



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИРКУТСКОЕ РАЙОННОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «29» 12 2018 г.

№ 639

Об утверждении Порядка определения объема и предоставления из бюджета Иркутского районного муниципального образования субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, в целях реализации мероприятий по приведению в надлежащее состояние объектов электросетевого хозяйства садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан с последующей передачей электрических сетей специализированным сетевым организациям

В соответствии со статьёй 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 25 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 12.01.1996 № 7 «О некоммерческих организациях», постановлением Правительства Российской Федерации от 07.05.2017 № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями», постановлением Правительства Иркутской области от 12.03.2018 № 183-пп «Об утверждении Положения о предоставлении и расходовании субсидий из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области на оказание содействия по приведению в надлежащее состояние объектов электросетевого хозяйства садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан с последующей передачей электрических сетей специализированным электросетевым организациям», руководствуясь статьями 39, 45, 54 Устава Иркутского районного муниципального образования, администрация Иркутского районного муниципального образования

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок определения объема и предоставления из бюджета Иркутского районного муниципального образования субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными)

учреждениями, в целях реализации мероприятий по приведению в надлежащее состояние объектов электросетевого хозяйства садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан с последующей передачей электрических сетей специализированным сетевым организациям (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ангарские огни» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - на официальном сайте Иркутского районного муниципального образования www.irkraion.ru.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Мэра района.

Мэр района



Л.П. Фролов



Приложение
утвержден постановлением
администрации Иркутского
районного
муниципального образования
от «29» 12 2018г. №639

ПОРЯДОК
ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОБЪЕМА И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИЗ БЮДЖЕТА
ИРКУТСКОГО РАЙОННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СУБСИДИЙ НЕКОММЕРЧЕСКИМ ОРГАНИЗАЦИЯМ, НЕ
ЯВЛЯЮЩИМСЯ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ (МУНИЦИПАЛЬНЫМИ)
УЧРЕЖДЕНИЯМИ, В ЦЕЛЯХ РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ ПО
ПРИВЕДЕНИЮ В НАДЛЕЖАЩЕЕ СОСТОЯНИЕ ОБЪЕКТОВ
ЭЛЕКТРОСЕТЕВОГО ХОЗЯЙСТВА САДОВОДЧЕСКИХ,
ОГОРОДНИЧЕСКИХ И ДАЧНЫХ НЕКОММЕРЧЕСКИХ
ОБЪЕДИНЕНИЙ ГРАЖДАН С ПОСЛЕДУЮЩЕЙ ПЕРЕДАЧЕЙ
ЭЛЕКТРИЧЕСКИХ СЕТЕЙ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫМ СЕТЕВЫМ
ОРГАНИЗАЦИЯМ

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 12.01.1996 № 7 «О некоммерческих организациях», постановлением Правительства Российской Федерации от 07.05.2017 № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями», постановлением Правительства Иркутской области от 12.03.2018 № 183-пп «Об утверждении Положения о предоставлении и расходовании субсидий из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области на оказание содействия по приведению в надлежащее состояние объектов электросетевого хозяйства садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан с последующей передачей электрических сетей специализированным электросетевым организациям» и устанавливает Порядок определения объема и предоставления из бюджета Иркутского районного муниципального образования субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, в целях реализации мероприятий по приведению в надлежащее состояние объектов электросетевого хозяйства садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан с последующей передачей электрических сетей специализированным сетевым организациям.

2. Субсидии предоставляются по результатам конкурсного отбора

садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан на условиях долевого финансирования расходов, связанных с приведением в надлежащее состояние объектов электросетевого хозяйства с последующей передачей электрических сетей специализированным электросетевым организациям.

3. Максимальный размер субсидии не превышает 3 миллионов рублей на одного получателя.

4. Право на получение субсидий имеют садоводческие, огороднические и дачные некоммерческие объединения граждан, расположенные на территории Иркутского района.

5. Уполномоченным органом администрации Иркутского районного муниципального образования по предоставлению субсидий является Комитет по управлению муниципальным имуществом и жизнеобеспечению администрации Иркутского районного муниципального образования (далее – Уполномоченный орган).

6. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год, доведенных до Уполномоченного органа на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

7. Субсидии предоставляются при выполнении следующих условий:

1) наличие решения садоводческого, огороднического и дачного некоммерческого объединения граждан Иркутского района о передаче электросетевого имущества на баланс специализированной электросетевой организации (далее - СЭО) на праве собственности или ином законном праве (договор долгосрочной аренды, договор купли-продажи, договор купли-продажи будущего недвижимого имущества);

2) наличие договора передачи электросетевых объектов садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан на баланс специализированной сетевой организации, включающий следующие пункты:

- обязательства садоводческого, огороднического и дачного некоммерческих объединений по регистрации прав собственности на передаваемые объекты и выделению земельных участков под объектами;

- обязательства садоводческого, огороднического и дачного некоммерческих объединений по последующей передаче на баланс специализированной сетевой организации зарегистрированных объектов и передаче во владение и (или) пользование СЭО образованных под этими объектами земельных участков;

3) наличие схемы земельного участка садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан с указанием расположения объектов электросетевого хозяйства, а также точек технологического присоединения к сетям СЭО;

4) наличие обязательств садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан в софинансировании расходов, связанных с приведением в надлежащее состояние объектов электросетевого хозяйства садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан в объеме не менее 3% от общей суммы за счет

собственных средств;

5) ненахождение садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан в процедуре конкурсного производства и в процессе реорганизации или ликвидации;

6) отсутствие задолженности по возврату в бюджет Иркутского района субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Иркутского района на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидий (далее - Соглашение);

7) наличие специального фонда (для садоводческих, огороднических или дачных некоммерческих объединений граждан), неделимого фонда (для садоводческих, огороднических или дачных потребительских кооперативов);

8) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения;

9) отсутствие факта получения средств из бюджета Иркутского района на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения;

10) получатель не является иностранным и российским юридическим лицом, указанным в пункте 15 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения (для юридических лиц);

11) получатель согласен на осуществление уполномоченным органом, органами муниципального финансового контроля Иркутского районного муниципального образования и государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий;

12) получатель обязуется не приобретать за счет средств субсидий иностранную валюту (за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий);

13) наличие рекомендаций садоводческим, огородническим и дачным некоммерческим объединениям граждан со стороны СЭО в отношении сетей, непригодных для эксплуатации на момент обследования;

14) проверка соблюдения получателем условий, установленных подпунктами 3, 8, 9, 10, настоящего пункта, осуществляется Уполномоченным органом самостоятельно;

15) наличие обязательства садоводческого, огороднического и дачного некоммерческого объединения граждан по обеспечению достижения значений показателей результативности использования субсидий.

II. Организатор и участники отбора

8. Организатором конкурсного отбора является уполномоченный орган.
9. Конкурсный отбор осуществляется конкурсной комиссией.
10. Участниками конкурсного отбора являются садоводческие, огороднические и дачные некоммерческие объединения граждан, зарегистрированные на территории Иркутского районного муниципального образования.

III. Основные функции организатора конкурсного отбора и конкурсной комиссии

11. Организатор конкурсного отбора выполняет следующие функции:
 - 1) публикует информационное сообщение о проведении конкурсного отбора на официальном сайте Иркутского районного муниципального образования www.irkraion.ru;
 - 2) размещает информационное сообщение о результатах конкурсного отбора на официальном сайте Иркутского районного муниципального образования www.irkraion.ru;
 - 3) осуществляет прием, регистрацию и хранение представленных заявлений на участие в конкурсе отборе;
 - 4) проверяет полученные от участников конкурса документы на соответствие требованиям действующего законодательства Российской Федерации, а также настоящего Порядка, готовит заключение на конкурсную заявку для последующего их направления в конкурсную комиссию;
 - 5) организует проведение заседаний конкурсной комиссии и документально оформляет итоги конкурса отбора;
 - 6) приглашает участников отбора либо их представителей для дачи разъяснений по документам, представленным в заявке;
 - 7) запрашивает у участников отбора разъяснения информации, указанной в заявке и (или) представления дополнительных документов;
 - 8) запрашивает в установленном порядке у организаций, органов администрации Иркутского района документов и материалов, необходимых для работы.

Информационное сообщение о проведении конкурсного отбора должно содержать следующие требования:

- 1) название и предмет конкурса отбора;
 - 2) наименование, адрес, номера контактных телефонов уполномоченного органа;
 - 3) срок, место и порядок предоставления документов;
 - 4) критерии определения победителей конкурса отбора;
 - 5) место, дату и время рассмотрения конкурсной комиссией документов и подведения итогов конкурса отбора.
12. Конкурсная комиссия выполняет следующие функции:

- 1) рассматривает представленные Уполномоченным органом документы, связанные с предоставлением субсидий;
- 2) принимает решения о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии в соответствии с условиями предоставления субсидии, определенными настоящим Порядком;
- 3) принимает решения по определению получателей субсидий и размеров субсидий по критериям конкурсного отбора заявлений в порядке, установленном пунктом 21 настоящего Порядка.

IV. Порядок приема документов на конкурсный отбор

13. Для участия в конкурсном отборе садоводческие, огороднические и дачные некоммерческие объединения граждан должны предоставить в Уполномоченный орган следующие документы:

- ✓ 1) заявка на получение субсидий, содержащая, в том числе проект по приведению в надлежащее состояние объектов электросетевого хозяйства заявителя и информацию о том, что получатель соответствует условиям, установленным подпунктами 3, 8, 9, 10, пункта 7 настоящего Порядка, составленную в произвольной форме (далее - заявка);
- 2) рекомендации садоводческим, огородническим и дачным некоммерческих объединений граждан со стороны СЭО в отношении сетей, непригодных для эксплуатации на момент обследования;
- 3) копии решений садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан Иркутского района о передаче электросетевого имущества СЭО на праве собственности или ином законном праве (договор долгосрочной аренды, договор купли-продажи, договор купли-продажи будущего недвижимого имущества);
- ✓ 4) смета расходов реализации мероприятия;
- 5) схема земельного участка садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан с указанием расположения объектов электросетевого хозяйства, а также точек технологического присоединения к сетям СЭО;
- ✓ 6) письменное обязательство заявителя об осуществлении расходов на реализацию мероприятия в размере не менее 3 процентов от сметной стоимости реализации мероприятия за счет собственных средств;
- ✓ 7) копию договора со СЭО о передаче электросетевого хозяйства;
- 8) письменное согласие на осуществление проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий, составленное в произвольной форме;
- ✓ 9) письменное обязательство не приобретать за счет средств субсидий иностранную валюту (за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий);
- 10) обязательство садоводческих, огороднических и дачных

некоммерческих объединений граждан по обеспечению достижения значений показателей результативности использования субсидий;

— 11) копии учредительных документов садоводческих огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан;

12) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка;

— 13) справку Арбитражного суда Иркутской области о наличии или об отсутствии в отношении садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан производства по делу о несостоятельности (банкротстве);

— 14) справку об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, страховых взносов на обязательное пенсионное, социальное и медицинское страхование, выданную не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи документов.

Копии документов, указанных в настоящем пункте, заверяются организацией - заявителем на получение субсидий.

14. Организатор конкурса осуществляет прием заявления с приложением документов на участие в конкурсном отборе путем регистрации в журнале регистрации обращений.

15. Документы, поступившие по истечению срока приема, установленного в информационном сообщении, не рассматриваются. Документы, предоставленные не в полном объеме и (или) с нарушением требований, установленным пунктом 13 настоящего Порядка, отклоняются.

16. Организатор конкурсного отбора в течении 5 рабочих дней со дня окончания срока приема конкурсных заявок (в случае представления заявителями документов, предусмотренных пунктом 13 настоящего Порядка), рассматривает поступившие документы на предмет соответствия условиям настоящего Порядка.

17. При наличии оснований для отказа в представлении субсидий Уполномоченный орган в течении 3 рабочих дней со дня окончания срока, установленного в информационном сообщении, направляет уведомление заявителю об отказе в представлении субсидии.

18. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются:

1) несоблюдение садоводческим, огородническим и дачным некоммерческим объединением граждан условий, установленных пунктом 7 настоящего Порядка;

2) представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 13 настоящего Порядка;

3) недостоверность представленных сведений.

19. В случае отсутствия оснований для отказа в представлении субсидии Уполномоченный орган в течении 10 рабочих дней со дня окончания срока, установленного в информационном сообщении, составляет заключение на каждую конкурсную заявку, рейтинг конкурсных заявок заявителей в соответствии с критериями оценки участников конкурсного

отбора и организует заседание конкурсной комиссии.

20. Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря, членов конкурсной комиссии. Во время отсутствия председателя конкурсной комиссии его функции исполняет заместитель председателя конкурсной комиссии. Состав конкурсной комиссии утверждается постановлением администрации Иркутского районного муниципального образования.

21. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если в нем приняло участие более половины ее членов.

22. Решения конкурсной комиссии принимаются простым большинством голосов ее членов, принявших участие в заседании, открытым голосованием. В случае равенства голосов решающим является голос председателя или лица, исполняющего его функции во время отсутствия.

23. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, который подписывается членами конкурсной комиссии, присутствующими на заседании.

V. Порядок подведения итогов и результатов конкурсного отбора

24. Конкурсная комиссия определяет победителей конкурса отбора, на основании совокупного анализа представленных участниками документов, подготовленного уполномоченным органом заключения и сформированного рейтинга руководствуясь критериями оценки.

25. Критерии отбора проектов, представленных заявителями:

Таблица.1

№ п/п	Критерии конкурсного отбора	Количество баллов
1	Доля финансирования за счет собственных средств садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан к финансированию из бюджета Иркутского района	
	от 3 до 5 % включительно	2
	от 5 до 10 % включительно	3
	свыше 10 %	4
2	Электрические сети садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан	
	пригодные для эксплуатации	2
	не пригодные для эксплуатации	0
3	Применение комплексного подхода при реализации проекта	
	Проект предусматривает установку приборов учета электрической энергии согласно допустимого класса точности	2

	Проект не предусматривает установку приборов учета электрической энергии согласно допустимого класса точности	0
4	Электрические сети садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан права на которых оформлены	2
	не оформлены	0
5	Наличие рекомендаций (на основании акта обследования) СЭО на безвозмездной основе садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан по приведению их электрических сетей в надлежащее состояние для эксплуатации	
	есть	2
	отсутствует	0

26. Победителями признаются участники конкурсного отбора, набравшие в сумме по всем критериям максимальное количество баллов, но не менее 2 баллов.

27. Исходя из количества набранных баллов, формируется рейтинг проектов. В случае равенства баллов более высокий рейтинг присваивается проекту, имеющему более раннюю дату (время) регистрации в журнале входящей корреспонденции.

28. Расчет размера субсидии садоводческому, огородническому и дачному некоммерческому объединению граждан, являющимся победителем конкурсного отбора, осуществляется по формуле:

$$С_i = З_i * (С_{сум} / З_{сум}) * К_э,$$

где:

$С_i$ - субсидия, предоставляемая i -му садоводческому, огородническому и дачному некоммерческому объединению граждан;

$З_i$ - величина запрашиваемой субсидии по заявке i -го садоводческого, огороднического и дачного некоммерческого объединения граждан;

$З_{сум}$ - сумма всех запрашиваемых субсидий по заявкам всех садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан;

$С_{сум}$ - общая сумма субсидии к распределению;

$К_э$ - коэффициент эффективности, рассчитываемый как отношение общей суммы баллов оценки по критериям конкурсного отбора, набранной садоводческим, огородническим и дачным некоммерческим объединением граждан, к максимально возможной сумме баллов (12).

Размер субсидии садоводческому, огородническому и дачному некоммерческому объединению граждан не может превышать размер субсидии, указанный в пункте 3 настоящего Порядка и не может превышать величину запрашиваемой субсидии.

29. В случае, если объем заявок превышает лимиты бюджетных обязательств, доведенных на эти цели, конкурсная комиссия вправе принять решение о предоставлении субсидий исходя из сформированного рейтинга.

30. Секретарь конкурсной комиссии информирует победителей

конкурсного отбора о принятых конкурсной комиссией решениях в течении 5 рабочих дней со дня их принятия путем размещения итогов отбора в сети «Интернет» на официальном сайте Иркутского районного муниципального образования www.irkraion.ru.

VI. Порядок предоставления субсидий и контроль за целевым использованием субсидий

31. В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии уполномоченный орган заключает с Получателем соглашение о предоставлении субсидии, устанавливающее обязательные для выполнения Получателем показателей результативности использования субсидии в соответствии с типовой формой соглашения (договора), утвержденной распоряжением Комитета по финансам администрации Иркутского районного муниципального образования от 25.01.2018 N 8 «Об утверждении типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Иркутского района субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением».

32. Перечисление субсидии из бюджета Иркутского районного муниципального образования осуществляется уполномоченным органом с его лицевого счета на расчетный счет Получателя в сроки, установленные соглашением о предоставлении субсидии, но не позднее 29 декабря текущего финансового года.

33. Получатели субсидии представляют в Уполномоченный орган ежеквартально в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет об использовании субсидий по форме, установленной Соглашением.

34. Показатели результативности предоставления (использования) субсидий, порядок, сроки и формы представления получателем отчетности об их достижении определяются Соглашением.

35. Субсидии подлежат возврату в бюджет Иркутского района в случае установления фактов:

1) нарушения получателем условий предоставления субсидий, установленных пунктом 7 настоящего Порядка, выявленного по фактам проверок, проведенных Уполномоченным органом, органами муниципального финансового контроля и органами государственного финансового контроля;

2) недостижения показателей результативности предоставления (использования) субсидий, установленных в соответствии с Соглашением.

36. Уполномоченный орган направляет получателю требование о возврате полученных субсидий в течение 30 рабочих дней со дня установления указанных в пункте 31 настоящего Порядка фактов. Субсидии подлежат возврату на лицевой счет уполномоченного органа в течение 10 рабочих дней.

37. Уполномоченный орган, органы муниципального финансового контроля Иркутского районного муниципального образования и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения получателями условий, целей и порядка предоставления субсидий в соответствии с законодательством.

Заместитель Мэра района

Барановский К.Н. Барановский