АДМИНИСТРАЦИЯ ИРКУТСКОГО РАЙОННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

**ПРАКТИЧЕСКОЕ РУКОВОДСТВО ПО ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ КАБИНЕТА**

**ОХРАНЫ ТРУДА ИЛИ УГОЛКА ОХРАНЫ ТРУДА**

1. Общие требования

 Для оказания помощи в решении проблем безопасности труда и информирования работников об их правах и обязанностях в области охраны труда, о состоянии условий и охраны труда в компании, о принятых нормативных актах по безопасности и охране труда в организации создается кабинет охраны труда или уголок охраны труда.

 Конкретный порядок организации работы кабинета (уголка) охраны труда установлен в Рекомендациях, утвержденных Постановлением Минтруда России от 17.01.2001 N 7.

Решение о создании кабинета охраны труда или уголка охраны труда принимается руководителем организации (его представителем).

Организация и руководство работой кабинета охраны труда и уголка охраны труда, в том числе функции контроля, как правило, возлагаются на службу охраны труда организации (специалиста по охране труда) или иное лицо, выполняющее должностные обязанности специалиста по охране труда.

В организациях, численностью 100 и более работников и специфика деятельности которых требует проведения с персоналом большого объема работы по обеспечению безопасности труда, рекомендуется создание кабинета охраны труда; в организациях с небольшой численностью работников и в структурных подразделениях организаций - уголка охраны труда. В организациях, производственная деятельность которых связана с перемещением работников по объектам и нахождением на временных участках работы (например, при работе вахтово-экспедиционным методом), целесообразно оборудовать передвижные кабинеты охраны труда и уголки охраны труда.

Основными направлениями деятельности кабинета охраны труда и уголка охраны труда являются:

а) оказание действенной помощи в решении проблем безопасности труда;

б) создание системы информирования работников об их правах и обязанностях в области охраны труда, о состоянии условий и охраны труда в организации, на конкретных рабочих местах, о принятых нормативно-правовых актах по безопасности и охране труда;

в) пропаганда вопросов труда.

Посещение кабинета охраны труда или уголка охраны труда должно осуществляться в доступной для работника форме.

2. Кабинет по охране труда.

Кабинет охраны труда целесообразно оборудовать на основе предварительно разработанного в организации проекта, в специально выделенном помещении или помещениях. Для новых и реконструируемых производственных объектов месторасположение кабинета охраны труда определяется на стадии проектирования.

Помещение для размещения кабинета охраны труда должно соответствовать требованиям строительных норм и правил, его площадь рекомендуется определять из расчета количества работающих в организации: до 1 000 человек - 24 кв. м, свыше 1 000 человек - добавляется 6 кв. м на каждую дополнительную тысячу человек. Оценку необходимой площади для кабинета охраны труда можно производить на основе расчета потребности в обучении по охране труда на календарный год.

Оснащение кабинета охраны труда и уголка охраны труда диктуется выбранным составом общего и специальных разделов и формируется исходя из используемых и планируемых к использованию носителей информации, которыми могут быть печатная продукция, кино- и видеопродукция, компьютерная продукция, программы радиовещания, натурные образцы, тренажеры, манекены и макеты.

Кабинет охраны труда обеспечивает выполнение мероприятий по охране труда, в том числе организуемых совместными действиями руководителя и иных должностных лиц организации, комитета (комиссии) по охране труда, службы охраны труда, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессиональных союзов или иных уполномоченных работниками представительных органов:

- проведение семинаров, лекций, бесед и консультаций по вопросам охраны труда;

- обучение по охране труда, в том числе безопасным методам и приемам выполнения работ, применению средств коллективной и индивидуальной защиты, вопросам оказания первой медицинской помощи;

- проведение инструктажа по охране труда, тематических занятий с работниками, к которым предъявляются требования специальных знаний охраны труда и санитарных норм, и проверки знаний требований охраны труда работников;

- организацию выставок, экспозиций, стендов, макетов и других форм наглядной агитации и пропаганды передового опыта по созданию здоровых и безопасных условий труда;

- проведение аналитических исследований состояния условий труда в организации (на рабочих местах) и оценки их влияния на безопасность трудовой деятельности.

1. Уголок по охране труда

Для уголка охраны труда может, как выделяться отдельное помещение, так и оборудоваться часть помещения общего назначения.

Уголок охраны труда организации обеспечивает выполнение тех же мероприятий, что и кабинет охраны труда и содержит информацию о:

- планах работы кабинета охраны труда (при его наличии в организации);

- графиках проведения инструктажа и расписаниях учебных занятий по охране труда;

- приказах и распоряжениях, касающихся вопросов охраны труда организации, планах по улучшению условий и охраны труда;

- вредных и опасных производственных факторах и средствах защиты на рабочих местах структурного подразделения (участка);

- нарушениях требований законодательства об охране труда;

- случаях производственного травматизма и профзаболеваний в организации и принятых мерах по устранению их причин;

- новых поступлениях в кабинет охраны труда документов, учебно-методической литературы, учебных видеофильмов по охране труда и т.д.