

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

ИРКУТСКИЙ РАЙОН

Глава района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.10.2009 № 2009
г.Иркутск

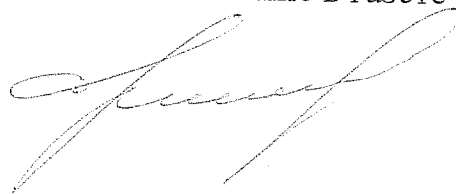
О Порядке ведения муниципальной
долговой книги Иркутского
районного муниципального об-
разования

В соответствии со статьей 121 Бюджетного Кодекса Российской Федерации,
руководствуясь статьей 28 Устава Иркутского районного муниципального
образования,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок ведения муниципальной долговой книги Иркутского районного муниципального образования.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете "Ангарские огни".

Глава района



С.Ф.Зубарев

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Главы района
от 8.10.2003 г. № 2889

ПОРЯДОК
Ведения муниципальной долговой книги Иркутского районного
муниципального образования

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальная долговая книга Иркутского районного муниципального образования – это реестр долговых обязательств Иркутского районного муниципального образования, оформленных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Иркутской области и нормативными правовыми актами муниципального образования, и составляющих в совокупности муниципальный долг Иркутского районного муниципального образования (далее – долговые обязательства).

1.2. Муниципальная долговая книга Иркутского районного муниципального образования (далее – Долговая книга) содержит совокупность данных, зафиксированных на бумажном носителе и в электронном виде.

1.3. Ведение Долговой книги осуществляет финансовое управление администрации Иркутского района (далее – финансовое управление).

1.4. Долговая книга ведется в табличном виде по формам, установленным приложениями 1-4 к настоящему Порядку. Долговая книга состоит из четырех разделов, соответствующих основным формам долговых обязательств муниципального образования:

1.4.1. Кредитные соглашения и договоры, заключенные от имени муниципального образования.

1.4.2. Договоры и соглашения о получении муниципальным образованием бюджетных ссуд и бюджетных кредитов от бюджетов других уровней бюджетной системы Российской Федерации.

1.4.3. Договоры о предоставлении муниципальных гарантий районного муниципального образования.

1.4.4. Соглашения и договоры, заключенные от имени муниципального образования, о пролонгации и реструктуризации долговых обязательств муниципального образования.

1.5. В Долговой книге указываются следующие сведения:

- предельный объем муниципального долга Иркутского районного муниципального образования, установленный решением Иркутской районной Думы о районном бюджете на очередной финансовый год;
- предельный объем муниципальных гарантий Иркутского районного муниципального образования, установленный решением Иркутской районной Думы о районном бюджете на очередной финансовый год;
- предельный объем расходов на обслуживание муниципального долга Иркутского районного муниципального образования, установленный решением

Иркутской районной Думы о районном бюджете на очередной финансовый год;

1.6. В Долговой книге по каждому долговому обязательству указываются:

- сумма долгового обязательства;
- дата возникновения долгового обязательства;
- форма обеспечения долгового обязательства.

1.7. Сведения о полном или частичном исполнении долговых обязательств Иркутского районного муниципального образования указываются в Долговой книге в графе "Погашено" приложения 1 к настоящему Порядку.

2. ВКЛЮЧЕНИЕ ДОЛГОВЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ В ДОЛГОВУЮ КНИГУ

2.1. Каждое долговое обязательство регистрируется отдельно и имеет регистрационный код, который состоит из семи знаков:

X – XX/XXXX, где

X – порядковый номер раздела Долговой книги;

- XX – две последние цифры года, в течение которого возникло долговое обязательство;

/XXXX – порядковый номер долгового обязательства в разделе Долговой книги.

Внутри разделов регистрационные записи осуществляются в хронологическом порядке нарастающим итогом.

2.2. Учет долговых обязательств ведется на основании оригиналов или заверенных копий документов согласно перечню в зависимости от формы долговых обязательств:

2.2.1. По кредитным соглашениям и договорам, заключенным от имени Иркутского районного муниципального образования, на основании:

- кредитного договора, изменений и дополнений к нему.

2.2.2. По договорам и соглашениям о получении Иркутским районным муниципальным образованием бюджетных ссуд и бюджетных кредитов от бюджетов других уровней бюджетной системы Российской Федерации, на основании:

- договора или соглашения с администрацией Иркутской области;
- иных договоров или соглашений.

2.2.3. По договорам о предоставлении муниципальных гарантий Иркутского районного муниципального образования, на основании:

- распоряжения главы района о заключении договора поручительства;
- договора поручительства, изменений и дополнений к нему.

2.2.4. По соглашениям и договорам, заключенным от имени Иркутского районного муниципального образования о пролонгации и реструктуризации долговых обязательств муниципального образования прошлых лет, на основании:

- договора либо соглашения о пролонгации или реструктуризации долгового обязательства.

2.3. Организации, по обязательствам которых администрация Иркутского района выступила поручителем, представляют информацию в финансовое управление ежемесячно не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным,

по форме, установленной приложением 4 к настоящему Порядку.

2.4. Информация о долговых обязательствах вносится в Долговую книгу в срок, не превышающий три дня с момента возникновения соответствующего долгового обязательства.

3. ИСКЛЮЧЕНИЕ ДОЛГОВЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ИЗ ДОЛГОВОЙ КНИГИ

3.1. Исключение долгового обязательства из Долговой книги производится в случаях прекращения обязательства по основаниям, установленным действующим законодательством Российской Федерации и договором, на основании которого оно возникло.

3.2. На основании представленных документов в Долговую книгу вносится запись о прекращении долгового обязательства с указанием основания прекращения и документов, подтверждающих прекращение долгового обязательства.

3.3. Прекратившиеся в течение финансового года долговые обязательства исключаются из Долговой книги по окончании финансового года.

4. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ И ОТЧЕТНОСТИ О СОСТОЯНИИ И ДВИЖЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА ИРКУТСКОГО РАЙОНА

4.1. Долговая книга на первое января текущего финансового года подписывается начальником финансового управления, пронумеровывается, прошивается, скрепляется печатью финансового управления. Заверяется подписью начальника финансового управления и хранится в одном экземпляре в финансовом управлении.

4.2. Пользователями информации, включенной в Долговую книгу, являются органы исполнительной власти Иркутского районного муниципального образования в соответствии с их полномочиями по управлению муниципальным долгом Иркутского районного муниципального образования.

4.3. Кредиторы Иркутского районного муниципального образования имеют право получить документ, подтверждающий регистрацию долгового обязательства – выписку из Долговой книги. Выписка из Долговой книги предоставляется на основании письменного запроса, подписанного уполномоченным лицом кредитора.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Начальник финансового управления администрации Иркутского района несет ответственность за организацию ведения Долговой книги, своевременность и правильность составления и представления в главное финансовое управление информации о долговых обязательствах муниципального образования.

Начальник финансового управления
администрации Иркутского района



О.С. Орлова

Долговые обязательства _____
(наименование муниципального образования)

по состоянию на _____

Предельный объем муниципального долга, установленный правовым актом представительного органа местного самоуправления о местном бюджете на очередной финансовый год _____ тыс. руб.
Предельный объем муниципальных гарантий, установленный нормативным правовым актом представительного органа местного самоуправления о местном бюджете на очередной финансовый год _____ тыс. руб.
Предельный объем расходов на обслуживание муниципального долга, установленный нормативным правовым актом представительного органа местного самоуправления о местном бюджете на очередной финансовый год _____ тыс. руб.

Объем муниципального долга по состоянию на _____ тыс. руб.

тыс. руб.

Регист- рацион- ный код обяза- тельства	Вид дол- гового обяза- тельства	Наиме- нование заемщик а	Наименование кредитора, основание возникновения долгового обя- зательства, вид, номер и дата документа	Дата возник- новения долгового обяза- тельства	Дата пога- шения долго- вого обяза- ства	Сумма долго- вого обяза- ства	Стоимость обслу- живания долгового обяза- тельства	Форма обеспе- чения обяза- тельства	Задолженность по долговому обязательству на начало текущего года					
									основ- ной долг	%	штраф долг	основ- ной долг	%	штраф
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Задолженность по долговому обязательству на " _____ " _____ 200 г. _____

Начислено	Погашено			Остаток задолженности										
	основ- ной долг	%	штраф	основ- ной долг	%	штраф								
16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30

Руководитель уполномоченного органа местного самоуправления _____

М.П.

(Ф.И.О.)

Приложение 2
к Порядку ведения
Муниципальной Долговой книги
Иркутского районного
Муниципального образования

Кредитные соглашения и договоры, заключенные

(наименование муниципального образования)

по состоянию на _____

тыс. руб.

Регистра- ционный код обяза- тельства	Основание привлече- ния	Кредитор, № и дата кредитного договора	Дата возник- новения долгового обяза- тельства	Дата погашения обяза- тельства	Сумма долгового обязательства	Стоимость обслу- живания долгового обяза- тельства	Форма обес- печения обяза- тельства	Задолженность по Долговому обязательству на					
								начало текущего года		в т.ч. просроченная			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
								общая сумма долга	%	штраф	основной долг	%	штраф
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Задолженность по Долговому обязательству на " _____ " _____ 200_ г.

основной долг	%	штраф	Погашено				Остаток задолженности							
			общая сумма долга		в т.ч. просроченная		общая сумма долга		в т.ч. просроченная					
15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29
основной долг	%	штраф	основной долг	%	штраф	основной долг	%	штраф	основной долг	%	штраф	основной долг	%	штраф

Руководитель уполномоченного органа местного самоуправления

М.П.

(Ф.И.О.)

Приложение 3
к Порядку ведения
Муниципальной долговой книги
Иркутского районного
Муниципального образования

Договоры и соглашения о получении
(наименование муниципального образования)
Бюджетных ссуд и бюджетных кредитов от бюджетов Других уровней
бюджетной системы Российской Федерации

по состоянию на _____

тыс.руб.

Регистрационный код обязательства	Основание привлечения	Кредитор, № и дата соглашения о предоставлении займа	Дата возникновения долгового обязательства	Дата погашения долгового обязательства	Сумма долгового обязательства	Стоимость обслуживания долгового обязательства	Форма обеспечения обязательства	Задолженность по долговому обязательству на _____					
								начало текущего года		в т.ч. просроченная			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
								общая сумма долга	%	штраф	основной долг	%	штраф

Задолженность по долговому обязательству на " _____ " _____ 200 г.

Начислено	основной долг	основной долг	основной долг	основной долг	основной долг	Погашено								
						в т.ч. просроченная		в т.ч. просроченная						
основной долг	%	штраф	основной долг	%	штраф	основной долг	%	штраф	основной долг	%	штраф			
15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29

Руководитель уполномоченного органа местного самоуправления

М.П.

(Ф.И.О.)

Договоры о предоставлении муниципальных гарантий

(наименование муниципального образования)
по состоянию на _____

Тыс. руб.

Регистрационный код обязательства	Основание выдачи	Кредитор, № и дата договора поручительства	Должник, № и дата договора займа	Дата возникновения обязательства	Дата погашения долгового обязательства	Сумма долгового обязательства	Стоимость обслуживания долгового обязательства	Форма обеспечения обязательства	Задолженность по долговому обязательству на начало текущего года					
									основной долг	%	штраф	основной долг	%	штраф
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Задолженность по долговому обязательству на " _____ " 200 г.														
Погашено					Остаток задолженности									
Начислено					в т.ч. просроченная									
общая сумма долга					общая сумма долга									
основной долг	%	штраф	основной долг	%	штраф	основной долг	%	штраф	основной долг	%	штраф	основной долг	%	штраф
16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30

Руководитель уполномоченного органа местного самоуправления

М.П. (Ф.И.О.)