплексу «Современник», в том числе к проектируемым объектам «Общеобразовательная школа на 352 учащихся» и «Дошкольное образовательное учреждение на 145 мест» в п. Дзержинск Иркутского района»,** состоятся 21.05.20 в 15:00 часов по адресу: 664510, Иркутская область, Иркутский район, п. Дзержинск, ул. Центральная, д. 1 А (администрация Дзержинского муниципального образования).

- **3 этап:** подготовка материалов ОВОС с учетом замечаний, предложений и информации, поступившей от участников процесса оценки воздействия на окружающую среду на стадии обсуждения: 22.05.20 – 22.06.20.

Доступ общественности к материалам по оценке воздействия на окружающую среду с момента утверждения последних и до принятия решения о реализации намечаемой деятельности: 22.05.20 – 22.06.20.

Адреса доступности документов по объекту государственной экологической экспертизы проектной документации: **«Строительство автомобильных дорог к жилому комплексу «Современник», в том числе к проектируемым объектам «Общеобразовательная школа на 352 учащихся» и «Дошкольное образовательное учреждение на 145 мест» в п. Дзержинск Иркутского района»** на всех этапах проведения оценки воздействия на окружающую среду в рабочие дни с 9.00 до 16.30 по адресам:

- 1) 664001, г. Иркутск, ул. Рабочего Штаба, д. 17;
- 2) 664510, Иркутская область, Иркутский район, п. Дзержинск, ул. Центральная, д. 1 А;
- 3) 664022, г. Иркутск, ул. Семена Лагоды, д.4/6.

Направить свои замечания и предложения можно по адресу: 664022, г. Иркутск, ул. Семёна Лагоды, 4/6, e-mail: gir38@bk.ru; либо 664001, г. Иркутск, ул. Рабочего Штаба, д. 17, e-mail: adm@irkraion.ru.

Сроки приема замечаний и предложений: с 09.03.20 по 22.06.20.

Извещение о проведении общественных обсуждений

ООО «Ушаковская» в соответствии с Федеральным законом от 23 ноября 1995 года №174-ФЗ «Об экологической экспертизе» и «Положением об оценке воздействия намечаемой хозяйственной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации» утвержденным приказом Госкомэкологии РФ № 372 от 16.05.2000 г., уведомляет о начале общественных обсуждений на этапе проведения исследований и подготовки предварительного варианта материалов в соответствии с утвержденным техническим заданием по оценке воздействия на окружающую среду (ОВОС) по объекту государственной экологической экспертизы проектной документации «Подключение к сетям теплоснабжения объекта строительства Детский сад-ясли на 140 мест в р.п. Большая речка Иркутского района».

Название, цель и месторасположение намечаемой деятельности: «Подключение к сетям теплоснабжения объекта строительства Детский сад-ясли на 140 мест в р.п. Большая речка Иркутского района».

Наименование и адрес заказчика: ООО «Ушаковская», адрес: Россия, 664511, Иркутская область Иркутский район, с. Пивовариха, ул. Дачная, д. 8, Тел. 8(3952) 698-332.

Примерные сроки проведения оценки воздействия на окружающую среду: январь - март 2020 года.

Предполагаемая форма общественных обсуждений: в форме слушаний.

Форма предоставления замечаний и предложений: письменная.

Сроки и место доступности технических заданий доступно с момента настоящей публикации до момента принятия решения реализации проекта с 09:00 до 16:30 часов, в рабочие дни по адресам:

- 1) 664518, Иркутская область, Иркутский район, п. Большая Речка, ул. Ломоносова, д.26
- 2) 664511, Иркутский район, с. Пивовариха, ул. Дачная, д. 8;

Ответственный за организацию общественных обсуждений: Администрация Большереценовского муниципального образования - администрация городского поселения. 664518, Иркутская область, Иркутский район, р.п. Большая Речка, ул. Ломоносова, д.26

Сроки предоставления замечаний и предложений, место их подачи: в течении 30 дней с момента настоящей публикации и в течении 30 дней после окончания общественных обсуждений, в рабочие дни по адресам утверждённого технического задания ОВОС.

Дата и место начала общественных обсуждений: Общественные обсуждения состоятся 6 апреля 2020 г. в 16:30 часов местного времени, по адресу: Иркутская область, Иркутский район, п. Большая Речка, ул. Ломоносова, д.26.

Результат общественных обсуждений: предварительный вариант материалов по ОВОС.

Исполнитель работ по ОВОС: ООО «Иркутские Буровые работы» 664011, г.Иркутск, ул.Желябова, 18, оф.5, Красноярский филиал АКБ «Ланта-Банк» (АО) г. Красноярск р/с 40702810600030085906, к/с 3010181000000000702, БИК 040407702Тел. 8- (3952) 335-890.