АДМИНИСТРАЦИЯ ИРКУТСКОГО РАЙОННОГО

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 октября 2011 г. N 5602

О ПОРЯДКЕ ФОРМИРОВАНИЯ И ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ

ИРКУТСКОГО РАЙОННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Список изменяющих документов

(в ред. Постановлений администрации

Иркутского районного муниципального образования

от 22.05.2014 N 2227, от 13.04.2015 N 1824)

В соответствии с пунктом 7 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", руководствуясь постановлением Правительства Иркутской области от 05.10.2011 N 296-пп "О Порядке формирования и ведения Реестра государственных услуг Иркутской области", статьями 39, 45, 54 Устава Иркутского районного муниципального образования, администрация Иркутского района постановляет:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#P43) формирования и ведения Реестра муниципальных услуг Иркутского районного муниципального образования.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Иркутского районного муниципального образования от 20.06.2011 N 3208 "О Порядке формирования и ведения Реестра муниципальных услуг ИРМО".

3. Организационно-техническому управлению администрации района (Н.П.Марченко) внести в оригинал постановления администрации Иркутского районного муниципального образования от 20.06.2011 N 3208 "О Порядке формирования и ведения Реестра муниципальных услуг ИРМО" информацию о признании утратившим силу.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете "Ангарские огни".

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра по экономике и финансам Жука И.В.

Мэр

И.В.НАУМОВ

Приложение

Утвержден

постановлением

администрации Иркутского районного

муниципального образования

от 28 октября 2011 года

N 5602

ПОРЯДОК

ФОРМИРОВАНИЯ И ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ

ИРКУТСКОГО РАЙОННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Список изменяющих документов

(в ред. Постановлений администрации

Иркутского районного муниципального образования

от 22.05.2014 N 2227, от 13.04.2015 N 1824)

1. Настоящий порядок устанавливает механизм формирования и ведения Реестра муниципальных услуг Иркутского районного муниципального образования (далее - ИРМО).

2. Реестр муниципальных услуг ИРМО содержит сведения:

1) о муниципальных услугах, предоставляемых администрацией ИРМО;

2) исключен. - Постановление администрации Иркутского районного муниципального образования от 22.05.2014 N 2227;

2) об услугах, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления администрацией ИРМО муниципальных услуг и включены в перечень, утвержденный в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее - Федеральный закон N 210-ФЗ);

3) об услугах, указанных в части 3 статьи 1 Федерального закона N 210-ФЗ, предоставляемых муниципальными учреждениями ИРМО и другими организациями, в которых размещается муниципальное задание (заказ), и предоставляемых в электронной форме.

3. [Реестр](#P107) муниципальных услуг ИРМО формирует и ведет Комитет по экономике и управлению муниципальным имуществом администрации ИРМО по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

(в ред. Постановления администрации Иркутского районного муниципального образования от 13.04.2015 N 1824)

Реестровый номер услуги, вносимой в Реестр муниципальных услуг ИРМО, состоит из 3 знаков, расположенных в следующей последовательности:

ABB,

где

A (1-й знак) - номер раздела - 1, 2, 3, 4.

B и B (2-й и 3-й знаки) - порядковый номер услуги в разделе - 01, 02, 03, 04 и т.д.

4. Формирование и ведение Реестра муниципальных услуг ИРМО включает:

1) включение услуг в Реестр муниципальных услуг ИРМО;

2) внесение изменений в сведения об услуге в Реестре муниципальных услуг ИРМО;

3) исключение услуги из Реестра муниципальных услуг ИРМО.

Формирование и ведение Реестра муниципальных услуг ИРМО осуществляется в бумажном и электронном виде.

5. Реестр муниципальных услуг ИРМО утверждается постановлением администрации ИРМО. Внесение изменений в Реестр муниципальных услуг ИРМО осуществляется путем внесения изменений в постановление администрации об утверждении Реестра муниципальных услуг ИРМО.

6. Для включения (исключения) услуги, внесения изменений в сведения об услуге в Реестре муниципальных услуг ИРМО структурное подразделение администрации ИРМО, ответственное за предоставление услуги, направляет в Комитет по экономике и управлению муниципальным имуществом администрации ИРМО обращение с приложением изменений в сведения об услуге, об услуге, подлежащей включению и (или) исключению из [Реестра](#P107) муниципальных услуг ИРМО, по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

(в ред. Постановления администрации Иркутского районного муниципального образования от 13.04.2015 N 1824)

7. Комитет по экономике и управлению муниципальным имуществом администрации ИРМО в течение 10 рабочих дней с момента получения документов, указанных в [пункте 6](#P73) настоящего Порядка, осуществляет подготовку проекта постановления администрации ИРМО о внесении соответствующих изменений в Реестр муниципальных услуг ИРМО.

(в ред. Постановления администрации Иркутского районного муниципального образования от 13.04.2015 N 1824)

В случае если представленные документы не соответствуют содержанию [формы](#P107), являющейся приложением к настоящему Порядку, Комитет по экономике и управлению муниципальным имуществом в течение 3 рабочих дней с момента получения документов информирует структурное подразделение администрации ИРМО в письменном виде об отказе внести изменения в Реестр муниципальных услуг ИРМО.

(в ред. Постановления администрации Иркутского районного муниципального образования от 13.04.2015 N 1824)

8. Содержащиеся в Реестре муниципальных услуг ИРМО сведения являются открытыми и общедоступными.

9. Электронная версия Реестра муниципальных услуг ИРМО в действующей редакции размещается в сети Интернет на официальном сайте ИРМО в течение 5 рабочих дней с момента его утверждения (внесения в него изменений).

10. Сведения об услугах, включенных в Реестр муниципальных услуг ИРМО, в электронной форме размещаются в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр государственных и муниципальных (функций)" с их последующей передачей в Сводный реестр государственных и муниципальных услуг (функций), а также на Портале государственных и муниципальных услуг (функций).

Состав сведений об услугах, подлежащих размещению в Федеральном реестре государственных и муниципальных услуг (функций), Сводном реестре государственных и муниципальных услуг (функций), а также на Портале государственных и муниципальных услуг (функций), определяется нормативными правовыми актами Российской Федерации и Иркутской области.

Для выполнения операций по заполнению электронных форм Федерального реестра государственных и муниципальных услуг (функций) из числа сотрудников Комитета по экономике и управлению муниципальным имуществом администрации ИРМО распоряжением администрации ИРМО назначаются ответственные лица.

Ответственное лицо Комитета по экономике и управлению муниципальным имуществом администрации ИРМО размещает в Федеральном реестре государственных и муниципальных услуг (функций) сведения об услугах, соответствующие сведениям, содержащимся в Реестре муниципальных услуг ИРМО, а также в утвержденных административных регламентах предоставления муниципальных услуг (исполнения муниципальных функций).

(п. 10 в ред. Постановления администрации Иркутского районного муниципального образования от 13.04.2015 N 1824)

Заместитель мэра

по экономике и финансам

И.В.ЖУК

Приложение

к Порядку

формирования и ведения

Реестра муниципальных услуг

Иркутского районного

муниципального образования

Список изменяющих документов

(в ред. Постановления администрации

Иркутского районного муниципального образования

от 22.05.2014 N 2227)

ФОРМА РЕЕСТРА

МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ ИРКУТСКОГО РАЙОННОГО

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

I. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ УСЛУГИ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ АДМИНИСТРАЦИЕЙ

ИРКУТСКОГО РАЙОННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Реестровый номер | Наименование муниципальной услуги | Правовое основание предоставления муниципальной услуги | Структурное подразделение администрации Иркутского районного муниципального образования, предоставляющее муниципальную услугу | Муниципальный правовой акт, утверждающий административный регламент предоставления муниципальной услуги |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

II. УСЛУГИ, КОТОРЫЕ ЯВЛЯЮТСЯ НЕОБХОДИМЫМИ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ

ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИЕЙ ИРКУТСКОГО РАЙОННОГО

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ

|  |  |
| --- | --- |
| Реестровый номер | Наименование услуги |
| 1 | 2 |
|  |  |

III. УСЛУГИ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ

ИРКУТСКОГО РАЙОННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И ДРУГИМИ

ОРГАНИЗАЦИЯМИ, В КОТОРЫХ РАЗМЕЩАЕТСЯ МУНИЦИПАЛЬНОЕ

ЗАДАНИЕ (ЗАКАЗ), И ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Реестровый номер | Наименование услуги | Муниципальное учреждение, организация | Структурное подразделение администрации Иркутского районного муниципального образования, ответственное за предоставление услуги |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |

Заместитель мэра

по экономике и финансам

И.В.ЖУК