Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

**АДМИНИСТРАЦИЯ ИРКУТСКОГО РАЙОННОГО**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 13 ноября 2013 г. N 5101**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ИРКУТСКОГО РАЙОННОГО**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "РАЗВИТИЕ ЭКОНОМИЧЕСКОГО**

**ПОТЕНЦИАЛА В ИРКУТСКОМ РАЙОНЕ" НА 2014 - 2016 ГОДЫ**

(в ред. постановлений администрации

Иркутского районного муниципального образования

от 22.04.2014 [N 1758](consultantplus://offline/ref=63FD5A09F65B496106547103B3525F29647C5E5EF74A13E29CC0D6FF1714F7419AFC30A25680CE7645AEEBs952C), от 30.04.2014 [N 1872](consultantplus://offline/ref=63FD5A09F65B496106547103B3525F29647C5E5EF6431FE798C0D6FF1714F7419AFC30A25680CE7645AEEBs952C))

В целях обеспечения эффективности и результативности расходования средств районного бюджета, в соответствии со [статьей 179](consultantplus://offline/ref=63FD5A09F65B496106546F0EA53E052564710957F94210B2C19F8DA2401DFD16DDB369E0128ECD7Es454C) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [ст.ст. 15](consultantplus://offline/ref=63FD5A09F65B496106546F0EA53E05256471055AF84A10B2C19F8DA2401DFD16DDB369E0128DCE75s45CC), [17](consultantplus://offline/ref=63FD5A09F65B496106546F0EA53E05256471055AF84A10B2C19F8DA2401DFD16DDB369E0128DCE7Fs453C) Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь [ст.ст. 39](consultantplus://offline/ref=63FD5A09F65B496106547103B3525F29647C5E5EF7411BE295C0D6FF1714F7419AFC30A25680CE7647A6EAs956C), [45](consultantplus://offline/ref=63FD5A09F65B496106547103B3525F29647C5E5EF7411BE295C0D6FF1714F7419AFC30A25680CE7647AAE9s95EC), [54](consultantplus://offline/ref=63FD5A09F65B496106547103B3525F29647C5E5EF7411BE295C0D6FF1714F7419AFC30A25680CE7646AEEAs95EC) Устава Иркутского районного муниципального образования, администрация Иркутского района постановляет:

1. Утвердить муниципальную [программу](#Par37) Иркутского районного муниципального образования "Развитие экономического потенциала в Иркутском районе" на 2014 - 2016 годы (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление с приложениями в газете "Ангарские огни".

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра по экономике и финансам И.В.Жука.

Мэр района

И.В.НАУМОВ

Утверждена

постановлением

администрации Иркутского районного

муниципального образования

от 13 ноября 2013 года

N 5101

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**ИРКУТСКОГО РАЙОННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**"РАЗВИТИЕ ЭКОНОМИЧЕСКОГО ПОТЕНЦИАЛА В ИРКУТСКОМ РАЙОНЕ"**

**НА 2014 - 2016 ГОДЫ**

(в ред. постановлений администрации

Иркутского районного муниципального образования

от 22.04.2014 [N 1758](consultantplus://offline/ref=63FD5A09F65B496106547103B3525F29647C5E5EF74A13E29CC0D6FF1714F7419AFC30A25680CE7645AEEBs952C), от 30.04.2014 [N 1872](consultantplus://offline/ref=63FD5A09F65B496106547103B3525F29647C5E5EF6431FE798C0D6FF1714F7419AFC30A25680CE7645AEEBs952C))

1. ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы | Муниципальная программа Иркутского районного муниципального образования "Развитие экономического потенциала в Иркутском районе" на 2014 - 2016 годы  (далее - муниципальная программа) |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Комитет по экономике администрации ИРМО |
| Соисполнители муниципальной программы | Управление по потребительскому рынку администрации ИРМО. Отдел сельского хозяйства администрации ИРМО |
| Участники муниципальной программы | Комитет по экономике администрации ИРМО.  Управление по потребительскому рынку администрации ИРМО. Отдел сельского хозяйства администрации ИРМО |
| Цель муниципальной программы | Создание условий для увеличения экономического потенциала Иркутского района, формирование благоприятного предпринимательского климата и повышение инвестиционной активности бизнеса в районе |
| Задачи муниципальной программы | 1) формирование благоприятных условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства, способствующих увеличению вклада субъектов малого и среднего предпринимательства в экономику Иркутского района;  2) развитие сельскохозяйственного производства в поселениях, расширение рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Иркутском районе;  3) развитие потребительского рынка в Иркутском районе |
| Сроки реализации муниципальной программы | 2014 - 2016 годы |
| Целевые показатели муниципальной программы | 1. Число субъектов малого и среднего предпринимательства (показатель включает в себя количество средних и малых предприятий, индивидуальных предпринимателей, КФХ).  2. Производство основных видов сельскохозяйственной продукции растениеводства и животноводства (кроме ЛПХ).  3. Индекс физического объема оборота розничной торговли |
| Подпрограммы муниципальной программы | 1) подпрограмма "Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в Иркутском районном муниципальном образовании" на 2014 - 2016 годы;  2) подпрограмма "Развитие сельскохозяйственного производства, расширение рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Иркутском районе" на 2014 - 2016 годы;  3) подпрограмма "Развитие потребительского рынка в Иркутском районе" на 2014 - 2016 годы |
| Ресурсное обеспечение муниципальной программы | 2014 - 2016 гг. Всего - 1785747,3 тыс. руб., в том числе:  - федеральный бюджет - 62383,0 тыс. руб.;  - областной бюджет - 469954,3 тыс. руб.;  - районный бюджет - 2990 тыс. руб.;  - внебюджетные средства - 1250420,0 тыс. руб.  2014 г. Всего - 550896,1 тыс. руб., в том числе:  - федеральный бюджет - 19122,0 тыс. руб.;  - областной бюджет - 144884,1 тыс. руб.;  - районный бюджет - 1560,0 тыс. руб.;  - внебюджетные средства - 385330,0 тыс. руб.  2015 г. Всего - 593654,1 тыс. руб., в том числе:  - федеральный бюджет - 20414,0 тыс. руб.,  - областной бюджет - 158630,1 тыс. руб.,  - районный бюджет - 760,0 тыс. руб.,  - внебюджетные средства - 413850,0 тыс. руб.  2016 г. Всего - 641197,1 тыс. руб., в том числе:  - федеральный бюджет - 22847,0 тыс. руб.;  - областной бюджет - 166440,1 тыс. руб.;  - районный бюджет - 670,0 тыс. руб.;  - внебюджетные средства - 451240,0 тыс. руб. |
| (в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=63FD5A09F65B496106547103B3525F29647C5E5EF74A13E29CC0D6FF1714F7419AFC30A25680CE7645AEEBs951C) администрации Иркутского районного муниципального образования от 22.04.2014 N 1758) | |
| Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы | 1. Число субъектов малого и среднего предпринимательства (показатель включает в себя количество средних и малых предприятий, индивидуальных предпринимателей, КФХ) в 2016 г. составит 3208 ед.  2. Увеличение производства основных видов сельскохозяйственной продукции (кроме ЛПХ) (2016 г. к 2012 г.):  растениеводства:  - зерна - на 17%;  - овощей - на 3%;  - картофеля - на 13%;  животноводства:  - скота и птицы (в живом весе) - на 8%;  - молока - на 13,5%.  3. Увеличение физического объема оборота розничной торговли - 113,6% (2016 г. к 2012 г.) |

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ СФЕРЫ РЕАЛИЗАЦИИ

МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Главной задачей деятельности администрации Иркутского района является устойчивое социально-экономическое развитие района и повышение уровня и качества жизни его жителей. В этой связи приоритетом развития района является создание сильной экономики.

Важными аспектами развития экономического потенциала являются создание условий для конкурентоспособности экономики Иркутского района и для развития малого и среднего предпринимательства, расширение внешнеэкономических, межрегиональных связей.

Вклад малого и среднего предпринимательства в экономику района с каждым годом становится более весомым, в связи с чем в рамках настоящей муниципальной программы в Иркутском районе будет реализовываться подпрограмма "Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в Иркутском районном муниципальном образовании" на 2014 - 2016 годы.

В районе увеличивается общее количество субъектов малого и среднего предпринимательства, численность работающих и ее доля в общей численности занятых в экономике. На 1 октября 2013 года численность граждан, занятых в сфере малого предпринимательства, составляет 6461 человек. На 1 тысячу жителей района приходится 67,5 малых предприятия.

Наблюдается устойчивая тенденция роста общих экономических показателей деятельности субъектов малого предпринимательства. По данным Иркутскстата за 9 месяцев 2013 года, малыми предприятиями отгружено товаров собственного производства, выполнено работ, услуг на 3359,5 млн. руб. (темпы роста к 2012 году - 111,3%). В общем объеме организаций района это составляет 33,2%. Выручка (нетто) от продажи товаров, продукции, работ, услуг составила 6567,4 млн. руб. (темпы роста к 2012 году - 111,7%). В общем объеме организаций района - 41,2%. Среднемесячная заработная плата составила 10209 руб. (темпы роста к 2012 году - 102,8%).

В целях создания условий для развития малого и среднего предпринимательства осуществляется работа по оказанию различных видов поддержки. В целях повышения доступа малого бизнеса к финансовым ресурсам оказывается финансовая поддержка предпринимателям, занимающимся переработкой сырья и (или) производством готовой продукции, начинающим предпринимателям, на расширение уже существующего бизнеса, а также субъектам, осуществляющим доставку груза в отдаленные населенные пункты (на возмещение транспортных расходов).

Большое внимание уделяется формированию инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства. В этой связи администрация Иркутского района выступила учредителем Фонда поддержки малого и среднего предпринимательства Иркутского района (далее - Фонд). Фонд осуществляет финансово-кредитную поддержку малого бизнеса. В течение 9 месяцев 2013 года Фондом предоставлено 36 микрозаймов на общую сумму 10913,0 тыс. руб. Одновременно Фонд осуществляет организацию комплексного и квалифицированного обслуживания предпринимательства на различных этапах развития, в т.ч. предоставление адресной методической, информационной, консультационной, образовательной, правовой поддержки; организацию взаимодействия СМСП и органов власти. В течение 9 месяцев 2013 года Фондом оказано свыше 200 консультаций по различным направлениям предпринимательской деятельности и проведено 4 семинара.

В целях обеспечения доступа малых и средних предприятий к имущественным ресурсам сформирован перечень имущества, находящегося в муниципальной собственности, для предоставления в аренду субъектам малого и среднего бизнеса. Общая площадь муниципального имущества, включенного в реестр, составляет 2689,26 кв.м.

В целях повышения конкурентоспособности на рынке товаров и услуг, формирования положительного имиджа предпринимательской деятельности проведены с участием предпринимателей Иркутского района: 5 сезонных ярмарок, 11 ярмарок выходного дня, 28 праздничных ярмарок.

Существенную роль в экономике Иркутского района играет сельскохозяйственное производство, которое обладает значительным потенциалом для развития. Мероприятия, направленные на использование и расширение такого потенциала, запланированы в рамках подпрограммы "Развитие сельскохозяйственного производства, расширение рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Иркутском районе" на 2014 - 2016 годы.

Сельскохозяйственное производство района представлено 18 сельскохозяйственными предприятиями, 9 сельскохозяйственными кооперативами, 110 крестьянскими фермерскими хозяйствами. Основные направления производственной деятельности сельскохозяйственных предприятий района: растениеводство (выращивание овощей, картофеля, зерна) и животноводство.

Общая площадь сельхозугодий составляет 95,5 тыс. га, из них сельхозпредприятиями используется 44 тыс. га, 26,5 тыс. га - личное подсобное хозяйство.

Благоприятное влияние на развитие сельского хозяйства оказало участие сельхозтоваропроизводителей Иркутского района в реализации программ развития сельского хозяйства: долгосрочной целевой [программы](consultantplus://offline/ref=63FD5A09F65B496106547103B3525F29647C5E5EF94A18E69FC0D6FF1714F7419AFC30A25680CE7645AEEBs95FC) Иркутской области "Развитие сельского хозяйства и поддержка развития рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Иркутской области" на 2009 - 2012 годы и муниципальной целевой [программы](consultantplus://offline/ref=63FD5A09F65B496106547103B3525F29647C5E5EF84319E39BC0D6FF1714F7419AFC30A25680CE7645AEEAs957C) "Развитие сельского хозяйства и поддержка развития рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Иркутском районе" на 2008 - 2012 годы. Всего привлечено средств 253392,0 тыс. руб., в том числе из федерального бюджета - 57492,0 тыс. руб., областного бюджета - 191102,0 тыс. руб., из районного бюджета - 4798,0 тыс. руб.

На территории района реализуются 22 проекта, направленных на развитие молочного животноводства, мясного скотоводства, развитие производства семян зерновых культур, развитие пчеловодства, табунного производства и др. На эти цели из средств областного бюджета привлечено 102641,0 тыс. руб.

Указанные средства были направлены сельхозорганизациями на приобретение техники (комбайнов, сельхозоборудования, автомобилей и др.), приобретение племенного скота, минеральных удобрений, средств защиты растений.

В результате оказанной поддержки отмечается ежегодная положительная динамика экономических показателей. Выручка от реализации продукции и услуг за 9 месяцев 2013 года составила 486664 тыс. руб. (темпы роста к 2012 году 112,3%).

Увеличилось к уровню 2012 года производство молока: ОАО "Барки" - 17%, ОАО "Сибирская Нива" - 14%, ООО "Возрождение" - 12%, ООО "Луговое" - 2%. Производство мяса по сельхозпредприятиям увеличено на 11% и составило 8867 цн.

Надой на одну фуражную корову составил по району 3361 кг выше уровня 2012 года на 91 кг.

Среднесуточный привес составил 514 гр., что на 29 гр. выше 2012 года.

По итогам уборочных работ 2013 года сельхозпредприятиями Иркутского района: зерновые убраны на площади - 14464 га, намолочено зерна - 26700 цн., урожайность составила 18,4 цн./га. В сравнении с 2012 годом урожайность по сельхозпредприятиям увеличилась на 0,2 цн./га.

Накопано картофеля - 17881 цн., урожайность 123,5 цн./га. Валовой сбор овощей открытого грунта составил - 6687 цн., урожайность - 150,0 цн./га.

Для проведения зимовки скота 2013 - 2014 года заготовлено грубых и сочных кормов на условную голову 16,7 цн.к.ед. против 24,0 цн.к.ед. в 2012 году.

Увеличилась на 15,3% к 2012 году среднемесячная заработная плата работников сельского хозяйства и составила 13363 руб.

Начиная с 2006 года район участвовал в реализации федеральной целевой [программы](consultantplus://offline/ref=63FD5A09F65B496106546F0EA53E052564730957F64410B2C19F8DA2401DFD16DDB369sE57C) "Социальное развитие села до 2013 года". За время реализации программы улучшили жилищные условия 273 сельских семьи, в том числе 139 молодых специалистов.

Весомый вклад в экономику района вносит потребительский рынок. Это динамично развивающийся сектор экономики, развитие которого сопровождается высокой предпринимательской и инвестиционной активностью.

Текущее состояние сферы характеризуется быстрыми темпами развития материально-технической базы, высоким уровнем насыщенности по всем товарным группам и положительной динамикой роста оборота торговли и общественного питания и объема бытовых услуг.

На 1 октября 2013 года в сфере оптовой, розничной торговли и общественного питания действует 1205 хозяйствующих субъектов, что составляет 25% от общего количества хозяйствующих субъектов района.

Благоприятное экономическое положение данного сектора экономики положительно отражается на ситуации с занятостью. В отраслях сферы потребительского рынка занято свыше 3 тысяч человек (16% в численности занятых в экономике).

С каждым годом потребительский рынок Иркутского района приобретает все более цивилизованный характер. Совершенствуется организация торговых процессов, используются современные формы продаж. Активное развитие розничной торговли сопровождается появлением крупных торговых сетевых структур. Высокая конкурентная среда на продовольственном рынке способствует открытию супермаркетов, универсамов, таких как ООО "Цезарь", ООО "Слата", ООО "Исток", "Окей", SPAR.

За 9 месяцев 2013 года товарооборот розничной торговли составил 2995,4 млн. руб., что в товарной массе на 0,2% больше, чем за соответствующий период прошлого года. В расчете на душу населения продано товаров на сумму 31195 рублей.

В структуре оборота розничной торговли удельный вес продовольственных товаров составил 45,7%, непродовольственных - 54,3% (за 9 месяцев 2012 года - 41,6% и 58,4% соответственно).

Товарные запасы на предприятиях розничной торговли на конец сентября 2013 года составили 107,5 млн. руб., или 90,9% к уровню соответствующего периода 2012 года.

Товаропроводящая сеть торговли Иркутского района по состоянию на 1 октября 2013 года в сравнении с предыдущим периодом прошлого года увеличилась на 105,1%.

Оборот общественного питания за 9 месяцев 2013 года составил 177,4 млн. руб., или 102,5% (в сопоставимых ценах) к соответствующему периоду 2012 года. Оборот общественного питания на душу населения составил 1847 руб.

За 9 месяцев 2013 года населению реализовано платных услуг (с учетом неформальной экономики) на 575,1 млн. руб., или 97,4% к аналогичному периоду 2012 года. Объем платных услуг на душу населения составил 5989 руб.

Бытовых услуг за 9 месяцев 2013 года населению реализовано (с учетом неформальной экономики) на 79,1 млн. руб., или 102,5% к уровню 2012 года в сопоставимых ценах.

Дальнейшее развитие потребительского рынка Иркутского района планируется осуществлять в рамках подпрограммы "Развитие потребительского рынка в Иркутском районе" на 2014 - 2016 годы.

3. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ, ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ, СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ

МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Целью муниципальной программы является создание условий для увеличения экономического потенциала Иркутского района, формирование благоприятного предпринимательского климата и повышение инвестиционной активности бизнеса в районе.

Для достижения поставленной цели необходимо решение следующих задач:

1) формирование благоприятных условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства, способствующих увеличению вклада субъектов малого и среднего предпринимательства в экономику Иркутского района;

2) развитие сельскохозяйственного производства в поселениях, расширение рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Иркутском районе;

3) развитие потребительского рынка в Иркутском районе.

Общий срок реализации муниципальной программы рассчитан на период 2014 - 2016 годов. Этапы реализации муниципальной программы не выделяются.

Целевые показатели муниципальной программы установлены на основе:

а) перечня показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципальных районов, установленных действующим законодательством;

б) целевых показателей, установленных в Программе комплексного социально-экономического развития Иркутского района;

в) статистических данных по Иркутскому району.

Целевые показатели муниципальной программы являются измеримыми, непосредственно зависят от реализации цели и решения задач муниципальной программы.

Значения целевых показателей

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование целевого показателя | Ед. изм. | Значения целевых показателей | | | | |
| 2012 г. | 2013 г.  (оценка) | 2014 г. | 2015 г. | 2016 г. |
| Подпрограмма "Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в Иркутском районном муниципальном образовании на 2014 - 2016 годы" | | | | | | | |
| Задача 1 "Повышение предпринимательской активности, поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Иркутском районе" | | | | | | | |
| 1.1. | Число субъектов малого и среднего предпринимательства [<\*>](#Par389) | ед. | 3233 | 3128 | 3155 | 3187 | 3208 |
| 1.2. | Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций района | % | 31,8 | 31,0 | 31,7 | 32,0 | 32,4 |
| 1.3. | Выручка от продажи товаров, продукции, работ, услуг малых и средних предприятий | млн. руб. | 7931,6 | 8744,6 | 9527,1 | 10383,7 | 11322,1 |
| 1.4. | Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, которым предоставлены микрозаймы | ед. | 0 | 70 | 80 | 90 | 100 |
| (п. 1.4 введен [постановлением](consultantplus://offline/ref=63FD5A09F65B496106547103B3525F29647C5E5EF74A13E29CC0D6FF1714F7419AFC30A25680CE7645AEE9s95FC) администрации Иркутского районного  муниципального образования от 22.04.2014 N 1758) | | | | | | | |
| Подпрограмма "Развитие сельскохозяйственного производства, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Иркутском районе"  на 2014 - 2016 годы | | | | | | | |
| Задача 1 "Стимулирование роста производства основных видов сельскохозяйственной продукции в Иркутском районе" | | | | | | | |
| 1.1. | Производство основных видов сельскохозяйственной продукции растениеводства (кроме ЛПХ):  зерна | тн. | 24962 | 27560 | 28525 | 28792 | 29120 |
|  | овощей | тн. | 11457 | 11529 | 11592 | 11760 | 11823 |
|  | картофеля | тн. | 23188 | 25840 | 26010 | 26163 | 26180 |
| 1.2. | Производство основных видов сельскохозяйственной продукции животноводства (кроме ЛПХ):  скота и птицы (в живом весе) | тн. | 2125 | 2200 | 2250 | 2280 | 2300 |
|  | молока | тн. | 16956 | 17000 | 17500 | 17930 | 19260 |
| Задача 2 "Кадровое обеспечение агропромышленного комплекса Иркутского района" | | | | | | | |
| 2.1. | Среднегодовая численность работников, занятых в сельском хозяйстве | чел. | 1568 | 1570 | 1573 | 1577 | 1582 |
| Задача 3 "Совершенствование системы информационного обеспечения в сфере агропромышленного комплекса Иркутского района" | | | | | | | |
| 3.1. | Участие в программе совершенствования системы информационного обеспечения в сфере АПК | да - 1, нет - 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Задача 4 "Техническая и технологическая модернизация агропромышленного комплекса Иркутского района" | | | | | | | |
| 4.1. | Приобретение  сельскохозяйственной техники сельскохозяйственными организациями, крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, включая индивидуальных предпринимателей |  | 28 | 11 | 18 | 19 | 20 |
|  | тракторы | шт. | 22 | 5 | 7 | 7 | 7 |
|  | комбайны зерноуборочные | шт. | 3 | 5 | 6 | 6 | 6 |
|  | комбайны кормоуборочные | шт. | 3 | 1 | 5 | 6 | 7 |
| Задача 5 "Развитие рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Иркутском районе" | | | | | | | |
| 5.1. | Реализация молока хозяйствами всех категорий | тн. | 14911 | 15000 | 15400 | 15800 | 16950 |
| 5.2. | Реализация мяса хозяйствами всех категорий | тн. ж.в. | 3331 | 2800 | 2810 | 2820 | 2830 |
| Подпрограмма "Развитие потребительского рынка в Иркутском районе" на 2014 - 2016 годы | | | | | | | |
| Задача 1 "Увеличение объемов и качества услуг торговли, общественного питания и бытового  обслуживания населения в Иркутском районе" | | | | | | | |
| 1.1. | Индекс физического объема оборота розничной торговли | % | 101,8 | 102,5 | 103,0 | 103,5 | 104,0 |
| 1.2. | Индекс физического объема оборота общественного питания | % | 98,3 | 100,0 | 100,5 | 101,0 | 101,5 |
| 1.3. | Индекс физического объема оборота реализации бытовых услуг | % | 104,9 | 105,0 | 105,1 | 105,2 | 105,3 |
| 1.4. | Обеспеченность населения площадью торговых объектов, в т.ч.: |  | 428,6 | 446,1 | 462,06 | 478,8 | 495,5 |
|  | по продаже продовольственных товаров | кв.м на 1 тыс. чел. | 242,8 | 242,8 | 242,8 | 242,8 | 242,8 |
|  | по продаже непродовольственных товаров | кв.м на 1 тыс. чел. | 185,8 | 203,3 | 219,8 | 236,8 | 252,7 |
| Задача 2 "Осуществление государственной услуги по выдаче, переоформлению, продлению срока действия, прекращению действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции и контроль за розничной продажей алкогольной продукции на территории Иркутского района" | | | | | | | |
| 2.1. | Темп роста количества обособленных объектов лицензирования по розничной реализации алкогольной продукции на территории Иркутского района | % | 86,6 | 104,7 | 103,8 | 104,3 | 104,2 |

--------------------------------

<\*> показатель включает в себя количество средних и малых предприятий, индивидуальных предпринимателей, КФХ.

4. ОБОСНОВАНИЕ ВЫДЕЛЕНИЯ ПОДПРОГРАММ И ХАРАКТЕРИСТИКА

ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММ

Для достижения заявленной цели и решения поставленных задач в рамках муниципальной программы предусмотрена реализация 3 подпрограмм:

1) подпрограмма "Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в Иркутском районном муниципальном образовании" на 2014 - 2016 годы;

2) подпрограмма "Развитие сельскохозяйственного производства, расширение рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Иркутском районе" на 2014 - 2016 годы;

3) подпрограмма "Развитие потребительского рынка в Иркутском районе" на 2014 - 2016 годы.

Подпрограммы и включенные в них основные мероприятия представляют в совокупности комплекс взаимосвязанных мер, направленных на создание условий для увеличения экономического потенциала Иркутского района.

Основные мероприятия подпрограммы "Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в Иркутском районном муниципальном образовании" на 2014 - 2016 годы, направленные на повышение предпринимательской активности, поддержку и развитие малого и среднего предпринимательства в Иркутском районе:

- информационная, консультационная и организационная поддержка; подготовка, переподготовка и повышение квалификации субъектов малого и среднего предпринимательства, лиц, вовлекаемых в предпринимательскую деятельность, организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, муниципальных служащих;

- развитие системы финансовой поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и микрокредитования;

- развитие инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

- содействие росту конкурентоспособности и продвижению продукции субъектов малого и среднего предпринимательства, популяризация предпринимательской деятельности.

Основные мероприятия подпрограммы "Развитие сельскохозяйственного производства, расширение рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Иркутском районе" на 2014 - 2016 годы, направленные на развитие сельскохозяйственного производства в поселениях, расширение рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Иркутском районе:

- сохранение, поддержание и повышение почвенного плодородия;

- сохранение поголовья скота, особенно маточного поголовья КРС;

- улучшение жилищных условий граждан и молодых специалистов, проживающих в сельской местности;

- популяризация профессии сельскохозяйственного профиля;

- обучение руководителей и специалистов, работающих в сельском хозяйстве;

- привлечение молодых специалистов для работы в сельском хозяйстве;

- создание единой системы государственного информационного обеспечения АПК;

- обновление сельскохозяйственной техники и технологий;

- реализация мероприятий в сфере сельского хозяйства.

(в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=63FD5A09F65B496106547103B3525F29647C5E5EF6431FE798C0D6FF1714F7419AFC30A25680CE7645AEEBs951C) администрации Иркутского районного муниципального образования от 30.04.2014 N 1872)

Основные мероприятия подпрограммы "Развитие потребительского рынка в Иркутском районе" на 2014 - 2016 годы, направленные на развитие потребительского рынка в Иркутском районе:

- содействие развитию сети предприятий торговли, общественного питания и бытового обслуживания;

- обеспечение увеличения охвата населения Иркутского района услугами торговли, общественного питания и бытового обслуживания;

- содействие расширению рынков сбыта продукции (услуг) товаропроизводителей, субъектов потребительского рынка Иркутского района;

- обеспечение повышения качества услуг в сфере торговли, общественного питания и бытового обслуживания в Иркутском районе;

- осуществление государственной услуги по выдаче, переоформлению, продлению срока действия, прекращению действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции и контроль за розничной продажей алкогольной продукции на территории Иркутского района.

5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

(в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=63FD5A09F65B496106547103B3525F29647C5E5EF74A13E29CC0D6FF1714F7419AFC30A25680CE7645AEEFs951C) администрации

Иркутского районного муниципального образования

от 22.04.2014 N 1758)

Источниками финансирования реализации мероприятий муниципальной программы являются средства:

- районного бюджета;

- областного бюджета;

- федерального бюджета;

- внебюджетные средства (средства субъектов потребительского рынка, собственные средства сельхозтоваропроизводителей Иркутского района).

Общий объем расходов на реализацию муниципальной программы за счет всех источников составляет 1785747,3 тыс. руб.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Период реализации программы | Объем финансирования, тыс. руб. (с одним знаком после запятой) | | | | |
| Финансовые средства, всего | в том числе | | | |
| ФБ [<\*>](#Par545) | ОБ [<\*>](#Par545) | РБ [<\*>](#Par545) | Внебюджетные источники |
| Подпрограмма "Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в Иркутском районном муниципальном образовании" на 2014 - 2016 годы | | | | | |
| 2014 - 2016 г. г. | 1000,0 |  |  | 1000,0 |  |
| 2014 г. | 900,0 |  |  | 900,0 |  |
| 2015 г. | 100,0 |  |  | 100,0 |  |
| 2016 г. | 0,0 |  |  | 0,0 |  |
| Подпрограмма "Развитие сельскохозяйственного производства, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Иркутском районе" на 2014 - 2016 годы | | | | | |
| 2014 - 2016 г. г. | 1770826,0 | 62383,0 | 466723,0 | 1800,0 | 1239920,0 |
| 2014 г. | 545859,0 | 19122,0 | 143807,0 | 600,0 | 382330,0 |
| 2015 г. | 588917,0 | 20414,0 | 157553,0 | 600,0 | 410350,0 |
| 2016 г. | 636050,0 | 22847,0 | 165363,0 | 600,0 | 447240,0 |
| Подпрограмма "Развитие потребительского рынка в Иркутском районе" на 2014 - 2016 годы | | | | | |
| 2014 - 2016 г. г. | 13921,3 |  | 3231,3 | 190,0 | 10500,0 |
| 2014 г. | 4137,1 |  | 1077,1 | 60,0 | 3000,0 |
| 2015 г. | 4637,1 |  | 1077,1 | 60,0 | 3500,0 |
| 2016 г. | 5147,1 |  | 1077,1 | 70,0 | 4000,0 |
| ИТОГО по муниципальной программе | | | | | |
| 2014 - 2016 г. г. | 1785747,3 | 62383,0 | 469954,3 | 2990,0 | 1250420,0 |
| 2014 г. | 550896,1 | 19122,0 | 144884,1 | 1560,0 | 385330,0 |
| 2015 г. | 593654,1 | 20414,0 | 158630,1 | 760,0 | 413850,0 |
| 2016 г. | 641197,1 | 22847,0 | 166440,1 | 670,0 | 451240,0 |

--------------------------------

<\*> Принятые сокращения: ФБ - средства федерального бюджета, ОБ - средства областного бюджета, РБ - средства районного бюджета.

6. АНАЛИЗ РИСКОВ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

И ОПИСАНИЕ МЕР УПРАВЛЕНИЯ РИСКАМИ РЕАЛИЗАЦИИ

МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Реализация мероприятий муниципальной программы связана с различными рисками, как обусловленными внутренними факторами и зависящими от ответственного исполнителя, соисполнителей и участников муниципальной программы (организационные риски), так и относящимися к внешним факторам (риски изменения законодательства, экономические риски и риски финансового обеспечения). Комплексная оценка рисков, возникающих при реализации мероприятий муниципальной программы, приведена в таблице:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N  п/п | Описание рисков | Меры по снижению рисков |
| 1. | Риски изменения законодательства | |
| 1.1. | Изменения федерального и регионального законодательства в сфере реализации муниципальной программы | Осуществление мониторинга изменения федерального и регионального законодательства с оценкой возможных последствий. Актуализация нормативно-правовых актов Иркутского района в сфере реализации муниципальной программы |
| 2. | Экономические риски | |
| 2.1. | Влияние общей экономической ситуации в Российской Федерации на показатели эффективности реализации муниципальной программы | Осуществление мониторинга экономической ситуации в Российской Федерации с оценкой возможных последствий. Актуализация муниципальной программы |
| 3. | Финансовые риски | |
| 3.1. | Риск недостаточной обеспеченности финансовыми ресурсами мероприятий муниципальной программы | Мониторинг и оценка эффективности программных мероприятий с целью возможного перераспределения средств внутри муниципальной программы |
| 4. | Организационные риски | |
| 4.1. | Несвоевременное принятие управленческих решений в сфере реализации муниципальной программы | Оперативное реагирование на выявленные недостатки в процедурах управления, контроля и кадрового обеспечения реализации муниципальной программы |

7. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Реализация муниципальной программы осуществляется в соответствии с планами мероприятий подпрограмм.

Ответственный исполнитель:

- организует реализацию муниципальной программы, координирует деятельность соисполнителей и участников муниципальной программы, несет ответственность за достижение целевых показателей муниципальной программы, а также за достижение ожидаемых конечных результатов ее реализации;

- принимает решение о внесении изменений в муниципальную программу, обеспечивает разработку проектов изменений в муниципальную программу, их согласование, экспертизу и утверждение;

- осуществляет мониторинг реализации муниципальной программы;

- проводит оценку эффективности реализации муниципальной программы;

- запрашивает у соисполнителей и участников муниципальной программы информацию о ходе реализации муниципальной программы;

- готовит отчеты о реализации муниципальной программы, представляет их в комитет по экономике;

- разрабатывает меры по привлечению средств из федерального и областного бюджетов и иных источников в соответствии с законодательством для реализации мероприятий муниципальной программы.

Соисполнители:

- обеспечивают разработку и согласование с участниками муниципальной программы подпрограмм;

- организуют реализацию подпрограмм, координируют деятельность участников муниципальной программы по реализации основных мероприятий подпрограмм, несут ответственность за достижение целевых показателей подпрограмм;

- осуществляют распределение предельных объемов бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период по основным мероприятиям подпрограмм;

- разрабатывают и согласовывают проект изменений в муниципальную программу в части подпрограмм;

- формируют предложения по внесению изменений в муниципальную программу, направляют их ответственному исполнителю;

- запрашивают у участников муниципальной программы информацию о ходе реализации основных мероприятий;

- разрабатывают и представляют ответственному исполнителю отчеты о реализации подпрограммы;

- представляют ответственному исполнителю копии актов, подтверждающих сдачу и прием в эксплуатацию объектов, строительство которых завершено, актов выполнения работ и иных документов, подтверждающих исполнение обязательств по заключенным муниципальным контрактам в рамках реализации подпрограмм.

Участники муниципальной программы:

- осуществляют реализацию основных мероприятий;

- осуществляют распределение предельных объемов бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период по мероприятиям, входящим в основные мероприятия;

- согласовывают проект подпрограммы, включение в проекты подпрограмм основных мероприятий, проект изменений в подпрограмму в части основных мероприятий;

- формируют предложения по разработке проекта подпрограммы, внесению изменений в подпрограмму, направляют их соисполнителю;

- разрабатывают и представляют соисполнителю отчеты о реализации основных мероприятий.

Участники мероприятий муниципальной программы участвуют в реализации мероприятий подпрограмм.

Реализация муниципальной программы осуществляется в соответствии с планами мероприятий подпрограмм.

Ответственный исполнитель совместно с соисполнителями в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным, формирует и представляет в комитет по экономике ежегодный отчет о реализации муниципальной программы за отчетный год.

(в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=63FD5A09F65B496106547103B3525F29647C5E5EF6431FE798C0D6FF1714F7419AFC30A25680CE7645AEEBs950C) администрации Иркутского районного муниципального образования от 30.04.2014 N 1872)

Если срок реализации муниципальной программы завершился в отчетном году, формируется итоговый отчет за весь период ее реализации, который включает в себя отчет о реализации муниципальной программы за отчетный год.

Ежегодный (итоговый) отчет о реализации муниципальной программы должен содержать:

1) [отчет](consultantplus://offline/ref=63FD5A09F65B496106547103B3525F29647C5E5EF64319E194C0D6FF1714F7419AFC30A25680CE7645AFEAs953C) об исполнении мероприятий муниципальной программы, [отчет](consultantplus://offline/ref=63FD5A09F65B496106547103B3525F29647C5E5EF64319E194C0D6FF1714F7419AFC30A25680CE7645AFE8s955C) об исполнении целевых показателей муниципальной программы, [отчет](consultantplus://offline/ref=63FD5A09F65B496106547103B3525F29647C5E5EF64319E194C0D6FF1714F7419AFC30A25680CE7645AFEFs952C) о финансировании муниципальной программы (по формам 1, 2, 3 к Порядку принятия решений о разработке муниципальных программ Иркутского районного муниципального образования и их формирования и реализации, утвержденному постановлением администрации ИРМО);

2) сведения об оценке эффективности реализации муниципальной программы (в соответствии с [Порядком](consultantplus://offline/ref=63FD5A09F65B496106547103B3525F29647C5E5EF64319E194C0D6FF1714F7419AFC30A25680CE7645ADEFs951C) проведения и критериями оценки эффективности реализации муниципальных программ ИРМО);

3) пояснительную записку, содержащую анализ факторов, повлиявших на ход реализации муниципальной программы.

Комитет по экономике организует рассмотрение ежегодного (итогового) отчета о реализации муниципальной программы на заседании экспертного Совета, по результатам которого принимается решение об эффективности реализации муниципальной программы.

В случае, если ожидаемая эффективность не достигнута или эффективность снизилась по сравнению с предыдущим годом, экспертным Советом формируются предложения о необходимости прекращения или об изменении начиная с очередного финансового года муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

Учитывая решение экспертного Совета об эффективности реализации муниципальной программы, не позднее одного месяца до дня внесения проекта решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в Думу ИРМО может быть принято решение о прекращении или об изменении начиная с очередного финансового года муниципальной программы, в том числе изменении объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы. Указанное решение оформляется постановлением администрации ИРМО о внесении изменений в муниципальную программу или об отмене муниципальной программы, которое готовит ответственный исполнитель.

В случае принятия данного решения и при наличии заключенных во исполнение муниципальной программы муниципальных контрактов в районном бюджете предусматриваются бюджетные ассигнования на исполнение расходных обязательств, вытекающих из указанных контрактов, по которым сторонами не достигнуто соглашение об их прекращении.

Ежегодный (итоговый) отчет о реализации муниципальной программы представляется ответственным исполнителем в качестве информации на заседании административного Совета.

8. ОЖИДАЕМЫЕ КОНЕЧНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ

МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы:

1. Число субъектов малого и среднего предпринимательства (показатель включает в себя количество средних и малых предприятий, индивидуальных предпринимателей, КФХ) в 2016 г. составит 3208 ед.

2. Увеличение производства основных видов сельскохозяйственной продукции растениеводства (кроме ЛПХ) (2016 г. к 2012 г.):

- зерна - на 17%;

- овощей - на 3%;

- картофеля - на 13%.

Увеличение производства основных видов сельскохозяйственной продукции животноводства (кроме ЛПХ) (2016 г. к 2012 г.):

- скота и птицы (в живом весе) - на 8%;

- молока - на 13,5%.

3. Увеличение физического объема оборота розничной торговли - 113,6% (2016 г. к 2012 г.).

**ПОДПРОГРАММА**

**"РАЗВИТИЕ И ПОДДЕРЖКА МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

**В ИРКУТСКОМ РАЙОННОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ"**

**НА 2014 - 2016 ГОДЫ**

(в ред. постановлений администрации

Иркутского районного муниципального образования

от 22.04.2014 [N 1758](consultantplus://offline/ref=63FD5A09F65B496106547103B3525F29647C5E5EF74A13E29CC0D6FF1714F7419AFC30A25680CE7645AFEFs950C), от 30.04.2014 [N 1872](consultantplus://offline/ref=63FD5A09F65B496106547103B3525F29647C5E5EF6431FE798C0D6FF1714F7419AFC30A25680CE7645AEEBs95FC))

1. ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы | Муниципальная программа Иркутского районного муниципального образования "Развитие экономического потенциала в Иркутском районе" на 2014 - 2016 годы |
| Наименование подпрограммы | Подпрограмма "Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в Иркутском районном муниципальном образовании" на 2014 - 2016 годы (далее - подпрограмма) |
| Соисполнитель, являющийся ответственным за разработку и реализацию подпрограммы | Комитет по экономике администрации ИРМО |
| Участники подпрограммы | Комитет по экономике администрации ИРМО |
| Цель подпрограммы | Формирование благоприятных условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства, способствующих увеличению вклада субъектов малого и среднего предпринимательства в экономику Иркутского района |
| Задачи подпрограммы | Повышение предпринимательской активности, поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Иркутском районе |
| Сроки реализации подпрограммы | 2014 - 2016 годы |
| Целевые показатели подпрограммы | 1. Число субъектов малого и среднего предпринимательства (показатель включает в себя количество средних и малых предприятий, индивидуальных предпринимателей, КФХ).  2. Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций района.  3. Выручка от продажи товаров, продукции, работ, услуг малых и средних предприятий.  4. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, которым предоставлены микрозаймы |
| Ресурсное обеспечение подпрограммы | 2014 - 2016 г. г. Всего - 1000,0 тыс. руб., в т.ч.:  - районный бюджет - 1000,0 тыс. руб.  2014 г. Всего - 900,0 тыс. руб., в т.ч.:  - районный бюджет - 900,0 тыс. руб.  2015 г. Всего - 100,0 тыс. руб., в т.ч.:  - районный бюджет - 100,0 тыс. руб.  2016 г. Всего - 0,0 тыс. руб., в т.ч.:  - районный бюджет - 0,0 тыс. руб. |
| Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы | 1. Число субъектов малого и среднего предпринимательства (показатель включает в себя количество средних и малых предприятий, индивидуальных предпринимателей, КФХ) в 2016 г. составит 3208 ед.  2. Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций района достигнет 32,4%.  3. Увеличение выручки от продажи товаров, продукции, работ, услуг малых и средних предприятий на 42,7% (2016 г. к 2012 г.)  4. Увеличение количества субъектов малого и среднего предпринимательства на 42,8% (2016 г. к 2013 г.) |

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ, ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ,

СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ

Целью подпрограммы является формирование благоприятных условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства, способствующих увеличению вклада субъектов малого и среднего предпринимательства в экономику Иркутского района.

Для достижения поставленной цели необходимо решение задачи - повышение предпринимательской активности, поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Иркутском районе.

Срок реализации подпрограммы рассчитан на период 2014 - 2016 годов. Этапы реализации подпрограммы не выделяются.

Значения целевых показателей

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование целевого показателя | Ед. изм. | Значения целевых показателей | | | | |
| 2012 г. | 2013 г. (оценка) | 2014 г. | 2015 г. | 2016 г. |
| Задача 1. "Повышение предпринимательской активности, поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Иркутском районе" | | | | | | | |
| 1.1 | Число субъектов малого и среднего предпринимательства [<\*>](#Par733) | ед. | 3233 | 3128 | 3155 | 3187 | 3208 |
| 1.2 | Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций района | % | 31,8 | 31,0 | 31,7 | 32,0 | 32,4 |
| 1.3 | Выручка от продажи товаров, продукции, работ, услуг малых и средних предприятий | млн. руб. | 7931,6 | 8744,6 | 9527,1 | 10383,7 | 11322,1 |
| 1.4 | Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, которым предоставлены микрозаймы | ед. | 0 | 70 | 80 | 90 | 100 |

--------------------------------

<\*> показатель включает в себя количество средних и малых предприятий, индивидуальных предпринимателей, КФХ.

3. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование основного мероприятия (мероприятия) | Наименование участника (участника мероприятия) | Срок реализации | Источник финансирование | Объем финансирования, тыс. руб. | Наименование показателя объема мероприятия, единица измерения | Значение показателя объема мероприятия |
| Задача 1. "Повышение предпринимательской активности, поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Иркутском районе" | | | | | | | |
| 1.1. | Основное мероприятие "Информационная, консультационная и организационная поддержка; подготовка, переподготовка и повышение квалификации субъектов малого и среднего предпринимательства, лиц, вовлекаемых в предпринимательскую деятельность организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, муниципальных служащих" | Комитет по экономике |  |  |  |  |  |
| 1.1.1. | Размещение в средствах массовой информации, на официальном сайте администрации Иркутского района информационно-справочных, методических и презентационных материалов, посвященных вопросам развития предпринимательства | Комитет по экономике  Фонд поддержки малого и среднего предпринимательства Иркутского района | 2014 - 2016 гг. | - | - | - | - |
| 1.1.2. | Организация и проведение семинаров, курсов, тренингов, мастер-классов, "круглых столов", конференций, консультаций для субъектов малого и среднего предпринимательства по вопросам предпринимательской деятельности; организация участия субъектов малого и среднего предпринимательства в областных семинарах, курсах, тренингах, мастер-классах, "круглых столах", конференциях по вопросам предпринимательской деятельности | Комитет по экономике  Фонд поддержки малого и среднего предпринимательства Иркутского района Управление по потребительскому рынку | 2014 - 2016 гг. | Районный бюджет | 200,0 | Количество мероприятий, ед./ Количество участников мероприятий, чел. | не менее 4/100 |
| 2014 г. | 200,0 | не менее 4/100 |
| 2015 г. | 0,0 | - |
| 2016 г. | 0,0 | - |
| 1.1.3. | Содействие самозанятости населения путем взаимодействия с ОГКУ "Центр занятости населения Иркутского района" | Комитет по экономике | 2014 - 2016 гг. | - | - | Количество бизнес-планов, ед. | По мере поступления |
| 1.2. | Основное мероприятие "Развитие системы финансовой поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и микрокредитования" | Комитет по экономике |  |  |  |  |  |
| КонсультантПлюс: примечание.  Нумерация пунктов дана в соответствии с официальным текстом  документа. | | | | | | | |
| 1.2.3. | Поддержка начинающих - гранты начинающим на создание собственного бизнеса | Комитет по экономике | 2014 - 2016 гг. | Районный бюджет | 350,0 | Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, которым предоставлены субсидии, ед. | 4 |
| 2014 г. | 250,0 | 3 |
| 2015 г. | 100,0 | 1 |
| 2016 г. | 0,0 | 0 |
| 1.2.5. | Предоставление субсидий субъектам малого предпринимательства, осуществляющим доставку груза в населенные пункты (д. Верхний Кет, п. Бухун, Б.Коты) на возмещение транспортных расходов | Комитет по экономике Управление по потребительскому рынку | 2014 - 2016 гг. | Районный бюджет | 150,0 | Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, которым предоставлены субсидии, ед. | 1 |
| 2014 г. | 150,0 | 1 |
| 2015 г. | 0,0 | 0 |
| 2016 г. | 0,0 | 0 |
| 1.3. | Основное мероприятие "Развитие инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства" | Комитет по экономике |  |  |  |  |  |
| 1.3.1. | Предоставление субсидии Фонду поддержки малого и среднего предпринимательства Иркутского района в виде имущественного взноса (для обеспечения деятельности Фонда) | Комитет по экономике | 2014 - 2016 гг. | Районный бюджет | 200,0 | - |  |
| 2014 г. | 200,0 |
| 2015 г. | 0,0 |
| 2016 г. | 0,0 |
| 1.3.2. | Организация работы Совета по развитию малого и среднего предпринимательства при мэре Иркутского района | Комитет по экономике | 2014 - 2016 гг. | - | - | Количество проведенных заседаний | 4 - в год |
| 1.3.3. | Ведение Реестра организаций, образующих инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства | Комитет по экономике | 2014 - 2016 гг. | - | - | - | - |
| 1.3.4. | Содействие созданию и развитию общественных объединений и ассоциаций предпринимателей | Комитет по экономике | 2014 - 2016 гг. | - | - | - | - |
| 1.4. | Основное мероприятие "Содействие росту конкурентоспособности и продвижению продукции субъектов малого и среднего предпринимательства, популяризация предпринимательской деятельности" | Комитет по экономике |  |  |  |  |  |
| 1.4.1. | Привлечение субъектов малого и среднего предпринимательства к участию в размещении муниципальных заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд | Комитет по финансам | 2014 - 2016 гг. | - | - | - | - |
| 1.4.4. | Организация и проведение конкурса "Лучший предприниматель Иркутского района" | Комитет по экономике | 2014 - 2016 гг. | Районный бюджет | 100,0 | Количество конкурсов, ед. | 1 |
| 2014 г. | 100,0 | 1 |
| 2015 г. | 0,0 | 0 |
| 2016 г. | 0,0 | 0 |
| ВСЕГО по подпрограмме | | 2014 - 2016 гг.  2014 г.  2015 г.  2016 г. | районный бюджет | Всего, в т.ч. | 1000,0 |  |  |
|  | 1000,0 |  |
| Всего, в т.ч. | 900,0 |
| районный бюджет | 900,0 |
| Всего, в т.ч. | 100,0 |
| районный бюджет | 100,0 |
| Всего, в т.ч. | 0,0 |
| районный бюджет | 0,0 |

4. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОДПРОГРАММЫ

Источниками финансирования реализации мероприятий подпрограммы являются средства районного бюджета.

Общий объем расходов на реализацию подпрограммы составляет 900,0 тыс. руб.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Период реализации программы | Объем финансирования, тыс. руб. (с одним знаком после запятой) | | | |
| Финансовые средства, всего | в том числе | | |
| ФБ [<\*>](#Par974) | ОБ [<\*>](#Par974) | РБ [<\*>](#Par974) |
| 2014 - 2016 гг. | 900,0 |  |  | 900,0 |
| 2014 г. | 800,0 |  |  | 800,0 |
| 2015 г. | 100,0 |  |  | 100,0 |
| 2016 г. | 0,0 |  |  | 0,0 |

--------------------------------

<\*> Принятые сокращения: ФБ - средства федерального бюджета, ОБ - средства областного бюджета, РБ - средства районного бюджета.

5. ПОРЯДОК, УСЛОВИЯ И СРОКИ ОКАЗАНИЯ ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТАМ

МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И ОРГАНИЗАЦИЯМ,

ОБРАЗУЮЩИМ ИНФРАСТРУКТУРУ ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО

И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

(введен [постановлением](consultantplus://offline/ref=63FD5A09F65B496106547103B3525F29647C5E5EF6431FE798C0D6FF1714F7419AFC30A25680CE7645AEEBs95FC) администрации

Иркутского районного муниципального образования

от 30.04.2014 N 1872)

Настоящий Порядок в рамках реализации мероприятий подпрограммы "Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в Иркутском районном муниципальном образовании" на 2014 - 2016 годы определяет категории субъектов малого и среднего предпринимательства и организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, формы, цели, механизм и условия предоставления поддержки в соответствии с:

- [Положением](#Par997) о порядке предоставления из средств бюджета Иркутского районного муниципального образования субсидии в виде имущественного взноса некоммерческой организации "Фонд поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Иркутского района" (Приложение N 1);

- [Положением](#Par1101) о порядке оказания финансовой поддержки предприятиям малого и среднего бизнеса, поддержка начинающих - гранты начинающим на создание собственного бизнеса (Приложение N 2);

- [Положением](#Par2002) о порядке предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим доставку груза в населенные пункты д. Верхний Кет, п. Бухун, п. Большие Коты на возмещение транспортных расходов (Приложение N 3);

- [Положением](#Par2202) о порядке и условиях оказания консультационной и информационной поддержки (Приложение N 4).

Приложение N 1

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИЗ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА ИРКУТСКОГО**

**РАЙОННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СУБСИДИИ В ВИДЕ**

**ИМУЩЕСТВЕННОГО ВЗНОСА НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ "ФОНД**

**ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

**ИРКУТСКОГО РАЙОНА"**

(введено [постановлением](consultantplus://offline/ref=63FD5A09F65B496106547103B3525F29647C5E5EF6431FE798C0D6FF1714F7419AFC30A25680CE7645AEE9s955C) администрации

Иркутского районного муниципального образования

от 30.04.2014 N 1872)

1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия предоставления субсидии в виде имущественного взноса некоммерческой организации "Фонд поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Иркутского района" для финансового обеспечения его уставной деятельности (далее - получатель субсидий).

КонсультантПлюс: примечание.

Здесь и далее в официальном тексте документа, видимо, допущена опечатка: вместо "настоящих Правил" следует читать "настоящего Положения".

2. Субсидии в виде имущественного взноса предоставляются из средств бюджета Иркутского района в объеме, утвержденном решением о бюджете Иркутского района на соответствующий финансовый год на реализацию подпрограммы "Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в Иркутском районном муниципальном образовании" на 2014 - 2016 годы муниципальной программы Иркутского районного муниципального образования "Развитие экономического потенциала в Иркутском районе" на 2014 - 2016 годы, на цели, указанные в [пункте 1](#Par1008) настоящих Правил.

3. Субсидии в виде имущественного взноса предоставляются получателю субсидии в соответствии со сметой, предусмотренной [пунктом 4](#Par1027) настоящего Положения, на:

- выдачу на возвратной основе займов субъектам малого и среднего предпринимательства;

- оплату труда сотрудников Фонда и начисления на нее в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- оплату договоров возмездного оказания услуг;

- обучение сотрудников Фонда;

- оплату аренды помещений;

- оплату коммунальных услуг;

- оплату услуг связи;

- оплату транспортных услуг;

- приобретение оборудования, предметов мебели, программного обеспечения и канцелярских принадлежностей;

- издательскую деятельность;

- проведение конференций, семинаров, круглых столов, выставок, лекций;

- оплату услуг по разработке интернет-сайта и его сопровождение.

4. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии с Соглашением, заключаемым между Администрацией Иркутского района и получателем субсидии (далее - Соглашение), в котором предусматриваются следующие условия получения субсидии:

- целевое назначение и размер субсидии;

- право Администрации Иркутского района на проведение проверок соблюдения получателем субсидии условий, установленных заключенным Соглашением;

- сроки перечисления субсидии;

- порядок возврата сумм, использованных получателем субсидии, в случае установления по итогам проверок, проведенных Администрацией Иркутского района, а также иными уполномоченными органами контроля и надзора, факта нарушения целей и условий, определенных настоящими Правилами предоставления субсидии и заключенным Соглашением;

- порядок и сроки предоставления отчетности об использовании субсидии.

Неотъемлемой частью Соглашения является смета расходов, осуществляемых за счет средств субсидий.

5. Получатель субсидии в течение пяти рабочих дней с момента заключения Соглашения представляет в Комитет по экономике администрации Иркутского районного муниципального образования (далее - Комитет) дополнительное соглашение к договорам банковских счетов или распоряжение обслуживающему банку о предоставлении Администрации права на бесспорное списание денежных средств с отметкой банка о принятии данного распоряжения к исполнению.

6. Перечисление субсидии получателю субсидии осуществляется отделом учета и исполнения сметы администрации Иркутского районного муниципального образования:

- на основании предоставленного Комитетом Соглашения;

- в порядке и в сроки, установленные нормативными правовыми актами финансового органа Администрации Иркутского районного муниципального образования на расчетный счет, открытый в кредитной организации.

7. Администрация Иркутского района как главный распорядитель бюджетных средств, предоставляющий субсидии, и орган муниципального финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий.

8. В целях осуществления контроля Комитет ежеквартально проводит проверку выполнения обязательств по Соглашению на основании представленных получателями субсидий отчетов с приложением подтверждающих документов и необходимых материалов.

9. После проведения проверки Комитет предоставляет в отдел учета и исполнения сметы администрации Иркутского районного муниципального образования [Акт](#Par1059) по результатам проверки целевого использования субсидий по Соглашению (Приложение 1).

10. Отчеты получателя субсидий с приложенными подтверждающими документами хранятся в Комитете в течение 5 лет.

11. Ответственность за достоверность сведений, предоставленных в отдел учета и исполнения сметы администрации Иркутского районного муниципального образования, возлагается на Комитет.

12. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, а также в случае неиспользования и (или) нецелевого использования субсидии Комитет направляет требование о возврате полученной субсидии. Субсидия подлежит возврату в бюджет Иркутского районного муниципального образования в течение 10 банковских дней со дня получения соответствующего требования.

Администрация списывает в бесспорном порядке Субсидию в случае невозврата ее Получателем в течение 10 банковских дней с момента получения требования о возврате в доход бюджета Иркутского районного муниципального образования полученной Субсидии.

Приложение N 1

к Положению

о порядке предоставления из

средств бюджета Иркутского районного

муниципального образования субсидии в виде

имущественного взноса некоммерческой организации

"Фонд поддержки субъектов малого и среднего

предпринимательства Иркутского района"

АКТ

ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОВЕРКИ ЦЕЛЕВОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СУБСИДИЙ

ПО СОГЛАШЕНИЮ N \_\_\_ ОТ "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ Г.

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата составления акта) (место составления акта)

В результате проверки отчетов получателя субсидии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Указать наименование проверяемого юридического лица; юридический адрес;

фамилию, имя, отчество, должность представителя юридического лица,

информацию о деятельности организации, по отношению которой проводилась

проверка)

Установлено, что за \_\_\_\_\_\_\_\_ квартал 20\_\_ г. субсидии в размере \_\_\_\_\_\_\_

(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Сумма прописью

использованы по целевому назначению в рамках Соглашения от

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_.

Документы, прилагаемые к отчету получателя субсидии, представлены в

полном объеме, являются достоверными, соответствуют формам, установленным

действующим законодательством, арифметических ошибок в расчетах не

допущено.

Настоящий Акт составлен в двух экземплярах. Один экземпляр передан в

отдел учета и исполнения сметы администрации Иркутского районного

муниципального образования, второй экземпляр - получателю субсидии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать фамилию, имя, отчество, должность представителя юридического лица)

Председатель комитета по экономике

администрации Иркутского районного

муниципального образования

Д.С.САВЕЛЬЕВ

Приложение N 2

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПОРЯДКЕ ОКАЗАНИЯ ФИНАНСОВОЙ ПОДДЕРЖКИ ПРЕДПРИЯТИЯМ МАЛОГО**

**И СРЕДНЕГО БИЗНЕСА, ПОДДЕРЖКА НАЧИНАЮЩИХ - ГРАНТЫ НАЧИНАЮЩИМ**

**НА СОЗДАНИЕ СОБСТВЕННОГО БИЗНЕСА**

(введено [постановлением](consultantplus://offline/ref=63FD5A09F65B496106547103B3525F29647C5E5EF6431FE798C0D6FF1714F7419AFC30A25680CE7645AEEDs957C) администрации

Иркутского районного муниципального образования

от 30.04.2014 N 1872)

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение о порядке оказания финансовой поддержки предприятиям малого и среднего бизнеса, поддержка начинающих - гранты начинающим на создание собственного бизнеса (далее - Положение) определяет цели, условия и правила предоставления грантов начинающим на создание собственного бизнеса из средств бюджета Иркутского районного муниципального образования, критерии оценки участников отбора на получение бюджетных средств и порядок возврата бюджетных средств в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

2. Под грантом в настоящем Положении понимаются средства бюджета Иркутского районного муниципального образования в форме единовременно, безвозмездно и безвозвратно выплачиваемых субсидий.

Гранты (субсидии) предоставляются по результатам конкурсного отбора субъектов малого и среднего предпринимательства - производителей товаров, работ, услуг на условиях долевого финансирования расходов, связанных с созданием собственного бизнеса.

Гранты (субсидии) предоставляются на создание собственного бизнеса, за исключением расходов на оплату труда работников, налогов, сборов, пени и пошлин в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды.

Максимальный размер гранта (субсидии) не превышает 300 тыс. рублей на одного получателя.

В случае, когда:

- участник конкурсного отбора относится к субъектам социального предпринимательства, определенным [Приложением N 4](#Par1591) к настоящему Положению, максимальный размер гранта составляет до 600 тыс. руб.;

- учредителями юридического лица являются несколько физических лиц, отнесенных к приоритетной целевой группе, определенной [Приложением N 4](#Par1591) к настоящему Положению, размер гранта (субсидии) указанному юридическому лицу не должен превышать произведения числа указанных учредителей на 300 тыс. рублей.

Гранты (субсидии) предоставляются при условии наличия произведенных затрат, связанных с созданием и организацией деятельности собственного бизнеса, в размере не менее 15 процентов от запрашиваемого размера гранта (субсидии).

3. Гранты (субсидии) предоставляются в пределах средств, предусмотренных в бюджете Иркутского районного муниципального образования на соответствующий финансовый год на реализацию подпрограммы "Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в Иркутском районном муниципальном образовании" на 2014 - 2016 годы муниципальной программы Иркутского районного муниципального образования "Развитие экономического потенциала в Иркутском районе" на 2014 - 2016 годы (далее - подпрограмма).

II. ОРГАНИЗАТОР И УЧАСТНИКИ КОНКУРСНОГО ОТБОРА

4. Организатором конкурсного отбора является комитет по экономике администрации Иркутского районного муниципального образования (далее - Организатор конкурса).

5. Конкурсный отбор осуществляет конкурсная комиссия (далее - Комиссия).

6. Участниками конкурсного отбора являются субъекты малого и среднего предпринимательства, отвечающие следующим условиям:

а) вновь зарегистрированы и осуществляют деятельность на территории Иркутского района менее 1 года;

б) не имеют задолженности по платежам в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды;

в) не находятся в процедуре конкурсного производства и в процессе ликвидации или реорганизации и не признаны в установленном порядке несостоятельным (банкротом);

г) прошли краткосрочное обучение в сфере предпринимательской деятельности (прохождение краткосрочного обучения индивидуальным предпринимателем или учредителем(лями) юридического лица) не требуется при наличии диплома о высшем юридическом и (или) экономическом образовании (профильной переподготовки));

д) соответствуют требованиям, установленным [статьей 4](consultantplus://offline/ref=63FD5A09F65B496106546F0EA53E052564720752F74A10B2C19F8DA2401DFD16DDB369E0128DCF77s45CC) Федерального закона N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

7. Грант (субсидия) субъектам малого и среднего предпринимательства не может быть предоставлен в случаях, указанных в [частях 3](consultantplus://offline/ref=63FD5A09F65B496106546F0EA53E052564720752F74A10B2C19F8DA2401DFD16DDB369E0128DCE75s45DC), [4](consultantplus://offline/ref=63FD5A09F65B496106546F0EA53E052564720752F74A10B2C19F8DA2401DFD16DDB369E0128DCE72s456C), [5 статьи 14](consultantplus://offline/ref=63FD5A09F65B496106546F0EA53E052564720752F74A10B2C19F8DA2401DFD16DDB369E0128DCE72s451C) Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

III. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ ОРГАНИЗАТОРА

КОНКУРСНОГО ОТБОРА И КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ

8. Организатор конкурса выполняет следующие функции:

- публикует информационное сообщение о проведении конкурсного отбора в официальных средствах массовой информации и в сети "Интернет" на официальном сайте администрации Иркутского района (www.irkraion.ru);

- размещает информационное сообщение о результатах конкурсного отбора в сети "Интернет" на официальном сайте администрации Иркутского района (www.irkraion.ru);

- осуществляет прием, регистрацию и хранение представленных заявлений на участие в конкурсном отборе;

- проверяет полученные от участников конкурсного отбора документы на соответствие требованиям действующего законодательства Российской Федерации, а также настоящего Положения;

- организует проведение заседаний Комиссии и документально оформляет итоги конкурсного отбора.

9. Информационное сообщение о проведении конкурсного отбора должно содержать следующие сведения:

- название и предмет конкурсного отбора;

- наименование, адрес, номера контактных телефонов Организатора конкурса;

- срок, место и порядок предоставления документов;

- критерии определения победителей конкурсного отбора;

- место, дата и время рассмотрения конкурсной комиссией документов и подведения итогов конкурсного отбора.

10. Комиссия выполняет следующие функции:

- определяет победителей конкурсного отбора;

- принимает решения о размере предоставляемого гранта (субсидии).

11. Комиссия в количестве 7 человек состоит из председателя, заместителя председателя, членов конкурсной комиссии. Во время отсутствия председателя конкурсной комиссии его функции исполняет заместитель председателя конкурсной комиссии. Персональный состав конкурсной комиссии утверждается постановлением администрации Иркутского района.

12. Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем приняло участие более половины ее членов.

13. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов ее членов, принявших участие в заседании, открытым голосованием. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

14. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается членами Комиссии, присутствующими на заседании.

IV. ПОРЯДОК ПРИЕМА ДОКУМЕНТОВ НА КОНКУРСНЫЙ ОТБОР

15. Для участия в конкурсном отборе участник конкурсного отбора представляет Организатору конкурса следующие документы:

а) опись представленных документов, оформленная в произвольной форме в двух экземплярах;

б) [заявление](#Par1219) на получение гранта (субсидии) по форме в соответствии с приложением N 1 к настоящему Положению;

в) [бизнес-план](#Par1357) по форме в соответствии с приложением N 2 к настоящему Положению;

г) [смета](#Par1555) затрат, оформленная в соответствии с приложением N 3 к настоящему Положению, с приложением копий первичных учетных документов (договоров или счетов);

д) копии лицензий и (или) разрешений для осуществления деятельности, необходимой для реализации бизнес-плана, заверенные участником конкурса;

е) соответствующие требованиям бухгалтерского учета копии документов, подтверждающих наличие произведенных затрат, связанные с созданием и организацией деятельности собственного бизнеса, в размере не менее 15 процентов от запрашиваемого размера гранта (субсидии), в соответствии с Положением, заверенные участником конкурса;

ж) справка об отсутствии задолженности по платежам в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды, выданная налоговым органом не ранее чем за 30 дней до дня подачи конкурсной заявки;

з) [формы N 1](consultantplus://offline/ref=63FD5A09F65B496106546F0EA53E052564730153FB4010B2C19F8DA2401DFD16DDB369E0128DCF74s453C) "Бухгалтерский баланс" и [N 2](consultantplus://offline/ref=63FD5A09F65B496106546F0EA53E052564730153FB4010B2C19F8DA2401DFD16DDB369E0128DCF7Fs454C) "Отчет о прибылях и убытках" и (или) налоговая отчетность, подтверждающая полученные доходы за последний отчетный период, с отметкой налогового органа и заверенные печатью участника конкурса (для юридических лиц);

и) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), выданная не ранее чем за 30 дней до дня подачи конкурсной заявки содержащая сведения о виде экономической деятельности в соответствии с [ОКВЭД](consultantplus://offline/ref=63FD5A09F65B496106546F0EA53E05256471075AFE4010B2C19F8DA2401DFD16DDB369E0138BC77Es45CC), на который запрашивается грант (субсидия);

к) нотариально удостоверенную копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

л) заверенная участником конкурса копия договора аренды на помещение, предназначенное для осуществления деятельности участника конкурса, с приложением копии документа (свидетельства) о регистрации права собственности арендодателя на указанное помещение либо копия документа (свидетельства) о регистрации права собственности участника конкурса на помещение, предназначенное для осуществления деятельности участника конкурса;

м) копия документа, подтверждающего прохождение участником конкурса краткосрочного обучения в сфере предпринимательской деятельности (свидетельство, сертификат), заверенная в установленном законодательством порядке.

Документы, указанные в [подпунктах "а"](#Par1161), ["б"](#Par1162), ["в"](#Par1163), ["г"](#Par1164), ["д"](#Par1165), ["е"](#Par1166), ["з"](#Par1168), ["л"](#Par1171), ["м"](#Par1172), субъекты малого (среднего) предпринимательства обязаны представить.

Документы, указанные в [подпунктах "ж"](#Par1167), ["и"](#Par1169), ["к"](#Par1170), субъекты малого (среднего) предпринимательства вправе представить. В случае непредставления указанных документов Организатор конкурса запрашивает их в рамках межведомственного взаимодействия.

16. Организатор конкурса осуществляет прием документов на участие в конкурсном отборе, проверяет представленные документы на предмет соответствия их требованиям действующего законодательства Российской Федерации, а также настоящего Положения и представляет их на рассмотрение Комиссии. При наличии оснований для отклонения Организатор конкурса в течение пяти дней направляет участнику конкурсного отбора письменное уведомление с указанием основания принятия такого решения.

17. Документы, поступившие по истечении срока приема, установленного в информационном сообщении, не рассматриваются. Документы, представленные не в полном объеме и (или) с нарушением требований, установленных [п. 15](#Par1160) настоящего Положения, отклоняются.

V. ПОРЯДОК ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ И ОФОРМЛЕНИЯ

РЕЗУЛЬТАТОВ КОНКУРСНОГО ОТБОРА

18. Комиссия определяет победителей конкурсного отбора на основании совокупного анализа представленных участниками документов, руководствуясь [критериями](#Par1591) оценки согласно приложению N 4 к настоящему Положению.

19. Победителями признаются участники конкурсного отбора, набравшие в сумме по всем критериям максимальное количество баллов, но не менее 20 баллов.

20. В случае, если объем заявок превышает лимит бюджетных средств на эти цели, Комиссия принимает решение о предоставлении грантов (субсидии) в следующем порядке:

а) участникам конкурсного отбора из числа победителей, реализующих бизнес-план, мероприятия которого направлены на развитие приоритетных видов экономической деятельности, предусмотренных программами комплексного социально-экономического развития Иркутского района и (или) муниципального образования, на территории которого они реализуются, и получивших максимальное количество баллов;

б) остальным участникам конкурсного отбора, получившим максимальное количество баллов.

21. Решение Комиссии оформляется протоколом. В протоколе Комиссии должны содержаться следующие сведения:

- полное наименование победителя юридического лица (фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя), основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя);

- наименование проекта на создание и развитие собственного бизнеса;

- цель использования и размер предоставляемого гранта (субсидии).

22. Организатор конкурса информирует участников конкурсного отбора о принятых Комиссией решениях в течение пяти дней со дня их принятия путем размещения итогов отбора в сети "Интернет" на официальном сайте администрации Иркутского района (www.irkraion.ru).

VI. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТА (СУБСИДИИ) И КОНТРОЛЬ

ЗА ЦЕЛЕВЫМ ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ГРАНТА (СУБСИДИИ)

23. Субъект малого предпринимательства, в отношении которого принято положительное решение о предоставлении гранта (субсидии), заключает в течение 10 рабочих дней с администрацией Иркутского районного муниципального образования [соглашение](#Par1684) о предоставлении гранта (субсидии) в соответствии с приложением N 5 к настоящему Положению (далее - Соглашение) и предоставляет Организатору конкурса дополнительное соглашение к договорам банковских счетов или распоряжение обслуживающему банку о предоставлении Администрации права на бесспорное списание денежных средств с отметкой банка о принятии данного распоряжения к исполнению.

24. Организатор конкурса для перечисления гранта (субсидии) представляет в отдел учета и исполнения сметы администрации Иркутского районного муниципального образования копию протокола Комиссии и Соглашение, заключенное с получателем гранта (субсидии).

25. Отдел учета и исполнения сметы администрации Иркутского районного муниципального образования на основании представленных документов перечисляет денежные средства на расчетный счет Получателя гранта (субсидии) в порядке и сроки, установленные нормативным правовым актом финансового органа администрации Иркутского районного муниципального образования.

26. Администрация как главный распорядитель бюджетных средств, предоставляющий субсидии, и орган муниципального финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства.

27. Для осуществления контроля за соблюдением условий Соглашения Организатор конкурса проводит проверку выполнения обязательств по Соглашению на основании предоставленных отчетов Получателями грантов (субсидий) с приложением подтверждающих документов и необходимых материалов.

После проведения проверки отчетов на предмет целевого использования средств грантов (субсидий) Получателем Организатор конкурса не позднее пятнадцати дней после предоставления Получателем гранта (субсидии) документов, подтверждающих использование гранта (субсидии), предоставляет в отдел учета и исполнения сметы [акт](#Par1960) по результатам проверки целевого использования грантов (субсидий) по Соглашению (в соответствии с приложением N 6 к Положению).

Отчеты Получателя гранта (субсидии) с приложенными подтверждающими документами после проверки хранятся в течение 5 лет у Организатора конкурса.

Ответственность за достоверность сведений, предоставленных в отдел учета, и исполнения сметы администрации Иркутского районного муниципального образования возлагается на Организатора конкурса.

28. В случае нарушения Получателем гранта (субсидии) условий, установленных при предоставлении гранта (субсидии), а также в случае неиспользования и (или) нецелевого использования гранта (субсидии) Организатор конкурса направляет требование о возврате полученного гранта (субсидии). Грант (субсидия) подлежит возврату в бюджет Иркутского районного муниципального образования в течение 10 банковских дней со дня получения соответствующего требования.

Администрация списывает в бесспорном порядке Субсидию в случае невозврата ее Получателем в течение 10 банковских дней с момента получения требования о возврате в доход бюджета Иркутского районного муниципального образования полученной Субсидии.

Приложение N 1

к Положению

о порядке оказания финансовой поддержки

предприятиям малого и среднего бизнеса,

поддержка начинающих - гранты (субсидии)

начинающим на создание собственного бизнеса

В \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

НА ПОЛУЧЕНИЕ ГРАНТА (СУБСИДИИ)

Прошу предоставить грант (субсидию) в целях возмещения затрат в связи

с реализацией мероприятий на создание собственного бизнеса

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование субъекта малого или среднего предпринимательства)

Дата регистрации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты, необходимые для перечисления гранта (субсидии):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юридический адрес:

Почтовый адрес (место нахождения):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон (\_\_\_\_\_\_\_\_)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Учредители (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель организации (Ф.И.О., телефон) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Главный бухгалтер (Ф.И.О., телефон) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Основной вид экономической деятельности (с указанием кода по ОКВЭД):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Осуществляемый вид экономической деятельности, на развитие которого

запрашивается грант (субсидия) (с указанием кода по ОКВЭД):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Экономические показатели:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателя за два предшествующих года (последний отчетный период для начинающих предпринимателей) | |
|  |  | 20\_\_\_ год | 20\_\_\_ год |
| Выручка от продажи товаров, продукции, работ, услуг (без НДС) | тыс. руб. |  |  |
| Чистая прибыль | тыс. руб. |  |  |
| Объем производства товаров, работ, услуг (без НДС) | тыс. руб. |  |  |
| Размер уплаченных налогов | тыс. руб. |  |  |
| Дебиторская задолженность | тыс. руб. |  |  |
| Займы и кредиты | тыс. руб. |  |  |
| Кредиторская задолженность | тыс. руб. |  |  |
| Средняя численность работников на последнюю отчетную дату | человек |  |  |
| Планируемое увеличение численности работников в течение календарного года с момента получения субсидии | человек |  |  |
| Годовой фонд оплаты труда | тыс. руб. |  |  |

Сведения о ранее полученных бюджетных средствах, в том числе субсидий

(перечислить наименования, год, сумму)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Настоящим подтверждаем, что

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование субъекта малого или среднего предпринимательства)

- не является кредитной, страховой организацией, инвестиционным

фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником

рынка ценных бумаг, ломбардом;

- не является участником соглашений о разделе продукции;

- не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного

бизнеса;

- не является в порядке, установленном законодательством Российской

Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом

Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных

международными договорами Российской Федерации;

- не осуществляет производство и реализацию подакцизных товаров, а

также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением

общераспространенных полезных ископаемых;

- не имеет просроченных платежей в бюджеты всех уровней бюджетной

системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды;

- не находится в стадии ликвидации, арест на его имущество не наложен,

в отношении него не введены процедуры банкротства (несостоятельности).

Ознакомлен с требованиями о размещении информации в Реестре субъектов

малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки.

Ознакомлен с условием получения информации о принятом решении в сети

"Интернет" на официальном сайте администрации Иркутского района

(www.irkraion.ru).

В случае предоставления субсидий даю согласие на осуществление

Администрацией как главного распорядителя бюджетных средств и органу

муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и

порядка предоставления субсидий.

К заявке прилагаются документы, установленные требованиями Положения о

порядке оказания финансовой поддержки предприятиям малого и среднего

бизнеса, поддержка начинающих - гранты (субсидии) начинающим на создание

собственного бизнеса.

Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование субъекта малого или среднего предпринимательства)

гарантирует достоверность представленных сведений.

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись (расшифровка

руководителя) подписи)

М.П.

Приложение N 2

к Положению

о порядке оказания финансовой поддержки

предприятиям малого и среднего бизнеса,

поддержка начинающих - гранты (субсидии)

начинающим на создание собственного бизнеса

В \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юридический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИЗНЕС-ПЛАН

20\_\_ год

РЕЗЮМЕ БИЗНЕС-ПЛАНА

(1 страница, Times New Roman, 12 pt, одинарный интервал)

1. Описание бизнеса:

- сфера деятельности;

- история бизнеса (регистрация, учредители, достижения);

- стадия развития бизнеса (на сегодняшний день).

2. Описание продукции (работ, услуг):

- краткая характеристика продукции (работы, услуги);

- преимущества и недостатки продукции (работ, услуг) в сравнении с конкурентами;

- инновационность продукции (работ, услуг);

- наличие патента, лицензионного договора.

3. Описание рынка:

- анализ рынка (емкость, занимаемая доля);

- целевая аудитория.

4. Описание продвижения продукции (работ, услуг):

- каналы распространения продукции (работ, услуг).

5. Руководство и персонал:

- практический опыт руководителя (образование, опыт работы);

- штат (факт, потребность, наличие специального образования).

6. Финансирование:

- инвестиционная необходимость (объем, результат);

- прогноз финансовых результатов.

ОПИСАНИЕ ПРОДУКЦИИ (РАБОТ, УСЛУГ)

(1 страница, Times New Roman, 12 pt, одинарный интервал)

1. Характеристика продукции (работы, услуги).

2. Преимущества продукции (работ, услуг) в сравнении с конкурентами.

3. Недостатки продукции (работ, услуг) в сравнении с конкурентами.

4. Инновационность продукции (работ, услуг).

МАРКЕТИНГ

(2 страницы, Times New Roman, 12 pt, одинарный интервал)

1. Маркетинговый анализ:

анализ целевой аудитории (потребность в предлагаемом продукте (работе, услуге), финансовые возможности);

анализ рынка (емкость, занимаемая доля, основные конкуренты);

анализ конкурентов (преимущества и недостатки предлагаемой конкурентами продукции (работ, услуг), финансовая прочность конкурентов);

решающие факторы успеха.

2. Маркетинговая стратегия:

продукция (уникальность, инновационность);

каналы распределения;

способы продвижения;

цена (себестоимость, рыночная цена, внешние и внутренние факторы, влияющие на цену).

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ПРОЦЕСС

(1 страница, Times New Roman, 12 pt, одинарный интервал)

1. Местная инфраструктура.

2. Необходимость:

в ремонте производственного помещения;

в капитальных вложениях;

в приобретении производственного оборудования.

3. Производственные факторы (сырье, оборудование, описание процесса производства, сезонность).

4. Производственный план:

максимальные возможности;

зависимость от поставок сырья;

условия хранения готовой продукции.

5. Система контроля качества.

6. Руководство и персонал:

практический опыт руководителя (образование, опыт работы);

штат (факт, потребность, наличие специального образования).

ФИНАНСЫ

(1 страница, Times New Roman, 12 pt, одинарный интервал)

1. Расчет себестоимости единицы продукции (работ, услуг).

2. Прогноз продаж.

3. Постоянные издержки.

4. Переменные издержки.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 3 месяца | 6 месяцев | 9 месяцев | 12 месяцев | Всего |
| Доходы: |  |  |  |  |  |
| Статьи доходов: |  |  |  |  |  |
| n... |  |  |  |  |  |
| Расходы: |  |  |  |  |  |
| Статьи расходов: |  |  |  |  |  |
| 1. Налоги |  |  |  |  |  |
| n... |  |  |  |  |  |
| Всего, доходы |  |  |  |  |  |
| Всего, расходы |  |  |  |  |  |

Прибыль = Доход - Расход



ФАКТОРЫ РИСКА

(0,5 страницы, Times New Roman, 12 pt, одинарный интервал)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Название риска | Характер влияния | Меры по снижению |
| Экономические риски |  |  |
| Финансовые риски |  |  |
| Производственные/технические риски |  |  |
| Социальные риски |  |  |
| Рыночные риски |  |  |

ЦЕЛЕВЫЕ ИНДИКАТОРЫ

(0,5 страницы, Times New Roman, 12 pt, одинарный интервал)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Целевые индикаторы | План |
| 1. | Количество сохраняемых рабочих мест в течение календарного года с момента получения субсидии |  |
| 2. | Количество рабочих мест, которые будут созданы в течение календарного года с момента получения субсидии |  |
| 3. | Объем налоговых отчислений за календарный год с момента получения субсидии, тыс. рублей |  |
| 4. | Объем платежей во внебюджетные фонды за календарный год с момента получения субсидии, тыс. рублей |  |

Приложение N 3

к Положению

о порядке оказания финансовой поддержки

предприятиям малого и среднего бизнеса,

поддержка начинающих - гранты (субсидии)

начинающим на создание собственного бизнеса

В \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юридический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

СМЕТА ЗАТРАТ

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование статьи расходов | Единица измерения | Кол-во | Цена, рублей | Срок исполнения | Стоимость, рублей |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| Итого размер гранта (субсидии): | | | | | |  |

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ год \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись (расшифровка

руководителя) подписи)

М.П.

Приложение N 4

к Положению

о порядке оказания финансовой поддержки

предприятиям малого и среднего бизнеса,

поддержка начинающих - гранты (субсидии)

начинающим на создание собственного бизнеса

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ УЧАСТНИКОВ КОНКУРСА

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Критерии | Значение | Баллы |
| 1 | Количество сохраняемых рабочих мест в течение календарного года со дня получения субсидии, предусмотренное бизнес-планом участника конкурсного отбора | менее 3 | 5 |
| от 3 до 5 (вкл.) | 10 |
| от 6 до 8 (вкл.) | 15 |
| свыше 8 | 20 |
| 2 | Количество рабочих мест, планируемое к созданию в течение календарного года со дня получения субсидии, предусмотренное бизнес-планом участника конкурсного отбора | Не планируется | 0 |
| от 1 до 2 (вкл) | 10 |
| от 3 до 5 (вкл.) | 15 |
| от 6 до 8 (вкл.) | 20 |
| свыше 8 | 25 |
| 3 | Объем налоговых отчислений и платежей во внебюджетные фонды, планируемых за календарный год со дня получения субсидии, тыс. рублей, предусмотренное бизнес-планом участника конкурсного отбора | менее 100 | 10 |
| от 100 до 200 (вкл.) | 15 |
| свыше 200 | 20 |
| 4 | Отношение к приоритетной целевой группе: | да |  |
| - зарегистрированные безработные; |  | 5 |
| - работники, находящиеся под угрозой массового увольнения (установление неполного рабочего времени, временная приостановка работ, предоставление отпуска без сохранения заработной платы, мероприятия по высвобождению работников); |  | 5 |
| - работники градообразующих предприятий; |  | 5 |
|  | - военнослужащие, уволенные в запас в связи с сокращением Вооруженных Сил Российской Федерации; |  | 5 |
| - субъекты молодежного предпринимательства (физические лица в возрасте до 30 лет; юридические лица, в уставном капитале которых доля, принадлежащая физическим лицам в возрасте до 30 лет, составляет более 50%); |  | 10 |
| - субъекты малого и среднего предпринимательства, относящиеся к социальному предпринимательству [<\*>](#Par1660) |  | 5 |
| - субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляющие следующие виды экономической деятельности:  сельское хозяйство, охота и лесное хозяйство (код 01);  рыболовство, рыбоводство;  обрабатывающие производства (код 15 (кроме 15.9), 26, 28);  образование (код 80.10.1);  оптовая и розничная торговля; ремонт автотранспортных средств, мотоциклов, бытовых изделий и предметов личного пользования (код 52.7) |  | 15 |

--------------------------------

<\*> Социальное предпринимательство - социально ответственная деятельность субъектов малого и среднего предпринимательства, направленная на решение социальных проблем, в том числе обеспечивающих выполнение следующих условий:

а) обеспечение занятости инвалидов, матерей, имеющих детей в возрасте до 3 лет, выпускников детских домов, а также лиц, освобожденных из мест лишения свободы в течение 2 лет, предшествующих дате проведения конкурсного отбора, лиц, при условии, что среднесписочная численность указанных категорий граждан среди их работников составляет не менее 50%; а доля в фонде оплаты труда - не менее 25%;

б) предоставление услуг (производство товаров) в следующих сферах деятельности:

- содействие профессиональной ориентации и трудоустройству, включая содействие самозанятости;

- социальное обслуживание граждан, услуги здравоохранения, физической культуры и массового спорта, проведение занятий в детских и молодежных кружках, секциях, студиях;

- оказание помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов, беженцам и вынужденным переселенцам;

- производство и (или) реализация медицинской техники, протезно-ортопедических изделий, а также технических средств, включая автомототранспорт, материалы, которые могут быть использованы исключительно для профилактики инвалидности или реабилитации инвалидов;

- обеспечение культурно-просветительской деятельности (театры, школы-студии, музыкальные учреждения, творческие мастерские);

- предоставление образовательных услуг группам граждан, имеющим ограниченный доступ к образовательным услугам;

- содействие вовлечению в социально-активную деятельность социально незащищенных групп граждан (инвалиды, сироты, выпускники детских домов, пожилые люди, люди, страдающие наркоманией и алкоголизмом);

- профилактика социально опасных форм поведения граждан;

- выпуск периодических печатных изданий, а также книжной продукции, связанной с образованием, наукой и культурой.

Приложение N 5

к Положению

о порядке оказания финансовой поддержки

предприятиям малого и среднего бизнеса,

поддержка начинающих - гранты (субсидии)

начинающим на создание собственного бизнеса

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА СОГЛАШЕНИЯ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГРАНТА (СУБСИДИИ) ИЗ БЮДЖЕТА ИРКУТСКОГО

РАЙОННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА СОЗДАНИЕ

СОБСТВЕННОГО БИЗНЕСА

Администрация Иркутского районного муниципального образования (далее - Администрация) в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее - Получатель) в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны (далее - стороны), руководствуясь Положением о порядке оказания финансовой поддержки предприятиям малого и среднего бизнеса, поддержка начинающих - гранты начинающим на создание собственного бизнеса, (далее - Положение), на основании оформленного протоколом от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года N \_\_ решения конкурсной комиссии, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1. По настоящему Соглашению Администрация предоставляет грант (субсидию) из бюджета Иркутского районного муниципального образования на создание собственного бизнеса, на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей (далее - грант (субсидия)), а Получатель обеспечивает целевое использование гранта (субсидии) в соответствии со [сметой](#Par1759) расходов гранта (субсидии) (приложение 1 к настоящему Соглашению).

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2. Администрация:

а) предоставляет грант (субсидию) путем перечисления на расчетный счет получателя в кредитной организации (банке);

б) запрашивает у получателя документы, подтверждающие использование гранта (субсидии);

в) проводит проверки исполнения получателем условий настоящего Соглашения и запрашивает у получателя необходимые информацию и документы;

г) направляет получателю требование о возврате в доход Иркутского районного муниципального образования полученного гранта (субсидии) в случае:

- неиспользования (полностью или частично) гранта (субсидии);

- нецелевого расходования средств гранта (субсидии);

- недостижения показателей, предусмотренных подпунктом "г" пункта 3 настоящего Соглашения;

- неоднократного (два и более раза) непредставления Получателем отчетов и документов к ним, в соответствии с [подпунктами "в](#Par1710), [д](#Par1716), [е" пункта 3 раздела 2](#Par1717) "Права и обязанности сторон" настоящего Соглашения;

д) списывает в бесспорном порядке грант (субсидию) в случае невозврата ее получателем в течение 10 банковских дней с момента получения требования, указанного в [подпункте "г" пункта 2](#Par1701) настоящего Соглашения.

3. Получатель:

а) обеспечивает целевое использование гранта (субсидии) в соответствии со [сметой](#Par1759) расходов гранта (субсидии) (приложение 1 к настоящему Соглашению);

б) в случае изменения платежных реквизитов незамедлительно уведомляет Администрацию путем направления соответствующего письменного извещения, подписанного уполномоченным лицом;

в) в течение месяца после использования гранта (субсидии) предоставляет в Комитет по экономике администрации Иркутского районного муниципального образования документы, подтверждающие использование гранта (субсидии) по [форме](#Par1807) в соответствии с приложением 2 к настоящему Соглашению с приложением надлежащим образом оформленных копий первичных документов, подтверждающих понесенные затраты в соответствии со Сметой затрат на реализацию бизнес-плана;

г) обеспечивает достижение следующих показателей через 12 месяцев после поступления гранта (субсидии) на расчетный счет получателя в кредитной организации (банке):

налоговые отчисления за 12 месяцев: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей;

платежи во внебюджетные фонды за 12 месяцев: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей;

количество сохраненных рабочих мест в течение 12 месяцев: \_\_\_\_\_\_\_\_\_;

количество вновь созданных рабочих мест в течение 12 месяцев: \_\_\_\_\_\_\_\_\_;

д) в течение месяца по истечении 12 месяцев после поступления гранта (субсидии) на расчетный счет получателя в кредитной организации (банке) представляет Администрации [отчет](#Par1908) о достижении целевых показателей в соответствии с [подпунктом "г" пункта 3 раздела 2](#Par1711) "Права и обязанности сторон" настоящего Соглашения по форме в соответствии с приложением 3 к настоящему Соглашению с приложением оригиналов или надлежащим образом оформленных копий подтверждающих документов;

е) предоставляет по запросу Администрации и в установленные в нем сроки информацию и документы, необходимые для проведения проверок исполнения условий настоящего Соглашения;

ж) в случае нецелевого использования гранта (субсидии) обеспечивает выполнение принятых по настоящему Соглашению обязательств за счет собственных средств;

з) в течение 5 дней со дня подписания настоящего Соглашения предоставляет Организатору конкурса копию согласия, направленного в налоговый орган по месту своей государственной регистрации, на предоставление Администрации в отношении себя сведений, составляющих налоговую тайну, в том числе информации о налогах и сборах, обязательных платежах (начисленных, уплаченных, а также суммах пени и штрафов по ним).

4. Получатель субсидии выражает свое согласие на осуществление Администрацией как главным распорядителем бюджетных средств и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения Получателем субсидии условий, целей и порядка ее предоставления.

5. Получатель вправе участвовать в проводимых Администрацией проверках по исполнению получателем условий настоящего Соглашения.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

7. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания обеими сторонами и действует до полного выполнения сторонами всех принятых на себя обязательств.

5. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ

8. Споры (разногласия), возникающие между сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются ими путем проведения переговоров, в том числе с оформлением соответствующих протоколов, обменом письмами или иными документами.

9. В случае невозможности урегулирования споров (разногласий) последние подлежат рассмотрению в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10. Внесение в настоящее Соглашение изменений в связи с изменениями законодательства Российской Федерации осуществляется Администрацией в одностороннем порядке путем направления второй стороне соответствующего письменного уведомления в месячный срок со дня вступления в силу изменения законодательства Российской Федерации.

Внесенные изменения в настоящее Соглашение вступают в силу для сторон со дня, указанного в уведомлении.

11. Иные, не предусмотренные [пунктом 9](#Par1734) настоящего Соглашения, изменения вносятся в настоящее Соглашение по согласованию сторон путем оформления дополнительного Соглашения.

12. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой стороны.

7. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация: | Получатель: |

Приложение 1

к Соглашению

о предоставлении гранта (субсидии)

из бюджета Иркутского районного

муниципального образования на

создание собственного бизнеса

СМЕТА РАСХОДОВ ГРАНТА (СУБСИДИИ)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование статьи расходов | Единица измерения | Кол-во | Цена, рублей | Срок исполнения | Стоимость, рублей |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Итого размер гранта (субсидии): | | | | | |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация: | Получатель: |

Приложение 2

к Соглашению

о предоставлении гранта (субсидии)

из бюджета Иркутского районного

муниципального образования на

создание собственного бизнеса

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА ОТЧЕТА

ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ГРАНТА (СУБСИДИИ)

Мероприятие: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Соглашение: от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Получатель гранта (субсидии): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование)

Поступило из бюджета Иркутского района: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

Израсходовано средств бюджета Иркутского района: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

Израсходовано собственных средств: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Статьи затрат | Освоено, руб. | | |
| собственные средства | субсидия | всего |
|  |  |  |  |  |
|  | Итого: |  |  |  |

Приложение:

1. Копии документов, заверенные печатью и подписью руководителя либо

уполномоченных лиц, подтверждающие целевое использование средств субсидий.

2. Расшифровка статей сметы расходов.

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Расшифровка статей сметы расходов отчета об использовании гранта

(субсидии)

Мероприятие: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Соглашение: от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года N \_\_\_\_\_\_\_

Получатель гранта (субсидии): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование)

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование | Ед. изм. | Цена с НДС, руб. | Кол-во, шт. | Итого затрат, руб. |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование | Ед. изм. | Цена с НДС, руб. | Кол-во, шт. | Итого затрат, руб. |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Приложение 3

к Соглашению

о предоставлении гранта (субсидии)

из бюджета Иркутского районного

муниципального образования на

создание собственного бизнеса

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА ОТЧЕТА

О ДОСТИЖЕНИИ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ В ТЕЧЕНИЕ 12 МЕСЯЦЕВ

С ДАТЫ ПОЛУЧЕНИЯ ГРАНТА (СУБСИДИИ)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Целевой показатель | План | Факт | Отклонение от плана |
| гр. 1 | гр. 2 | гр. 3 | гр. 4 | ([гр. 4](#Par1920) / [гр. 3](#Par1919) x 100 - 100) |
| 1. | налоговые отчисления за 12 месяцев, руб. |  |  |  |
| 2. | отчисления во внебюджетные фонды за 12 месяцев, руб. |  |  |  |
| 3. | количество сохраненных рабочих мест в течение 12 месяцев, ед. |  |  |  |
| 4. | количество вновь созданных рабочих мест в течение 12 месяцев, ед. |  |  |  |

Приложение:

1. Копии документов, заверенные печатью и подписью руководителя либо уполномоченных лиц, подтверждающие: оплату налогов, отчисление платежей во внебюджетные фонды, численность работников

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Приложение N 6

к Положению

о порядке оказания финансовой поддержки

предприятиям малого и среднего бизнеса,

поддержка начинающих - гранты (субсидии)

начинающим на создание собственного бизнеса

АКТ

ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОВЕРКИ ЦЕЛЕВОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ГРАНТА

(СУБСИДИИ) ПО СОГЛАШЕНИЮ N \_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата составления акта) (место составления акта)

В результате проверки отчетов Получателя гранта (субсидии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Указать наименование проверяемого юридического лица; юридический адрес;

фамилию, имя, отчество, должность представителя юридического лица,

информацию о деятельности организации, по отношению которой проводилась

проверка)

Установлено, что грант (субсидия) в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(сумма прописью)

использованы по целевому назначению на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(целевое использование)

Документы, прилагаемые к отчету Получателя гранта (субсидии),

представлены в полном объеме, являются достоверными, соответствуют формам,

установленным действующим законодательством, арифметических ошибок в

расчетах не допущено.

Настоящий Акт составлен в двух экземплярах. Один экземпляр передан в

отдел учета и исполнения сметы администрации Иркутского районного

муниципального образования, второй экземпляр - Получателю гранта (субсидии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать фамилию, имя, отчество, должность представителя юридического лица)

Организатор конкурса,

Председатель комитета по экономике

Д.С.САВЕЛЬЕВ

Приложение N 3

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО**

**И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ ДОСТАВКУ**

**ГРУЗА В НАСЕЛЕННЫЕ ПУНКТЫ Д. ВЕРХНИЙ КЕТ, П. БУХУН,**

**П. БОЛЬШИЕ КОТЫ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ТРАНСПОРТНЫХ РАСХОДОВ**

(введено [постановлением](consultantplus://offline/ref=63FD5A09F65B496106547103B3525F29647C5E5EF6431FE798C0D6FF1714F7419AFC30A25680CE7645AAEDs95FC) администрации

Иркутского районного муниципального образования

от 30.04.2014 N 1872)

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Положение о порядке предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим доставку груза в населенные пункты д. Верхний Кет, п. Бухун, п. Большие Коты, определяет механизм финансирования из бюджета Иркутского района возмещения транспортных расходов на горюче-смазочные материалы субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим доставку социально-значимых товаров в населенные пункты д. Верхний Кет, п. Бухун, п. Большие Коты.

2. Средства бюджета Иркутского районного муниципального образования на возмещение транспортных расходов на горюче-смазочные материалы предоставляются в форме единовременно, безвозмездно и безвозвратно выплачиваемых субсидий.

3. Субсидии предоставляются на возмещение транспортных расходов на горюче-смазочные материалы, на доставку социально-значимых товаров в населенные пункты д. Верхний Кет, п. Бухун всеми видами автомобильного транспорта, п. Большие Коты - всеми видами транспорта (за исключением авиационного):

- на расстояние, начиная с 10 км пути от пункта получения товара до места розничной реализации;

- по нормам, утвержденным [Распоряжением](consultantplus://offline/ref=63FD5A09F65B496106546F0EA53E052564710352FE4410B2C19F8DA240s15DC) Министерства транспорта Российской Федерации от 14.03.2008 N АМ-23-р "О введении в действие методических рекомендаций "Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте";

- не более 15 доставок в месяц;

- до 100 км в 1 сторону до места поставки товара.

[Перечень](#Par2069) социально-значимых товаров установлен приложением N 1 к настоящему Положению.

4. Субсидии предоставляются в пределах средств, предусмотренных в бюджете Иркутского района на соответствующий финансовый год на реализацию подпрограммы "Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в Иркутском районном муниципальном образовании" на 2014 - 2016 годы муниципальной программы Иркутского районного муниципального образования "Развитие экономического потенциала в Иркутском районе" на 2014 - 2016 годы (далее - подпрограмма).

В случае превышения объемов заявок на предоставление субсидии над лимитом бюджетных средств, предусмотренных на эти цели, Комитет принимает решение о предоставлении субсидий субъектам малого (среднего) предпринимательства, ранее зарегистрированным на предоставление субсидии.

II. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ

5. Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства:

- соответствующим требованиям, установленным [статьей 4](consultantplus://offline/ref=63FD5A09F65B496106546F0EA53E052564720752F74A10B2C19F8DA2401DFD16DDB369E0128DCF77s45CC) Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации";

- зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность на территории Иркутского районного муниципального образования;

- не находятся в процедуре конкурсного производства и в процессе ликвидации или реорганизации и не признаны в установленном порядке несостоятельным (банкротом);

- не имеющим задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации;

- имеющим на территориях доставки объекты розничной торговли.

6. Субсидия субъектам малого и среднего предпринимательства не может быть предоставлена в случаях, указанных в [частях 3](consultantplus://offline/ref=63FD5A09F65B496106546F0EA53E052564720752F74A10B2C19F8DA2401DFD16DDB369E0128DCE75s45DC), [4](consultantplus://offline/ref=63FD5A09F65B496106546F0EA53E052564720752F74A10B2C19F8DA2401DFD16DDB369E0128DCE72s456C), [5 статьи 14](consultantplus://offline/ref=63FD5A09F65B496106546F0EA53E052564720752F74A10B2C19F8DA2401DFD16DDB369E0128DCE72s451C) Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

IV. ПОРЯДОК ПРИЕМА ДОКУМЕНТОВ

7. Прием документов на предоставление субсидии осуществляется в сроки, указанные в Извещении о начале приема документов. Размещение соответствующего извещения в официальных средствах массовой информации и в сети "Интернет" на официальном сайте администрации Иркутского района (www.irkraion.ru) возлагается на Комитет по экономике администрации Иркутского районного муниципального образования (далее - Комитет).

8. Для предоставления субсидии субъект малого (среднего) предпринимательства представляет в Комитет следующие документы:

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), выданную не ранее чем за 30 дней до подачи заявления на получение субсидии;

- справку об отсутствии задолженности по платежам в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды, выданную налоговым органом не ранее чем за 30 дней до подачи заявления на получение субсидии;

- копию свидетельства о государственной регистрации на торговые объекты, складские помещения или копия договора аренды объектов.

9. Основанием для начисления и выплаты субсидии являются следующие предоставляемые в Комитет документы:

- [заявление](#Par2093) на получении субсидии по форме согласно приложению N 2 к настоящему Положению;

- [расчет](#Par2160) затрат согласно приложению N 3 к настоящему Положению;

- копии товаротранспортных накладных на приобретение социально-значимых товаров с приложением платежных документов, подтверждающих их оплату;

- копии чеков на оплату горюче-смазочных материалов. В случае приобретения горюче-смазочных материалов по безналичному расчету - копии договоров и финансовых документов, подтверждающих оплату;

- копии технических паспортов на транспортные средства.

10. Комитет в течение десяти рабочих дней со дня предоставления документов, указанных в [пп. 8](#Par2038), [9](#Par2042), проверяет их на предмет соответствия их требованиям действующего законодательства Российской Федерации, а также настоящего Положения. При отсутствии оснований для отклонения Комитет готовит распоряжение администрации Иркутского района о перечислении субсидии с указанием банковских реквизитов для перечисления субсидии и размера предоставляемой субсидии. При наличии оснований для отклонения Комитет в течение 5 дней направляет письменное уведомление с указанием основания принятия такого решения.

11. Документы, представленные не в полном объеме и с нарушением требований, установленных [пп. 7](#Par2037), [8](#Par2038), [9](#Par2042) настоящего Положения, отклоняются.

V. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

12. Перечисление субсидии получателю субсидии осуществляется отделом учета и исполнения сметы администрации Иркутского районного муниципального образования в порядке и в сроки, установленные нормативным правовым актом финансового органа администрации Иркутского районного муниципального образования на расчетный счет, открытый в кредитной организации на основании распоряжения администрации Иркутского района о перечислении субсидии.

13. Отчеты получателя субсидий с приложенными подтверждающими документами хранятся в Комитете в течение 5 лет.

Приложение N 1

к Положению

о порядке предоставления

субсидий субъектам малого и среднего

предпринимательства, осуществляющим

доставку груза в населенные пункты

д. Верхний Кет, п. Бухун, п. Большие Коты

на возмещение транспортных расходов

ПЕРЕЧЕНЬ

СОЦИАЛЬНО-ЗНАЧИМЫХ ТОВАРОВ

Масло растительное

Сахар-песок (сахар-рафинад)

Соль поваренная пищевая

Чай

Мука пшеничная

Хлеб и булочные изделия из муки разных сортов

Крупа в ассортименте

Макаронные изделия

Приложение N 2

к Положению

о порядке предоставления

субсидий субъектам малого и среднего

предпринимательства, осуществляющим

доставку груза в населенные пункты

д. Верхний Кет, п. Бухун, п. Большие Коты

на возмещение транспортных расходов

ЗАЯВЛЕНИЕ

НА ПОЛУЧЕНИЕ СУБСИДИИ

Прошу предоставить субсидию на возмещение транспортных расходов

доставки груза в населенные пункты д. Верхний Кет, п. Бухун, п. Большие

Коты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование участника отбора)

Дата регистрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты, необходимые для перечисления субсидии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юридический адрес

Почтовый адрес (место нахождения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон (\_\_\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Учредители (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель организации (Ф.И.О., телефон) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Главный бухгалтер (Ф.И.О., телефон) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Настоящим подтверждаем, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование участника отбора)

не является кредитной, страховой организацией, инвестиционным фондом,

негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка

ценных бумаг, ломбардом;

не является участником соглашений о разделе продукции;

не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного

бизнеса;

не является в порядке, установленном законодательством Российской

Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом

Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных

международными договорами Российской Федерации;

не осуществляет производство и реализацию подакцизных товаров, а также

добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением

общераспространенных полезных ископаемых;

не имеет просроченных платежей в бюджеты всех уровней бюджетной

системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды;

не находится в стадии ликвидации, арест на его имущество не наложен, в

отношении него не введены процедуры банкротства (несостоятельности).

К заявлению прилагаются документы, установленные требованиями

Положения о порядке предоставления субсидий субъектам малого

предпринимательства, осуществляющим доставку груза в населенные пункты

д. Верхний Кет, п. Бухун, п. Большие Коты на возмещение транспортных

расходов.

Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование участника отбора)

гарантирует достоверность представленных сведений.

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись руководителя)

М.П.

Приложение N 3

к Положению

о порядке предоставления

субсидий субъектам малого и среднего

предпринимательства, осуществляющим

доставку груза в населенные пункты

д. Верхний Кет, п. Бухун, п. Большие Коты

на возмещение транспортных расходов

РАСЧЕТ ЗАТРАТ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование населенного пункта | Место погрузки | Расстояние от места погрузки товаров до населенного пункта, км | Марка транспортного средства | Дата доставки | Номер и дата товарно-транспортной накладной | Объем ГСМ, израсходованного на доставку | Цена 1 литра ГСМ, руб./л. | Сумма расходов (стоимости ГСМ) по доставке, руб. | Ассортимент и количество завезенных товаров |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение N 4

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ОКАЗАНИЯ**

**КОНСУЛЬТАЦИОННОЙ И ИНФОРМАЦИОННОЙ ПОДДЕРЖКИ**

(введено [постановлением](consultantplus://offline/ref=63FD5A09F65B496106547103B3525F29647C5E5EF6431FE798C0D6FF1714F7419AFC30A25680CE7645ABEFs955C) администрации

Иркутского районного муниципального образования

от 30.04.2014 N 1872)

1. Настоящее Положение о порядке и условиях оказания консультационной и информационной поддержки определяет цели, условия и порядок предоставления консультационной и информационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства Иркутского района.

2. Целями настоящего Положения являются:

- содействие повышению правовой культуры, квалификации и образовательного уровня заявителей;

- обеспечение свободного и равного доступа заявителей к информации о мерах поддержки заявителей, реализуемых в рамках муниципальных программ развития малого и среднего предпринимательства;

- содействие в организации мероприятий, направленных на повышение информированности и деловой активности субъектов малого и среднего предпринимательства.

3. Право на получение консультационной и информационной поддержки предоставляется:

- лицам, соответствующим требованиям, установленным [статьей 4](consultantplus://offline/ref=63FD5A09F65B496106546F0EA53E052564720752F74A10B2C19F8DA2401DFD16DDB369E0128DCF77s45CC) Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации";

- зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность на территории Иркутского районного муниципального образования;

- лицам, зарегистрированным по месту жительства (по месту пребывания) на территории Иркутского района или желающим организовать собственный бизнес на территории Иркутского района.

4. Органом, уполномоченным на реализацию Положения, является Комитет по экономике администрации ИРМО (далее - Комитет).

5. Консультационная поддержка.

5.1. Консультационная поддержка осуществляется в виде круглых столов, семинаров, индивидуального консультирования, разовых лекций, проводимых лицами, имеющими соответствующую квалификацию.

5.2. Консультационная поддержка оказывается субъектам малого и среднего предпринимательства, указанным в [п. 3](#Par2215) настоящего Положения, на безвозмездной основе.

5.3. Предоставление консультационной поддержки может осуществляться на заявительной основе путем направления субъектом малого и среднего предпринимательства письменного, электронного или устного запроса.

5.4. При выборе письменной формы запроса с предоставляет заявление, написанное в произвольной форме, с обязательным указанием следующих сведений:

- наименование органа местного самоуправления, в который направляется письменное обращение, либо фамилия, имя, отчество соответствующего должностного лица, либо должность соответствующего лица;

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя, почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;

- суть обращения;

- личная подпись заявителя и дата.

При выборе письменной формы запроса, направленного в электронной форме, в обязательном порядке указывается фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), суть обращения, адрес электронной почты, если ответ должен быть направлен в форме электронного документа, и почтовый адрес, если ответ должен быть направлен в письменной форме.

При устном обращении предоставление документов не требуется.

6. Информационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства.

6.1. Информационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется в виде создания муниципальных информационных систем и обеспечения их функционирования.

6.2. Создание муниципальных информационных систем и обеспечения их функционирования осуществляется Комитетом и обеспечивает заявителей информацией:

- о реализации муниципальных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства;

- об организациях, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

- иного характера (экономической, правовой, статистической, информацией, необходимой для развития субъектов малого и среднего предпринимательства).

6.3. Информация, указанная в [пункте 6.2](#Par2233) настоящего Положения, является общедоступной и размещается на официальном сайте администрации Иркутского района.

**ПОДПРОГРАММА**

**"РАЗВИТИЕ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА, РАСШИРЕНИЕ**

**РЫНКА СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ПРОДУКЦИИ, СЫРЬЯ И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ**

**В ИРКУТСКОМ РАЙОНЕ" НА 2014 - 2016 ГОДЫ**

(в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=63FD5A09F65B496106547103B3525F29647C5E5EF6431FE798C0D6FF1714F7419AFC30A25680CE7645AEEBs95EC) администрации

Иркутского районного муниципального образования

от 30.04.2014 N 1872)

1. ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы | Муниципальная программа Иркутского районного муниципального образования "Развитие экономического потенциала в Иркутском районе" на 2014 - 2016 годы |
| Наименование подпрограммы | Подпрограмма "Развитие сельскохозяйственного производства, расширение рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Иркутском районе" на 2014 - 2016 годы (далее - подпрограмма) |
| Соисполнитель, являющийся ответственным за разработку и реализацию подпрограммы | Отдел сельского хозяйства администрации ИРМО |
| Участники подпрограммы | Отдел сельского хозяйства администрации ИРМО |
| Цель подпрограммы | Развитие сельскохозяйственного производства в поселениях, расширение рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Иркутском районе |
| Задачи подпрограммы | 1. Стимулирование роста производства основных видов сельскохозяйственной продукции В Иркутском районе.  2. Кадровое обеспечение агропромышленного комплекса Иркутского района.  3. Совершенствование системы информационного обеспечения в сфере агропромышленного комплекса Иркутского района.  4. Техническая и технологическая модернизация агропромышленного комплекса Иркутского района.  5. Развитие рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Иркутском районе |
| Сроки реализации подпрограммы | 2014 - 2016 годы |
| Целевые показатели подпрограммы | 1. Производство основных видов сельскохозяйственной продукции растениеводства (кроме ЛПХ).  2. Производство основных видов сельскохозяйственной продукции животноводства (кроме ЛПХ).  3. Среднегодовая численность работников, занятых в сельском хозяйстве.  4. Участие в программе совершенствования системы информационного обеспечения в сфере АПК.  5. Приобретение сельскохозяйственной техники сельскохозяйственными организациями, крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, включая индивидуальных предпринимателей.  6. Реализация молока хозяйствами всех категорий.  7. Реализация мяса хозяйствами всех категорий |
| Ресурсное обеспечение подпрограммы | 2014 - 2016 гг. Всего - 1770826,0 тыс. руб., в т.ч.:  - федеральный бюджет - 62383,0 тыс. руб.;  - областной бюджет - 466723,0 тыс. руб.;  - районный бюджет - 1800,0 тыс. руб.;  - внебюджетные источники - 1239920,0 тыс. руб.  2014 г. Всего - 545859,0 тыс. руб., в т.ч.:  - федеральный бюджет - 19122,0 тыс. руб.;  - областной бюджет - 143807,0 тыс. руб.;  - районный бюджет - 600,0 тыс. руб.;  - внебюджетные источники - 382330,0 тыс. руб.  2015 г. Всего - 588917,0 тыс. руб., в т.ч.:  - федеральный бюджет - 20414,0 тыс. руб.;  - областной бюджет - 157553,0 тыс. руб.;  - районный бюджет - 600,0 тыс. руб.;  - внебюджетные источники - 410350,0 тыс. руб.  2016 г. Всего - 636050,0 тыс. руб., в т.ч.:  - федеральный бюджет - 22847,0 тыс. руб.;  - областной бюджет - 165363,0 тыс. руб.;  - районный бюджет - 600,0 тыс. руб.;  - внебюджетные источники - 447240,0 тыс. руб. |
| Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы | 1. Увеличение производства основных видов сельскохозяйственной продукции растениеводства (кроме ЛПХ) (2016 г. к 2012 г.):  - зерна - на 17%;  - овощей - на 3%;  - картофеля - на 13%.  2. Увеличение производства основных видов сельскохозяйственной продукции животноводства (кроме ЛПХ) (2016 г. к 2012 г.):  - скота и птицы (в живом весе) - на 8%;  - молока - на 13,5%.  3. Увеличение среднегодовой численности работников, занятых в сельском хозяйстве (2016 г. к 2012 г.), - на 1%. 4. Совершенствование системы информационного обеспечения в сфере АПК.  5. Поэтапная техническая и технологическая модернизация агропромышленного комплекса.  6. Увеличение реализации молока хозяйствами всех категорий (2016 г. к 2012 г.) - на 14%.  7. Реализация мяса будет сокращена (2016 г. к 2012 г.) на 15% в связи с увеличением поголовья КРС (коров) хозяйствами всех категорий |

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ, ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ,

СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ

КонсультантПлюс: примечание.

В официальном тексте документа, видимо, допущена опечатка: вместо "Целью программы" следует читать "Целью подпрограммы".

Целью программы является развитие сельскохозяйственного производства в поселениях, расширение рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Иркутском районе.

Для достижения поставленной цели необходимо решение следующих задач:

1. Стимулирование роста производства основных видов сельскохозяйственной продукции в Иркутском районе.

2. Кадровое обеспечение агропромышленного комплекса Иркутского района.

3. Совершенствование системы информационного обеспечения в сфере агропромышленного комплекса Иркутского района.

4. Техническая и технологическая модернизация агропромышленного комплекса Иркутского района.

5. Развитие рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Иркутском районе.

Срок реализации подпрограммы рассчитан на период 2014 - 2016 годов. Этапы реализации подпрограммы не выделяются.

Значения целевых показателей

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование целевого показателя | Ед. изм. | Значения целевых показателей | | | | |
| 2012 г. | 2013 г.  (оценка) | 2014 г. | 2015 г. | 2016 г. |
| Задача 1 "Стимулирование роста производства основных видов сельскохозяйственной продукции в Иркутском районе" | | | | | | | |
| 1.1. | Производство основных видов сельскохозяйственной продукции растениеводства (кроме ЛПХ):  зерна | тн. | 24962 | 27560 | 28525 | 28792 | 29120 |
| овощей | тн. | 11457 | 11529 | 11592 | 11760 | 11823 |
| картофеля | тн. | 23188 | 25840 | 26010 | 26163 | 26180 |
| 1.2. | Производство основных видов сельскохозяйственной продукции животноводства (кроме ЛПХ):  скота и птицы (в живом весе) | тн. | 2125 | 2200 | 2250 | 2280 | 2300 |
| молока | тн. | 16956 | 17000 | 17500 | 17930 | 19260 |
| Задача 2 "Кадровое обеспечение агропромышленного комплекса Иркутского района" | | | | | | | |
| 2.1. | Среднегодовая численность работников, занятых в сельском хозяйстве | чел. | 1568 | 1570 | 1573 | 1577 | 1582 |
| Задача 3 "Совершенствование системы информационного обеспечения в сфере агропромышленного комплекса Иркутского района" | | | | | | | |
| 3.1. | Участие в программе совершенствования системы информационного обеспечения в сфере АПК | да/нет | да | да | да | да | да |
| Задача 4 "Техническая и технологическая модернизация агропромышленного комплекса Иркутского района" | | | | | | | |
| 4.1. | Приобретение  сельскохозяйственной техники сельскохозяйственными организациями, крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, включая индивидуальных предпринимателей |  | 28 | 11 | 18 | 19 | 20 |
| тракторы | шт. | 22 | 5 | 7 | 7 | 7 |
| комбайны зерноуборочные | шт. | 3 | 5 | 6 | 6 | 6 |
| комбайны кормоуборочные | шт. | 3 | 1 | 5 | 6 | 7 |
| Задача 5 "Развитие рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Иркутском районе" | | | | | | | |
| 5.1. | Реализация молока хозяйствами всех категорий | тн. | 14911 | 15000 | 15400 | 15800 | 16950 |
| 5.2. | Реализация мяса хозяйствами всех категорий | тн. ж.в. | 3331 | 2800 | 2810 | 2820 | 2830 |

3. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ

(ПРОЕКТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ С УЧЕТОМ ОБЛАСТНОЙ ПРОГРАММЫ)

(в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=63FD5A09F65B496106547103B3525F29647C5E5EF6431FE798C0D6FF1714F7419AFC30A25680CE7645AEEBs95EC) администрации

Иркутского районного муниципального образования

от 30.04.2014 N 1872)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование основного мероприятия (мероприятия) | Наименование участника (участника мероприятия) | Срок реализации | Источник финансирование | Объем финансирования, тыс. руб. | Наименование показателя объема мероприятия, единица измерения | Значение показателя объема мероприятия |
| Задача 1. "Стимулирование роста производства основных видов сельскохозяйственной продукции в Иркутском районе" | | | | | | | |
| 1.1. | Основное мероприятие "Оказание содействия развитию подотрасли растениеводства" | Отдел сельского хозяйства |  |  |  |  |  |
| 1.1.1. | Предоставление субсидий сельхозтоваропроизводителям на оказание несвязной поддержки в области растениеводства | Сельхозтоваропроизводители Иркутского района. Отдел сельского хозяйства. Министерство сельского хозяйства Иркутской области | 2014 - 2016 гг. | ИТОГО | 255000,0 |  |  |
| Федеральный бюджет | 36000,0 |
| Областной бюджет | 24000,0 |
| Районный бюджет | 0,0 |
| Внебюджетные источники [<\*>](#Par3118) | 195000,0 |
| 2014 г. | ИТОГО | 80000,0 |
| Федеральный бюджет | 12000,0 |
| Областной бюджет | 8000,0 |
| Районный бюджет | 0,0 |
| Внебюджетные источники [<\*>](#Par3118) | 60000,0 |
| 2015 г. | ИТОГО | 85000,0 |
| Федеральный бюджет | 12000,0 |
| Областной бюджет | 8000,0 |
| Районный бюджет | 0,0 |
| Внебюджетные источники [<\*>](#Par3118) | 65000,0 |
| 2016 г. | ИТОГО | 90000,0 |
| Федеральный бюджет | 12000,0 |
| Областной бюджет | 8000,0 |
| Районный бюджет | 0,0 |
| Внебюджетные источники [<\*>](#Par3118) | 70000,0 |
| 1.1.2. | Предоставление субсидий сельхозтоваропроизводителям на приобретение пестицидов | Отдел сельского хозяйства. Министерство сельского хозяйства Иркутской области. Сельхозтоваропроизводители Иркутского района | 2014 - 2016 гг. | ИТОГО | 36460,0 |  |  |
| Федеральный бюджет | 0,0 |
| Областной бюджет | 4160,0 |
| Районный бюджет | 0,0 |
| Внебюджетные источники [<\*>](#Par3118) | 32300,0 |
| 2014 г. | ИТОГО | 11280,0 |
| Федеральный бюджет | 0,0 |
| Областной бюджет | 1280,0 |
| Районный бюджет | 0,0 |
| Внебюджетные источники [<\*>](#Par3118) | 10000,0 |
| 2015 г. | ИТОГО | 11600,0 |
| Федеральный бюджет | 0,0 |
| Областной бюджет | 1300,0 |
| Районный бюджет | 0,0 |
| Внебюджетные источники [<\*>](#Par3118) | 10300,0 |
| 2016 г. | ИТОГО | 13580,0 |
| Федеральный бюджет | 0,0 |
| Областной бюджет | 1580,0 |
| Районный бюджет | 0,0 |
| Внебюджетные источники [<\*>](#Par3118) | 12000,0 |
| 1.1.3. | Предоставление субсидий сельхозтоваропроизводителям на производство продукции растениеводства на низкопродуктивной пашне по ставке из расчета на один гектар подготовленной низкопродуктивной пашни | Отдел сельского хозяйства. Министерство сельского хозяйства Иркутской области. Сельхозтоваропроизводители Иркутского района | 2014 - 2016 гг. | ИТОГО | 37400,0 |  |  |
| Федеральный бюджет | 10950,0 |
| Областной бюджет | 3300,0 |
| Районный бюджет | 0,0 |
| Внебюджетные источники | 23150,0 |
| 2014 г. | ИТОГО | 10200,0 |
| Федеральный бюджет | 3600,0 |
| Областной бюджет | 1000,0 |
| Районный бюджет | 0,0 |
| Внебюджетные источники [<\*>](#Par3118) | 5600,0 |
| 2015 г. | ИТОГО | 12750,0 |
| Федеральный бюджет | 3650,0 |
| Областной бюджет | 1100,0 |
| Районный бюджет | 0,0 |
| Внебюджетные источники [<\*>](#Par3118) | 8000,0 |
| 2016 г. | ИТОГО | 14450,0 |
| Федеральный бюджет | 3700,0 |
| Областной бюджет | 1200,0 |
| Районный бюджет | 0,0 |
| Внебюджетные источники [<\*>](#Par3118) | 9550,0 |
| 1.1.4. | Предоставление субсидий сельхозтоваропроизводителям на приобретение оригинальных, элитных семян и гибридов F1 сельскохозяйственных культур | Отдел сельского хозяйства. Министерство сельского хозяйства Иркутской области. Сельхозтоваропроизводители Иркутского района | 2014 - 2016 гг. | ИТОГО | 32700,0 | Площадь, засеваемая элитными семенами, га | 1500 |
| Федеральный бюджет | 5100,0 |
| Областной бюджет | 17100,0 |
| Районный бюджет | 0,0 |
| Внебюджетные источники [<\*>](#Par3118) | 10500,0 |
| 2014 г. | ИТОГО | 10200,0 | 500 |
| Федеральный бюджет | 1600,0 |
| Областной бюджет | 5600,0 |
| Районный бюджет | 0,0 |
| Внебюджетные источники [<\*>](#Par3118) | 3000,0 |
| 2015 г. | ИТОГО | 10900,0 | 500 |
| Федеральный бюджет | 1700,0 |
| Областной бюджет | 5700,0 |
| Районный бюджет | 0,0 |
| Внебюджетные источники [<\*>](#Par3118) | 3500,0 |
| 2016 г. | ИТОГО | 11600,0 | 500 |
| Федеральный бюджет | 1800,0 |
| Областной бюджет | 5800,0 |
| Районный бюджет | 0,0 |
| Внебюджетные источники [<\*>](#Par3118) | 4000,0 |
| 1.2. | Основное мероприятие "Оказание содействия развитию подотрасли животноводства" | Отдел сельского хозяйства |  |  |  |  |  |
| 1.2.1. | Предоставление субсидий сельхозтоваропроизводителям на содержание коров молочного направления с учетом производства молока на одну голову | Отдел сельского хозяйства. Министерство сельского хозяйства Иркутской области. Сельхозтоваропроизводители Иркутского района | 2014 - 2016 гг. | ИТОГО | 763000,0 | Поголовье коров, гол. | 12600 |
| Федеральный бюджет | 0,0 |
| Областной бюджет | 54000,0 |
| Районный бюджет | 0,0 |
| Внебюджетные источники [<\*>](#Par3118) | 709000,0 |
| 2014 г. | ИТОГО | 233500,0 | 4000 |
| Федеральный бюджет | 0,0 |
| Областной бюджет | 17500,0 |
| Районный бюджет | 0,0 |
| Внебюджетные источники [<\*>](#Par3118) | 216000,0 |
| 2015 г. | ИТОГО | 251000,0 | 4200 |
| Федеральный бюджет | 0,0 |
| Областной бюджет | 18000,0 |
| Районный бюджет | 0,0 |
| Внебюджетные источники [<\*>](#Par3118) | 233000,0 |
| 2016 г. | ИТОГО | 278500,0 | 4400 |
| Федеральный бюджет | 0,0 |
| Областной бюджет | 18500,0 |
| Районный бюджет | 0,0 |
| Внебюджетные источники [<\*>](#Par3118) | 260000,0 |
| 1.2.2. | Предоставление субсидий сельхозтоваропроизводителям на содержание коров мясного направления и на производство и реализацию на убой в живой массе КРС | Отдел сельского хозяйства. Министерство сельского хозяйства Иркутской области. Сельхозтоваропроизводители Иркутского района. | 2014 - 2016 гг. | ИТОГО | 72600,0 | Поголовье КРС, мясного направления, гол. | 1050 |
| Федеральный бюджет | 0,0 |
| Областной бюджет | 24000,0 |
| Районный бюджет | 0,0 |
| Внебюджетные источники [<\*>](#Par3118) | 48600,0 |
| 2014 г. | ИТОГО | 23300,0 | 300 |
| Федеральный бюджет | 0,0 |
| Областной бюджет | 7800,0 |
| Районный бюджет | 0,0 |
| Внебюджетные источники [<\*>](#Par3118) | 15500,0 |
| 2015 г. | ИТОГО | 24300,0 | 350 |
| Федеральный бюджет | 0,0 |
| Областной бюджет | 8000,0 |
| Районный бюджет | 0,0 |
| Внебюджетные источники [<\*>](#Par3118) | 16300,0 |
| 2016 г. | ИТОГО | 25000,0 | 400 |
| Федеральный бюджет | 0,0 |
| Областной бюджет | 8200,0 |
| Районный бюджет | 0,0 |
| Внебюджетные источники [<\*>](#Par3118) | 16800,0 |
| Задача 2. "Кадровое обеспечение агропромышленного комплекса Иркутского района" | | | | | | | |
| 2.1. | Основное мероприятие "Создание условий для привлечения и закрепления молодых специалистов в агропромышленном комплексе" | Отдел сельского хозяйства |  |  |  |  |  |
| 2.1.1. | Предоставление социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим в сельской местности, в т.ч. молодым семьям и молодым специалистам, проживающим и работающим на селе | Отдел сельского хозяйства. Министерство сельского хозяйства Иркутской области. Молодые семьи и молодые специалисты, проживающие и работающие на селе | 2014 - 2016 гг. | ИТОГО | 132000,0 | Ввод жилья, кв.м | 5160 |
| Федеральный бюджет | 51000,0 |
| Областной бюджет | 81000,0 |
| Районный бюджет | 0,0 |
| 2014 г. | ИТОГО | 40000,0 | 1680 |
| Федеральный бюджет | 15000,0 |
| Областной бюджет | 25000,0 |
| Районный бюджет | 0,0 |
| 2015 г. | ИТОГО | 44000,0 | 1380 |
| Федеральный бюджет | 17000,0 |
| Областной бюджет | 27000,0 |
| Районный бюджет | 0,0 |
| 2016 г. | ИТОГО | 48000,0 | 2100 |
| Федеральный бюджет | 19000,0 |
| Областной бюджет | 29000,0 |
| Районный бюджет | 0,0 |
| 2.2. | Основное мероприятие "Популяризация профессии сельскохозяйственного профиля" | Отдел сельского хозяйства |  |  |  |  |  |
| 2.2.1. | Районный конкурс "Лучший пахарь" | Отдел сельского хозяйства. Сельхозтоваропроизводители Иркутского района | 2014 - 2016 гг. | ИТОГО | 150,0 | Количество конкурсов, ед. | 1 |
| 2014 г. | Районный бюджет | 0,0 | 0 |
| 2015 г. | Районный бюджет | 150,0 | 1 |
| 2016 г. | Районный бюджет | 0,0 | 0 |
| 2.2.2. | Районный конкурс среди мастеров машинного доения коров и искусственного осеменения сельскохозяйственных животных | Отдел сельского хозяйства. Сельхозтоваропроизводители Иркутского района | 2014 - 2016 гг. | ИТОГО | 150,0 | Количество конкурсов, ед. | 2 |
| 2014 г. | Районный бюджет | 0,0 | 1 |
| 2015 г. | Районный бюджет | 0,0 | 0 |
| 2016 г. | Районный бюджет | 150,0 | 1 |
| 2.3. | Основное мероприятие "Обучение руководителей и специалистов, работающих в сельском хозяйстве" | Отдел сельского хозяйства |  |  |  |  |  |
| 2.3.1. | Повышение квалификации, профессиональная подготовка и переподготовка руководящих работников, специалистов и рабочих массовых профессий АПК | Отдел сельского хозяйства. Министерство сельского хозяйства Иркутской области. Сельхозтоваропроизводители Иркутского района | 2014 - 2016 гг. | ИТОГО | 973,0 | Количество обученных, чел. | 97 |
| 2014 г. | Областной бюджет | 370,0 | 30 |
| 2015 г. | Областной бюджет | 288,0 | 32 |
| 2016 г. | Областной бюджет | 315,0 | 35 |
| 2.4. | Основное мероприятие "Привлечение молодых специалистов для работы в сельском хозяйстве" | Отдел сельского хозяйства |  |  |  |  |  |
| 2.4.1. | Предоставление субсидий сельхозтоваропроизводителям, осуществляющим единовременные выплаты на обустройство с учетом оплаты налога на доходы физических лиц молодым специалистам при трудоустройстве на работу | Отдел сельского хозяйства. Министерство сельского хозяйства Иркутской области. Сельхозтоваропроизводители Иркутского района | 2014 - 2016 гг. | ИТОГО | 1820,0 | Численность трудоустроенных молодых специалистов-выпускников, чел. | 14 |
| 2014 г. | Областной бюджет | 520,0 | 4 |
| 2015 г. | Областной бюджет | 520,0 | 5 |
| 2016 г. | Областной бюджет | 780,0 | 5 |
| Задача 3. "Совершенствование системы информационного обеспечения в сфере агропромышленного комплекса Иркутского района" | | | | | | | |
| 3.1. | Основное мероприятие "Создание единой системы государственного информационного обеспечения АПК" | Отдел сельского хозяйства |  |  |  |  |  |
| 3.1.1. | Участие в создании единой системы государственного информационного обеспечения АПК (укрепление материально-технической базы отдела сельского хозяйства) | Отдел сельского хозяйства | 2014 - 2016 гг. | ИТОГО | 0,0 | Количество программного обеспечения, ед. | 3 |
| 2014 г. | Районный бюджет | 0,0 | 1 |
| 2015 г. | Районный бюджет | 0,0 | 1 |
| 2016 г. | Районный бюджет | 0,0 | 1 |
| Задача 4. "Техническая и технологическая модернизация агропромышленного комплекса Иркутского района" | | | | | | | |
| 4.1. | Основное мероприятие "Создание условий для технической и технологической модернизации сельского хозяйства" | Отдел сельского хозяйства |  |  |  |  |  |
| 4.1.1. | Предоставление субсидий на приобретение сельскохоозяйственной техники, оборудования и прогрессивных технологий в растениеводстве и животноводстве | Отдел сельского хозяйства. Министерство сельского хозяйства Иркутской области. Сельхозтоваропроизводители Иркутского района | 2014 - 2016 гг. | ИТОГО | 148000,0 | Количество единиц техники, шт. | 57 |
| Областной бюджет | 74000,0 |
| Внебюджетные источники [<\*>](#Par3118) | 74000,0 |
| 2014 г. | ИТОГО | 91000,0 | 18 |
| Областной бюджет | 46000,0 |
| Внебюджетные источники [<\*>](#Par3118) | 45000,0 |
| 2015 г. | ИТОГО | 49000,0 | 19 |
| Областной бюджет | 24000,0 |
| Внебюджетные источники [<\*>](#Par3118) | 25000,0 |
| 2016 г. | ИТОГО | 8000,0 | 20 |
| Областной бюджет | 4000,0 |
| Внебюджетные источники [<\*>](#Par3118) | 4000,0 |
| Задача 5. "Развитие рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Иркутском районе" | | | | | | | |
| 5.1. | Основное мероприятие "Реализация мероприятий в сфере сельского хозяйства" | Отдел сельского хозяйства |  |  |  |  |  |
| 5.1.1. | Участие в выставках выходного дня | Отдел сельского хозяйства. Сельхозтоваропроизводители Иркутского района | 2014 - 2016 гг. | - | - | - | - |
| 5.1.2. | Организация и проведение "Агропромышленная неделя" | Отдел сельского хозяйства. Сельхозтоваропроизводители Иркутского района | 2014 - 2016 гг. |  |  |  |  |
| 5.1.3. | День работника сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности | Отдел сельского хозяйства. Сельхозтоваропроизводители Иркутского района | 2014 - 2016 гг. | ИТОГО | 1100,0 | Количество мероприятий, ед. | 1 - в год |
| 2014 г. | Районный бюджет | 200,0 |
| 2015 г. | Районный бюджет | 450,0 |
| 2016 г. | Районный бюджет | 450,0 |
| 5.1.4. | Организация и проведение "Земля Иркутская" | Комитет экономики, отдел сельского хозяйства | 2014 - 2016 | ИТОГО | 400,0 |  |  |
| 2014 г. | Районный бюджет | 400,0 | Количество мероприятий, ед. | 1 - в год |
| Всего по подпрограмме | | | 103050,0  284353,0  1800,0  1092550,0 | ИТОГО | 1481753,0 |  |  |
| 2014 - 2016 гг. | Федеральный бюджет |  |
| Областной бюджет |
| Районный бюджет |
| Внебюджетные источники |
| ИТОГО | 500970,0 |
| 2014 г. | Федеральный бюджет | 32200,0 |
| Областной бюджет | 113070,0 |
| Районный бюджет | 600,0 |
| Внебюджетные источники | 355100,0 |
| ИТОГО | 489958,0 |
| 2015 г. | Федеральный бюджет | 34350,0 |
| Областной бюджет | 93908,0 |
| Районный бюджет | 600,0 |
| Внебюджетные источники | 361100,0 |
| ИТОГО | 490825,0 |
| 2016 г. | Федеральный бюджет | 36500,0 |
| Областной бюджет | 77375,0 |
| Районный бюджет | 600,0 |
| Внебюджетные источники | 376350,0 |

--------------------------------

<\*> Внебюджетные источники - собственные средства сельхозтоваропроизводителей.

4. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОДПРОГРАММЫ

Источниками финансирования реализации мероприятий подпрограммы являются средства федерального, областного и районного бюджетов, внебюджетные средства (собственные средства сельхозтоваропроизводителей Иркутского района).

Общий объем расходов на реализацию подпрограммы за счет всех источников составляет 1770826,0 тыс. руб.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Период реализации программы | Объем финансирования, тыс. руб.  (с одним знаком после запятой) | | | | |
| Финансовые средства, всего | в том числе | | | |
| ФБ [<\*>](#Par3160) | ОБ [<\*>](#Par3160) | РБ [<\*>](#Par3160) | Внебюджетные источники |
| 2014 - 2016 гг. | 1770826,0 | 62383,0 | 466723,0 | 1800,0 | 1239920,0 |
| 2014 г. | 545859,0 | 19122,0 | 143807,0 | 600,0 | 382330,0 |
| 2015 г. | 588917,0 | 20414,0 | 157553,0 | 600,0 | 410350,0 |
| 2016 г. | 636050,0 | 22847,0 | 165363,0 | 600,0 | 447240,0 |

--------------------------------

<\*> Принятые сокращения: ФБ - средства федерального бюджета, ОБ - средства областного бюджета, РБ - средства районного бюджета.

**ПОДПРОГРАММА**

**"РАЗВИТИЕ ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО РЫНКА В ИРКУТСКОМ РАЙОНЕ"**

**НА 2014 - 2016 ГОДЫ**

(в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=63FD5A09F65B496106547103B3525F29647C5E5EF74A13E29CC0D6FF1714F7419AFC30A25680CE7645AAE9s950C) администрации

Иркутского районного муниципального образования

от 22.04.2014 N 1758)

1. ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы | Муниципальная программа Иркутского районного муниципального образования "Развитие экономического потенциала в Иркутском районе" на 2014 - 2016 годы |
| Наименование подпрограммы | Подпрограмма "Развитие потребительского рынка в Иркутском районе" на 2014 - 2016 годы (далее - подпрограмма) |
| Соисполнитель, являющийся ответственным за разработку и реализацию подпрограммы | Управление по потребительскому рынку администрации ИРМО |
| Участники подпрограммы | Управление по потребительскому рынку администрации ИРМО |
| Цель подпрограммы | Развитие потребительского рынка в Иркутском районе |
| Задачи подпрограммы | 1. Увеличение объемов и качества услуг торговли, общественного питания и бытового обслуживания населения в Иркутском районе.  2. Осуществление государственной услуги по выдаче, переоформлению, продлению срока действия, прекращению действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции и контроль за розничной продажей алкогольной продукции на территории Иркутского района |
| Сроки реализации подпрограммы | 2014 - 2016 годы |
| Целевые показатели подпрограммы | 1. Индекс физического объема оборота розничной торговли.  2. Индекс физического объема оборота общественного питания.  3. Индекс физического объема оборота реализации бытовых услуг.  4. Обеспеченность населения площадью торговых объектов, в т.ч.:  - по продаже продовольственных товаров;  - по продаже непродовольственных товаров.  5. Темп роста количества обособленных объектов лицензирования по розничной реализации алкогольной продукции на территории Иркутского района |
| Ресурсное обеспечение подпрограммы | 2014 - 2016 гг. Всего - 13921,3 тыс. руб., в т.ч.:  - районный бюджет - 190,0 тыс. руб.;  - внебюджетные источники - 10500,0 тыс. руб.;  - областной бюджет - 3231,3 тыс. руб.;  2014 г. Всего - 4137,1 тыс. руб., в т.ч.:  - районный бюджет - 60,0 тыс. руб.;  - внебюджетные источники - 3000,0 тыс. руб.  - областной бюджет - 1077,1 тыс. руб.  2015 г. Всего - 4637,1 тыс. руб., в т.ч.:  - районный бюджет - 60,0 тыс. руб.  - внебюджетные источники - 3500,0 тыс. руб.  - областной бюджет - 1077,1 тыс. руб.  2016 г. Всего - 5147,1 тыс. руб., в т.ч.:  - районный бюджет - 70,0 тыс. руб.  - внебюджетные источники - 4000,0 тыс. руб.  - областной бюджет - 1077,1 тыс. руб. |
| Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы | 1. Увеличение физического объема оборота розничной торговли - 113,6% (2016 г. к 2012 г.).  2. Увеличение физического объема оборота общественного питания - 103% (2016 г. к 2012 г.).  3. Увеличение физического объема оборота реализации бытовых услуг - 122,2% (2016 г. к 2012 г.).  4. Обеспеченность населения площадью торговых объектов в 2016 г. составит:  - по продаже продовольственных товаров - 242,8 кв.м/тыс. чел.;  - по продаже непродовольственных товаров - 252,7 кв.м/тыс. чел.  5. Темп роста количества обособленных объектов лицензирования по розничной реализации алкогольной продукции на территории Иркутского района - 118% (2016 г. к 2012 г.) |

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ, ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ,

СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ

Целью подпрограммы является развитие потребительского рынка в Иркутском районе.

Для достижения поставленной цели необходимо решение следующих задач:

1) увеличение объемов и качества услуг торговли, общественного питания и бытового обслуживания населения в Иркутском районе;

2) осуществление государственной услуги по выдаче, переоформлению, продлению срока действия, прекращению действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции и контроль за розничной продажей алкогольной продукции на территории Иркутского района.

Срок реализации подпрограммы рассчитан на период 2014 - 2016 годы. Этапы реализации подпрограммы не выделяются.

Значения целевых показателей

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование целевого показателя | Ед. изм. | Значения целевых показателей | | | | |
| 2012 г. | 2013 г.  (оценка) | 2014 г. | 2015 г. | 2016 г. |
| Задача 1. "Увеличение объемов и качества услуг торговли, общественного питания и бытового обслуживания населения в Иркутском районе" | | | | | | | |
| 1.1 | Индекс физического объема оборота розничной торговли | % | 101,8 | 102,5 | 103,0 | 103,5 | 104,0 |
| 1.2 | Индекс физического объема оборота общественного питания | % | 98,3 | 100,0 | 100,5 | 101,0 | 101,5 |
| 1.3 | Индекс физического объема оборота реализации бытовых услуг | % | 104,9 | 105,0 | 105,1 | 105,2 | 105,3 |
| 1.4 | Обеспеченность населения площадью торговых объектов, в т.ч.: |  | 428,6 | 446,1 | 462,06 | 478,8 | 495,5 |
|  | по продаже продовольственных товаров | кв.м на 1 тыс. чел. | 242,8 | 242,8 | 242,8 | 242,8 | 242,8 |
|  | по продаже непродовольственных товаров | кв.м на 1 тыс. чел. | 185,8 | 203,3 | 219,8 | 236,8 | 252,7 |
| Задача 2. "Осуществление государственной услуги по выдаче, переоформлению, продлению срока действия, прекращению действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции и контроль за розничной продажей алкогольной продукции на территории Иркутского района" | | | | | | | |
| 2.1 | Темп роста количества обособленных объектов лицензирования по розничной реализации алкогольной продукции на территории Иркутского района | % | 86,6 | 104,7 | 103,8 | 104,3 | 104,2 |

3. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование основного мероприятия (мероприятия) | Наименование участника (участника мероприятия) | Срок реализации | Источник финансирование | Объем финансирования, тыс. руб. | Наименование показателя объема мероприятия, единица измерения | Значение показателя объема мероприятия |
| Задача 1. "Увеличение объемов и качества услуг торговли, общественного питания и бытового обслуживания населения в Иркутском районе" | | | | | | | |
| 1.1. | Основное мероприятие "Содействие развитию сети предприятий торговли, общественного питания и бытового обслуживания" | Управление по потребительскому рынку |  |  |  |  |  |
| 1.1.1. | Оказание информационно-консультационных услуг субъектам потребительского рынка по вопросам деятельности в сфере торговли, общественного питания и бытового обслуживания | Управление по потребительскому рынку | Ежегодно 2014 - 2016 гг. | - | - | - | - |
| 1.1.2. | Разработка, актуализация нормативно-правовой базы Иркутского района в сфере потребительского рынка | Управление по потребительскому рынку | Ежегодно 2014 - 2016 гг. | - | - | - | - |
| 1.1.3. | Организация работы по рациональному размещению предприятий потребительского рынка на территории Иркутского района (ведение торгового реестра) | Управление по потребительскому рынку | Ежемесячно 2014 - 2016 гг. | - | - | Количество документов, ед. | 1 |
| 1.1.4. | Оказание содействия субъектам потребительского рынка в строительстве, реконструкции и капитальном ремонте объектов потребительского рынка в Иркутском районе | Управление по потребительскому рынку | 2014-2016 г. г. | Внебюджетные источники | 10500,0 | - | - |
| 2014 г. | 3000,0 |
| 2015 г. | 3500,0 |
| 2016 г. | 4000,0 |
| 1.1.5. | Организация проведения мероприятий (совещаний, семинаров) по вопросам осуществления деятельности в сфере потребительского рынка | Управление по потребительскому рынку | 2014-2016 г. г. | - | - | Количество мероприятий, ед. |  |
| 2014 г. | - |  |
| 2015 г. | - |  |
| 2016 г. | - |  |
| 1.2. | Основное мероприятие "Обеспечение увеличения охвата населения Иркутского района услугами торговли, общественного питания и бытового обслуживания" | Управление по потребительскому рынку |  |  |  |  |  |
| 1.2.1. | Организация выездного обслуживания | Управление по потребительскому рынку | Ежегодно 2014 - 2016 гг. | - | - | Количество мероприятий, ед. | 4 - в год |
| 1.2.2. | Утверждение дислокации по размещению торговых мест в удобных для покупателей местах | Управление по потребительскому рынку | Ежегодно 2014 - 2016 гг. | - | - | - | - |
| 1.2.3. | Реализация мероприятий, направленных на сдерживание цен на социально значимые товары в Иркутском районе | Управление по потребительскому рынку | Ежегодно 2014 - 2016 гг. | - | - | - | - |
| 1.3. | Основное мероприятие "Содействие расширению рынков сбыта продукции (услуг) товаропроизводителей, субъектов потребительского рынка Иркутского района" | Управление по потребительскому рынку |  |  |  |  |  |
| 1.3.1. | Организация мероприятий (соревнований, выставок), направленных на повышение конкурентоспособности местный товаропроизводителей | Управление по потребительскому рынку | 2014 - 2016 гг. | - | - | Количество мероприятий, ед. | 6 |
| 2014 г. | - | 2 |
| 2015 г. | - | 2 |
| 2016 г. | - | 2 |
| 1.3.2. | Формирование и реализация плана проведения выставок-распродаж и ярмарок на территории Иркутского района | Управление по потребительскому рынку | 2014 - 2016 гг. | Районный бюджет | 100,0 | Количество мероприятий, ед. | 144 |
| 2014 г. | 30,0 | 48 |
| 2015 г. | 30,0 | 48 |
| 2016 г. | 40,0 | 48 |
| 1.4. | Основное мероприятие "Обеспечение повышения качества услуг в сфере торговли, общественного питания и бытового обслуживания в Иркутском районе" | Управление по потребительскому рынку |  |  |  |  |  |
| 1.4.1. | Организация проведения конкурсов среди субъектов потребительского рынка Иркутского района | Управление по потребительскому рынку | 2014 - 2016 гг. | - | - | Количество конкурсов, ед. | 6 |
| 2014 г. | - | 2 |
| 2015 г. | - | 2 |
| 2016 г. | - | 2 |
| 1.4.2. | Организация проведения конференций, совещаний по вопросам подготовки кадров, распространения передового опыта в сфере потребительского рынка | Управление по потребительскому рынку | 2014 - 2016 гг. | Районный бюджет | 90,0 | Количество мероприятий, ед. | 3 |
| 2014 г. | 30,0 | 1 |
| 2015 г. | 30,0 | 1 |
| 2016 г. | 30,0 | 1 |
| 1.4.3. | Реализация мероприятий (месячники качества и т.д.), направленных на повышение качества услуг в сфере потребительского рынка в Иркутском районе | Управление по потребительскому рынку | Ежегодно 2014 - 2016 гг. | - | - | Количество мероприятий, ед. | 4 - в год |
| 1.4.4. | Содействие внедрению на территории Иркутского района прогрессивных форм торгового обслуживания | Управление по потребительскому рынку | Ежегодно 2014 - 2016 гг. | - | - | - | - |
| Задача 2. "Осуществление государственной услуги по выдаче, переоформлению, продлению срока действия, прекращению действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции и контроль за розничной продажей алкогольной продукции на территории Иркутского района" | | | | | | | |
| 2.1. | Основное мероприятие "Осуществление государственной услуги по выдаче, переоформлению, продлению срока действия, прекращению действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции и контроль за розничной продажей алкогольной продукции на территории Иркутского района" | Управление по потребительскому рынку |  |  |  |  |  |
| 2.1.1. | Выдача, переоформление, продление срока действия, прекращение действия лицензий на розничную продажу алкогольной продукции на территории Иркутского района" | Управление по потребительскому рынку | 2014 - 2016 гг. | Областной бюджет | 3231,3 | Количество лицензий, ед. | 277 |
| 2014 г. | 1077,1 | 90 |
| 2015 г. | 1077,1 | 92 |
| 2016 г. | 1077,1 | 95 |
| 2.1.2. | Контроль за розничной продажей алкогольной продукции на территории Иркутского района | Управление по потребительскому рынку | Ежегодно 2014 - 2016 гг. | - | - | Количество мероприятий, ед. | не менее 20 - в год |
| ВСЕГО по подпрограмме | | 2014 - 2016 гг.  2014 г.  2015 г.  2016 г. | районный бюджет  областной бюджет  внебюджетные источники | Всего, в т.ч. | 13921,3 |  |  |
|  | 190,0 |  |
| 3231,3 |
| 10500,0 |
| Всего, в т.ч. | 4137,1 |
| районный бюджет | 60,0 |
| областной бюджет | 1077,1 |
| внебюджетные источники | 3000,0 |
| Всего, в т.ч. | 4637,1 |
| районный бюджет | 60,0 |
| областной бюджет | 1077,1 |
| внебюджетные источники | 3500,0 |
| Всего, в т.ч. | 5147,1 |
| районный бюджет | 70,0 |
| областной бюджет | 1077,1 |
| внебюджетные источники | 4000,0 |

4. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОДПРОГРАММЫ

Источниками финансирования реализации мероприятий подпрограммы являются средства районного, областного бюджетов и внебюджетные средства (средства субъектов потребительского рынка).

Общий объем расходов на реализацию подпрограммы за счет всех источников составляет 13921,3 тыс. руб.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Период реализации программы | Объем финансирования, тыс. руб.  (с одним знаком после запятой) | | | | |
| Финансовые средства, всего | в том числе | | | |
| ФБ [<\*>](#Par3625) | ОБ [<\*>](#Par3625) | РБ [<\*>](#Par3625) | Внебюджетные источники |
| 2014 - 2016 гг. | 13921,3 |  | 3231,3 | 190,0 | 10500,0 |
| 2014 г. | 4137,1 |  | 1077,1 | 60,0 | 3000,0 |
| 2015 г. | 4637,1 |  | 1077,1 | 60,0 | 3500,0 |
| 2016 г. | 5147,1 |  | 1077,1 | 70,0 | 4000,0 |

--------------------------------

<\*> Принятые сокращения: ФБ - средства федерального бюджета, ОБ - средства областного бюджета, РБ - средства районного бюджета.